

Globethics Repository

The logo for Globethics, featuring the word "Globethics" in white, lowercase, sans-serif font centered within a solid blue rectangular background.

Código de conducta [Code of conduct]

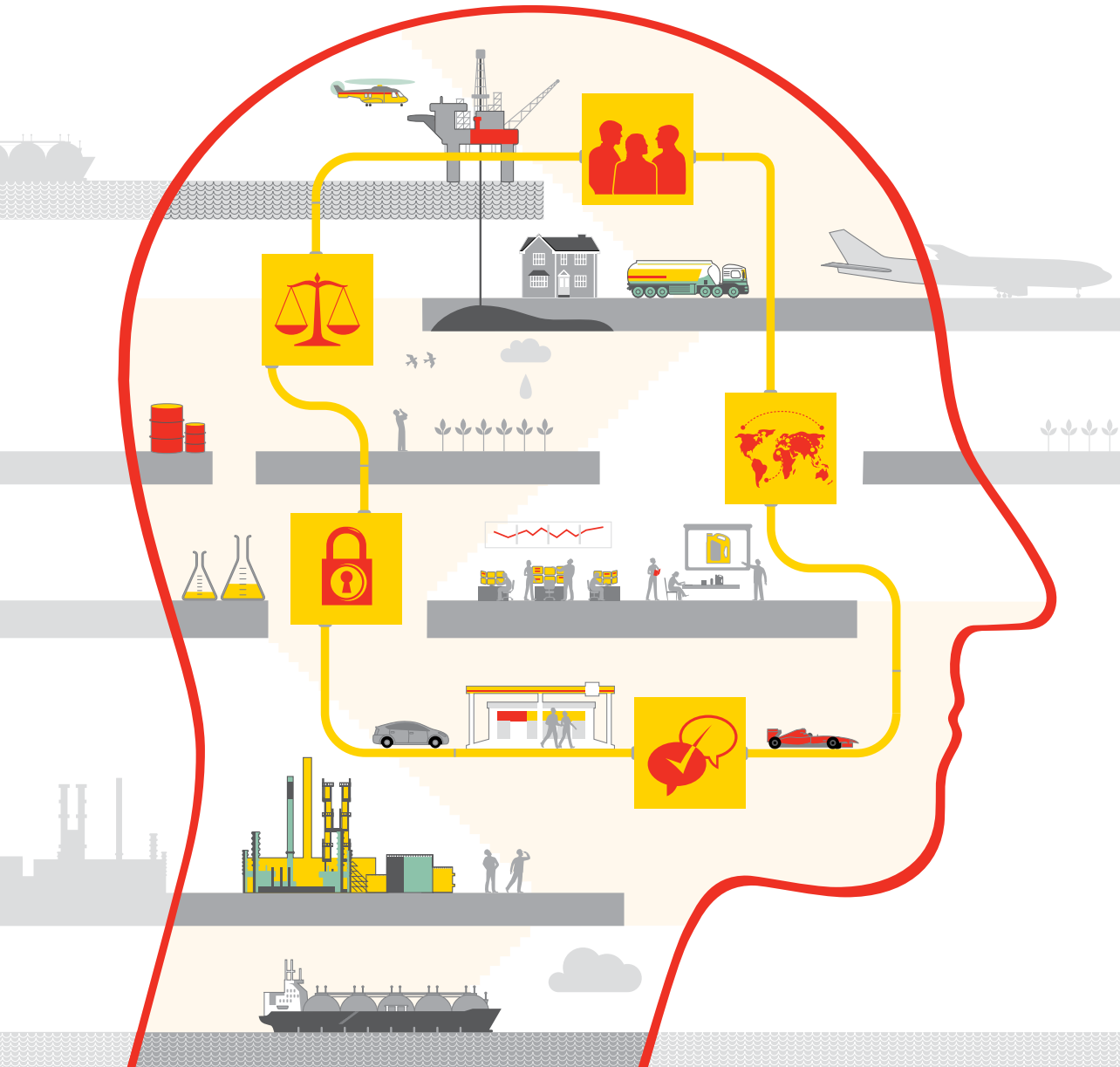
This page was generated automatically upon download from the Globethics Repository. More information on Globethics see <https://www.globethics.net>. Data and content policy of Globethics Repository see <https://repository.globethics.net/pages/policy>.

Item Type	Preprint
Authors	Shell
Rights	With permission of the license/copyright holder
Download date	2026-07-08 06:39:35
Link to Item	http://hdl.handle.net/20.500.12424/212435



CÓDIGO DE CONDUTA

Ajudando você a viver segundo nossos Valores Centrais e Princípios Empresariais Gerais



APRESENTANDO O CÓDIGO DE CONDUTA

Aqui está seu Código de Conduta, que se aplica a você. Leia o texto. Compreenda seu conteúdo. Siga o Código. As regras e diretrizes contidas neste manual são os limites dentro dos quais todo empregado da Shell deve operar todos os dias. O Código não faz exceção para ninguém. Seguindo nossos valores centrais e os Princípios Empresariais, o Código instrui e orienta sobre como evitar situações que possam prejudicar você ou a Shell, além de estabelecer altos padrões e lhe mostrar como atingi-los.

O QUE ... É O CÓDIGO DE CONDUTA?



REGRAS
PADRÕES
COMPORTAMENTOS ESPERADOS

A QUEM ... SE DESTINA O CÓDIGO DE CONDUTA?



Todo empregado, diretor ou funcionário de toda e qualquer companhia de propriedade exclusiva da Shell e de toda e qualquer joint venture sob controle da Shell deve seguir o Código de Conduta. O pessoal contratado também deve seguir o Código. Os empreiteiros ou consultores que sejam agentes da Shell ou que trabalhem em nome de ou como representantes da mesma em função de outsourcing de serviços, processos ou qualquer atividade empresarial deverão agir em conformidade com o Código sempre que atuarem em nome da Shell. Os empreiteiros ou consultores independentes serão levados a tomar conhecimento do Código na medida em que o mesmo se aplique ao nosso pessoal em seus contatos de trabalho com os mesmos. A Shell incentiva todas as companhias em joint venture que não operam sob seu controle a adotar princípios e padrões semelhantes aos seus.

POR QUE ... PRECISAMOS DE UM CÓDIGO DE CONDUTA?

NOSSOS VALORES CENTRAIS



HONESTIDADE INTEGRIDADE RESPEITO

NOSSOS PRINCÍPIOS EMPRESARIAIS

- ECONOMIA
- CONCORRÊNCIA
- INTEGRIDADE NOS NEGÓCIOS
- ATIVIDADES POLÍTICAS
- SAÚDE, SEGURANÇA E MEIO AMBIENTE
- COMUNIDADES LOCAIS
- COMUNICAÇÃO E ENGAJAMENTO
- RESPEITO ÀS LEIS



Para descrever o comportamento que esperamos de nossos empregados e como os mesmos estão associados a nossos Princípios Empresariais e valores centrais.

As companhias em que a Royal Dutch Shell plc tem investimentos, direta ou indiretamente, são entidades separadas. Nesta publicação as expressões "Shell", "Grupo" e "Shell Group" podem ser usadas, por conveniência, quando é feita referência geral a essas companhias Shell. Da mesma forma, as palavras "nós" e "nosso/a, nossos/as" são empregadas com referência às companhias Shell em geral ou àqueles que trabalham para as mesmas. Essas expressões também são empregadas quando não há finalidade útil na identificação de uma ou mais companhias específicas.

COMO ... O CÓDIGO DE CONDUTA PODE AJUDAR VOCÊ?

Neste manual você encontrará recomendações práticas sobre leis e regulamentações, expectativas e orientação sobre o relacionamento com outras pessoas. Além disso damos instruções para a localização de outras fontes de informação a fim de ajudar você a aplicar seu próprio discernimento.

2

INTRODUÇÃO

Introdução 2 Mensagem do CEO 3

4

PESSOAL E SEGURANÇA

Saúde, Segurança e Meio Ambiente e Performance Social 5
Desenvolvimento Sustentável 6 Igualdade de Oportunidade 7
Assédio 8 Direitos Humanos 9



10

COMBATENDO PRÁTICAS CORRUPTAS

Suborno e Corrupção 11 Lidando com Funcionários do Governo 12 Brindes e Hospitalidade 12 Conflitos de Interesse 14 Negociação baseada em Informações Privilegiadas 15 Lavagem de Dinheiro 16 Atividades e Pagamentos de Natureza Política 17



18

COMÉRCIO NACIONAL E INTERNACIONAL

Legislação Antitruste e sobre Concorrência 19
Controle da Exportação e Sanções 20 Controle da Importação e Sanções 21



22

PROTEGENDO INFORMAÇÕES E ATIVOS

Proteção de Ativos 23 Privacidade e Proteção de Dados 26
Gerenciamento de Registros 27



28

COMUNICAÇÕES

Comunicações Empresariais 29 Divulgação Pública 30



32

PRINCÍPIOS EMPRESARIAIS GERAIS DA SHELL

36

GLOSSÁRIO E ÍNDICE

Glossário 36 Índice 37

Introdução

Os princípios do comportamento empresarial ético estão especificados no texto dos Princípios Empresariais Gerais da Shell (SGBP) e no Código de Conduta. Os Princípios Empresariais Gerais regem a maneira pela qual as companhias Shell conduzem suas atividades. Este Código de Conduta descreve o comportamento que a Shell espera de você e aquilo que você pode esperar da Shell. O Código não está expresso em linguagem jurídica e o Código é, na realidade, um conjunto de regras. Deve ser encarado como um guia essencial. Os valores subjacentes aos Princípios Empresariais Gerais e ao Código de Conduta são óbvios e universais – honestidade, integridade e respeito pelas pessoas. Sua conduta será avaliada segundo a maneira pela qual você vive de acordo com esses valores e a maneira pela qual você corresponde à intenção e ao espírito dos princípios contidos no Código.

É possível que, em alguns casos, você precise ler um material mais detalhado a fim de compreender plenamente o que deve fazer. Indicamos onde você pode encontrar esses materiais adicionais no rodapé das páginas seguintes. Cabe também a você a responsabilidade de aceitar os convites pessoais para se submeter a treinamento relativo aos tópicos destacados neste Código.

Fale com a Shell

Através de todo o texto do Código você encontrará situações em que deverá “falar com a Shell” e reportar ou procurar orientação sobre questões que lhe causem preocupação. Pode fazê-lo reportando a ou conversando com:

- seu gerente de linha ou supervisor;
- qualquer outro funcionário sênior da Shell com quem você se sinta à vontade para ter uma conversa desse tipo ou para quem você possa enviar um email ou carta, p.ex., um representante de Recursos Humanos ou do Departamento Jurídico, um funcionário responsável pela conformidade; ou
- a Shell Helpline, ou Central de Ajuda Mundial da Shell (você pode manter o anonimato, se preferir), cujos números de telefone podem ser vistos em www.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html.

A Central de Ajuda permanece aberta 24 horas por dia, sete dias por semana, por intermédio de um número de telefone local em cada país ou através da Internet. As pessoas que ligam para a Central de Ajuda conversam em caráter confidencial com um operador experiente e independente. As questões que reportam são registradas e tratadas de acordo com diretrizes uniformes de gerenciamento e investigação de casos. As perguntas são encaminhadas a pessoas que têm condições de respondê-las.

O Código menciona áreas específicas em que uma infração do Código tem probabilidade de acarretar conseqüências graves. Mas toda e qualquer infração pode ter conseqüências graves, até e incluindo a demissão e, em alguns casos, multas e pena de prisão.

Mensagem do CEO

Enquanto nos esforçamos para melhorar nosso desempenho em um mundo competitivo e em rápida transformação, devemos permanecer sempre fiéis a nossos valores centrais e Princípios Empresariais Gerais. Eles constituem os alicerces do nosso sucesso, tanto nos períodos difíceis quanto nos bons tempos.

O Código de Conduta ajudará você a viver segundo esses valores e princípios. O Código funciona como uma bússola, ajudando você a navegar entre as escolhas às vezes difíceis que enfrenta em seu trabalho na Shell. Proporciona princípios sólidos para você seguir e lhe mostra o que fazer quando a situação é complexa e o caminho a seguir é difícil de encontrar.

Muitos de nós enfrentamos dilemas legais e éticos no trabalho e precisamos encontrar uma solução apropriada ou decidir como devem agir. Em termos simples, nessas situações é preciso seguir as leis aplicáveis, cumprir as regras da Shell e recorrer a um bom senso básico, além de aplicar altos padrões de ética. Agindo dessa forma você ajudará a assegurar que, juntos, faremos a coisa certa e você nunca experimentará constrangimento ao dizer a familiares, colegas, a mídia e ao público o que fizemos. Se a qualquer momento você tiver dúvidas, procure orientação conforme indicado nas páginas seguintes.

Manter boas relações com nossos parceiros, clientes, governos e outras partes interessadas é uma das chaves do nosso sucesso. Você pode contribuir para o estabelecimento de relacionamentos saudáveis comportando-se com honestidade, integridade e respeito pelas pessoas. Não fazê-lo tem o efeito de solapar a confiança e debilitar os alicerces sobre os quais construímos nossas vidas e nosso negócio.

Peço a cada um que faça sua parte estudando o Código de Conduta e agindo de acordo com nossos valores e princípios.



Ben van Beurden



QUAL É O CONTEÚDO DESTE CAPÍTULO?

■ Saúde, Segurança e Meio Ambiente (HSSE) e Performance Social (PS)	5
■ Desenvolvimento Sustentável	6

■ Igualdade de Oportunidade	7
■ Assédio	8
■ Direitos Humanos	9

PESSOAL E SEGURANÇA

É intenção da Shell não prejudicar as pessoas e proteger o ambiente. Você deve tratar os outros com justiça e respeito. A. Shell é uma companhia inclusiva; discriminação e assédio são inaceitáveis.



1 SAÚDE, SEGURANÇA E MEIO AMBIENTE (HSSE) E PERFORMANCE SOCIAL (PS)

Com a finalidade de manter um histórico de HSSE & PS de que possamos nos orgulhar, estamos empenhados na meta de não prejudicar as pessoas e proteger o ambiente, enquanto desenvolvemos recursos, produtos e serviços de energia compatíveis com estes objetivos. Nosso propósito é conquistar a confiança dos clientes, acionistas e da sociedade, ser um bom vizinho e contribuir para o desenvolvimento sustentável.

Essa e outras metas estão incluídas no Compromisso e Política de HSSE e PS da Shell (Shell Commitment and Policy on HSSE & SP). Toda companhia Shell tem a obrigação de manter um enfoque sistemático de gerenciamento de HSSE e SP destinado a assegurar a conformidade com a lei e obter a melhoria contínua do desempenho.

Cada companhia Shell deve estabelecer metas de melhoria de HSSE e SP, além de medir, avaliar e reportar níveis de performance. As companhias Shell devem também cuidar para que empreiteiros e joint ventures sob controle operacional da Shell gerenciem HSSE e OS de acordo com o documento de Compromisso e Política.

A fim de apoiar as metas expressas no documento de Compromisso e Política, a Estrutura de Controle de HSSE e PS da Shell é uma fonte única de requisitos para o gerenciamento dos impactos de nossas operações e projetos sobre a sociedade e o ambiente.

SUA RESPONSABILIDADE

Você deve compreender o Compromisso e Política de HSSE e PS e a Estrutura de Controle de HSSE e PS. Deve também seguir as Regras de Ouro e as Regras que Salvam Vidas.



ONDE VOCÊ PODE APRENDER MAIS E FALAR COM A SHELL


■ sww.shell.com/hse/

■ sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html



■ sww.shell.com/hse/goal_zero/index.html

■ sww.shell.com/hse/goal_zero/LSR/index.html



2 DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL



Para a Shell, desenvolvimento sustentável significa ajudar a satisfazer as crescentes necessidades energéticas do mundo de maneiras responsáveis do ponto de vista econômico, ambiental e social. O compromisso da Shell com o desenvolvimento sustentável requer que equilibremos nossos interesses de curto e longo prazo; e que integremos considerações econômicas, de saúde, segurança, ambientais e sociais às decisões empresariais.



O desenvolvimento sustentável é essencial à obtenção da licença para operar e a Shell adota os princípios de desenvolvimento sustentável em todas as suas atividades de forma a produzir resultados sustentáveis. Para tal fim precisamos, com regularidade, engajar nossas partes interessadas e levar em conta suas opiniões a fim de criar novas oportunidades lucrativas e reduzir nossos riscos técnicos, não técnicos e financeiros, ao mesmo tempo que respeitamos as necessidades de nossos vizinhos.



SUA RESPONSABILIDADE

Você deve cumprir os requisitos de saúde, segurança e meio ambiente, e de performance social da Shell. Cada negócio deve ter o propósito de criar benefícios sociais duradouros; proteger a saúde e a segurança de empregados, empreiteiros e vizinhos; minimizar a perturbação da comunidade; reduzir emissões; minimizar o impacto sobre ecossistemas e a biodiversidade; e usar menos energia, água e outros recursos.

■ ONDE VOCÊ PODE APRENDER MAIS E FALAR COM A SHELL

■ www.shell.com/sd/

■ www.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html



NOSSOS PRINCÍPIOS EMPRESARIAIS

- ECONOMIA
- CONCORRÊNCIA
- INTEGRIDADE NOS NEGÓCIOS
- ATIVIDADES POLÍTICAS
- SAÚDE, SEGURANÇA E MEIO AMBIENTE
- COMUNIDADES LOCAIS
- COMUNICAÇÃO E ENGAJAMENTO
- RESPEITO ÀS LEIS

3 IGUALDADE DE OPORTUNIDADE

A Shell cuida para que suas decisões relativas a emprego se baseiem em qualificações pertinentes, mérito, desempenho e outros fatores associados ao trabalho. A Shell não tolera discriminação ilegítima em relação a emprego.

SUA RESPONSABILIDADE

Respeite todas as pessoas com quem você lida e comporte-se com justiça em relação a elas, de acordo com os valores centrais e os Princípios Empresariais Gerais da Shell. Você deve compreender o valor da diversidade e nunca discriminar.

OS PRINCÍPIOS

- Você deve basear as decisões de contratação, avaliação, promoção, treinamento, desenvolvimento, disciplina, compensação e rescisão de contrato de trabalho exclusivamente em qualificações, mérito, desempenho e considerações empresariais.
- Não discrimine segundo raça, cor, religião, idade, gênero, orientação sexual, estado civil, deficiência, etnia ou nacionalidade.
- Mantenha-se ciente da legislação local e de fatores culturais que possam exercer impacto sobre as decisões.

QUESTIONE-SE


- Você está agindo com imparcialidade e respeito?
- Levou em consideração o ponto de vista da outra pessoa?
- Seus sentimentos, preconceitos ou preferências pessoais estão influenciando em suas decisões?
- Você compreende as práticas e costumes locais?



■ ONDE VOCÊ PODE APRENDER MAIS E FALAR COM A SHELL



- sww.shellpeople.europe.shell.com/irj/portal/HR/HR
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html

4 ASSÉDIO




A Shell não tolera assédio. A Shell não tolera qualquer ato, conduta ou comportamento humilhante, intimidador ou hostil. Você deve dar atenção especial a ações ou comportamentos que possam ser aceitáveis em uma cultura mas não em outra.

SUA RESPONSABILIDADE



Trate os outros com respeito e evite situações que possam ser percebidas como inapropriadas. Questione qualquer pessoa cujo comportamento lhe pareça hostil, intimidador ou humilhante. O assédio pode resultar em ação disciplinar e até mesmo acarretar demissão.

OS PRINCÍPIOS

- 
- Não intimide nem humilhe outras pessoas, seja física ou verbalmente.
 - Nunca faça brincadeiras ou comentários inapropriados. Se não tiver certeza de que algo é inapropriado, presuma que o seja.
 - Nunca distribua nem exiba material ofensivo ou pejorativo, inclusive imagens.
 - Não tenha receio de se manifestar e dizer a uma pessoa que se sente perturbado por seus atos ou seu comportamento. Explique as razões e peça à pessoa que pare.

QUESTIONE-SE

- Você se comportou de forma apropriada?
- Você se comportou de maneira constrangedora ou ameaçadora?
- Você fez brincadeiras ou comentários inapropriados?
- Você distribuiu ou exibiu material potencialmente ofensivo?

ONDE VOCÊ PODE APRENDER MAIS E FALAR COM A SHELL

■ sw-shellpeople.europe.shell.com/irj/portal/HR/HR

■ sw.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpine.html



NOSSOS PRINCÍPIOS EMPRESARIAIS

- ECONOMIA
- CONCORRÊNCIA
- INTEGRIDADE NOS NEGÓCIOS
- ATIVIDADES POLÍTICAS
- SAÚDE, SEGURANÇA E MEIO AMBIENTE
- COMUNIDADES LOCAIS
- COMUNICAÇÃO E ENGAJAMENTO
- RESPEITO ÀS LEIS

5 DIREITOS HUMANOS

A condução de nossas atividades de maneira que respeite os direitos humanos conforme definidos na Declaração Universal dos Direitos Humanos das Nações Unidas e nas convenções centrais da Organização Mundial do Trabalho é um elemento de suporte de nossa licença para operar.

O enfoque com que a Shell aborda o respeito pelos direitos humanos compõe-se de diversos elementos centrais, que incluem a aderência às políticas corporativas, o respeito às leis e regulamentações aplicáveis, diálogo e engajamento periódicos com nossas partes interessadas e a contribuição, direta ou indireta, para o bem-estar geral das comunidades no âmbito das quais trabalhamos.

Nossos compromissos nessa área contam com o suporte dos Princípios Empresariais Gerais da Shell, deste Código de Conduta e das políticas pertinentes do Grupo em áreas tão diversas quanto:

- Performance Social;
- Recursos Humanos, o que abrange Diversidade e Inclusão; e
- Contratação e Compras.

Procuramos parceiros comerciais e fornecedores que observem padrões semelhantes aos nossos.

Todos os empregados devem ter compreensão das questões de direitos humanos pertinentes ao local onde trabalham e cumprir os compromissos, padrões e políticas da Shell relativos a este tópico.

SUA RESPONSABILIDADE

Você deve compreender as questões de direitos humanos pertinentes ao local onde trabalha e cumprir os compromissos, padrões e políticas da Shell.



■ ONDE VOCÊ PODE APRENDER MAIS E FALAR COM A SHELL

■ www.shell.com/sd/issues/human/Human_Rights.html

■ www.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html

QUAL É O CONTEÚDO DESTE CAPÍTULO?

■ Suborno e Corrupção	11	■ Negociação baseada em Informações Privilegiadas	15
■ Lidando com funcionários do governo	12	■ Lavagem de Dinheiro	16
■ Brindes e Hospitalidade (B&H)	12	■ Atividade e Pagamentos de Natureza Política	17
■ Conflitos de Interesse (COI)	14		

COMBATENDO PRÁTICAS CORRUPTAS

A Shell não tolera suborno, negociação baseada em informações privilegiadas, abuso do mercado, fraude ou lavagem de dinheiro. Não é permitido efetuar pagamentos facilitadores e de suborno. Você deve também evitar qualquer conflito de interesse, ou aparência de conflito, real ou potencial e nunca oferecer nem aceitar brindes ou hospitalidade inapropriados.

Lembre-se de que mesmo alegações não comprovadas de corrupção podem prejudicar reputações e negócios.



Combatendo Práticas Corruptas

1 SUBORNO E CORRUPÇÃO

O suborno se configura quando você oferece, paga, solicita ou aceita um pagamento, brinde ou favor a fim de influenciar indevidamente um resultado comercial. Suborno e corrupção, seja envolvendo funcionários do governo ou entidades comerciais, inclusive joint ventures, podem ocorrer direta ou indiretamente, por intermédio de terceiros tais como agentes e parceiros em joint venture. Isto inclui pagamentos facilitadores, embora os mesmos sejam legalmente aceitáveis em certos países. O simples fato de ignorar suas próprias suspeitas de suborno e corrupção pode resultar em prejuízo para a Shell e para você como indivíduo.

SUA RESPONSABILIDADE

Você não pode oferecer, pagar, efetuar, solicitar ou aceitar um pagamento, brinde ou favor pessoal em troca de tratamento favorável ou a fim de obter qualquer vantagem comercial. É essencial que você cumpra as leis contra o suborno e a corrupção às quais estamos sujeitos, tanto as leis dos países em que operamos quanto aquelas que se aplicam fora dos países aos quais pertence a legislação (por exemplo, Reino Unido e EUA). Se estiver envolvido em suborno e corrupção, você ficará sujeito a ação disciplinar, demissão, processos legais e possivelmente pena de prisão.

OS PRINCÍPIOS

- Nunca ofereça, pague, efetue, solicite ou aceite um pagamento, brinde ou favor pessoal em troca de tratamento favorável, para influir em um resultado comercial ou obter qualquer vantagem comercial.
- Certifique-se de que as pessoas com quem você trabalha compreendem que suborno e corrupção são inaceitáveis.
- Fale com a Shell se desconfiar ou tiver conhecimento da existência de corrupção no âmbito da Shell ou de qualquer parte (companhia ou indivíduo) com a qual a Shell negocia.

QUESTIONE-SE

- Você ofereceu, deu ou recebeu dinheiro, um presente ou favor para influenciar uma decisão comercial?
- Ficaria preocupado se o público soubesse o que você fez?
- Você fez ou tem intenção de fazer uma doação que pode ser interpretada como sendo um pagamento inapropriado?




ONDE VOCÊ PODE APRENDER MAIS E FALAR COM A SHELL

- sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html
- sww.shell.com/finance/controllers/Controls_Governance_Assurance/anti_fraud/Anti_Fraud_Website.html
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html





Combatendo Práticas Corruptas

2 LIDANDO COM FUNCIONÁRIOS DO GOVERNO



O oferecimento de brindes e hospitalidade (B&H), inclusive despesas associadas a viagens de funcionários do governo, é fonte de preocupações especiais. Os princípios abaixo estão sujeitos às determinações do Manual Anticorrupção da Shell. Certos países limitam com rigor o valor e a natureza dos brindes e do entretenimento que seus representantes estão autorizados a aceitar. Brindes e hospitalidade que são aceitáveis entre parceiros comerciais privados podem ser inaceitáveis entre uma companhia e um funcionário público. Além disso, o comportamento de terceiros pode resultar em obrigações para você e a Shell caso você não faça uma devida investigação dos terceiros que lidam com funcionários do governo em nome da Shell, ou caso ignore os resultados dessa investigação.

OS PRINCÍPIOS

- 
- 
- 
- 
- Você precisa de permissão da Shell para oferecer brindes e hospitalidade a funcionários do governo.
 - O valor do brinde e/ou hospitalidade não pode ultrapassar o limite determinado para o tipo de pagamento e o país em questão. Verifique esses limites em sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html
 - Você não pode oferecer brindes e hospitalidade aos cônjuges, familiares ou hóspedes de um funcionário do governo.
 - Você não pode pagar hospitalidade e viagens sem finalidade de negócios para nenhum funcionário do governo.
 - Você deve acatar todas as leis aplicáveis e os procedimentos internos da Shell relativos a brindes e hospitalidade para funcionários do governo.

3 BRINDES E HOSPITALIDADE (B&H)

Brindes e hospitalidade não podem, em hipótese alguma, influenciar suas decisões comerciais nem criar qualquer obrigação para você ou para a Shell.

SUA RESPONSABILIDADE

Você não pode permitir que brindes e hospitalidade influam em suas decisões comerciais ou levem outras pessoas a perceber a existência de influência. Se você for influenciado ou procurar influenciar alguém, poderá vir a ser alvo de ação legal ou disciplinar, ou demissão.

OS PRINCÍPIOS

- A Shell desencoraja seus empregados de aceitar brindes e hospitalidade oferecidos por parceiros comerciais.
- Recuse quaisquer brindes e hospitalidade se sentir que ficaria constrangido se revelasse a seu gerente de linha ou supervisor, colegas, familiares, amigos ou ao público que aceitou o oferecimento.
- Você e seus familiares não podem, em conexão com negócios da Shell, oferecer, dar, solicitar ou aceitar:
 - brindes e hospitalidade ilegais ou inapropriados;
 - dinheiro ou equivalente a dinheiro;
 - serviços pessoais;
 - empréstimos;
 - eventos ou refeições dos quais o parceiro comercial estiver ausente; ou
 - brindes e hospitalidade durante períodos de tomada de decisões empresariais importantes.

ONDE VOCÊ PODE APRENDER MAIS E FALAR COM A SHELL

- sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/BandC/themanual.html
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html

- Nunca ofereça, dê, solicite ou aceite brindes e hospitalidade que ultrapassem o limite determinado, a menos que tenha obtido aprovação do gerente de linha. Esses valores-limite estão listados em www.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html
- Você deve anotar formalmente:
 - todo brinde e/ou hospitalidade concedido a funcionários públicos, exceto aqueles de valor nominal, como uma xícara de café;
 - qualquer brinde e hospitalidade que possa ser visto como fonte de conflito de interesse;
 - todo brinde e/ou hospitalidade concedido a ou recebido de terceiros que ultrapasse os limites de valor permitidos; e
 - todo brinde e/ou hospitalidade recusado que exceda os limites de valor permitidos.
- Faça com que seus parceiros comerciais tomem conhecimento da política da Shell sobre brindes e hospitalidade.
- Discuta hospitalidade ou patrocínio corporativo com seu gerente.
- Cumpra as leis e regulamentações.
- Compreenda o fato de que não é possível seguir costumes locais se os mesmos estiverem em conflito com as políticas da Shell.

QUESTIONE-SE

- Você sente que assumiu uma obrigação pelo fato de ter recebido brindes e hospitalidade?
- O brinde foi dado como recompensa ou incentivo excepcional relativamente a uma transação?
- O brinde e/ou hospitalidade é inapropriado ou ilegal?
- O momento do brinde e/ou hospitalidade é sensível (p.ex., durante negociações)?




ONDE VOCÊ PODE APRENDER MAIS E FALAR COM A SHELL

- www.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html
- www.groupcoi.shell.com/
- www.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html



Combatendo Práticas Corruptas

4 CONFLITOS DE INTERESSE (COI)





Você se defronta com um COI quando seus relacionamentos pessoais, sua participação em atividades externas ou interesse em outro empreendimento influenciam ou podem ser percebidos como influência sobre suas decisões.

SUA RESPONSABILIDADE



Você deve evitar conflitos de interesse. Suas decisões no âmbito da Shell não podem ser influenciadas por considerações pessoais ou privadas. Um COI pode influenciar seu processo decisório, ou ser percebido como fonte de influência, e assim prejudicar sua reputação e a reputação da Shell. O não cumprimento dos requisitos deste Código ou de quaisquer leis ou regulamentações pode resultar em ação disciplinar, inclusive término do contrato de emprego.

OS PRINCÍPIOS

- 
- 
- Declare a seu gerente de linha ou supervisor qualquer questão que possa influenciar ou ser percebida como influência sobre suas decisões ou ações na Shell.
 - Apresente todos os fatos pertinentes ao seu gerente de linha, por escrito, se lhe parecer que existe um COI real ou potencial.
 - Anote todo COI real ou percebido no registro de COI e B&H do Grupo.
 - Retire-se de qualquer processo decisório que crie um COI ou possa ser percebido como fonte de COI.
 - Seja imparcial, profissional e competitivo ao lidar com empreiteiros e fornecedores.

- Fale com a Shell se tem intenção de usar seus conhecimentos ou sua posição para fins de ganho material externo.
- Você pode, em seu tempo livre, participar ativamente de organizações comunitárias, educativas, do governo e outras organizações sem fins lucrativos, desde que acate as leis e regulamentações pertinentes, bem como as políticas da Shell.
- Você pode adquirir participação em outros negócios e exercer atividades profissionais externas em seu tempo livre, desde que disso não resulte nenhum COI real ou potencial. Em caso de dúvida, consulte seu gerente de linha ou supervisor.

QUESTIONE-SE

- Você está contratando, gerenciando, examinando ou avaliando um parente ou amigo?
- Você está fazendo uso de sua posição para obter vantagem pessoal?
- Você se beneficiou pessoalmente de informações confidenciais?
- Seus relacionamentos pessoais estão influenciando decisões comerciais?

■ ONDE VOCÊ PODE APRENDER MAIS E FALAR COM A SHELL

- sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html
- sww-groupcoi.shell.com/
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html



NOSSOS PRINCÍPIOS EMPRESARIAIS

- ECONOMIA
- CONCORRÊNCIA
- INTEGRIDADE NOS NEGÓCIOS
- ATIVIDADES POLÍTICAS
- SAÚDE, SEGURANÇA E MEIO AMBIENTE
- COMUNIDADES LOCAIS
- COMUNICAÇÃO E ENGAJAMENTO
- RESPEITO ÀS LEIS

5 NEGOCIAÇÃO BASEADA EM INFORMAÇÕES PRIVILEGIADAS

Você está envolvido em negociação baseada em informações privilegiadas quando negocia com ações ou outros títulos enquanto está de posse de informações essenciais de que o público não tem conhecimento ou quando compartilha tais informações com outra pessoa que, em seguida, negocia com as ações ou outros títulos. Constitui crime negociar com ações ou outros títulos da Royal Dutch Shell plc (RDS) com base em informações privilegiadas.

SUA RESPONSABILIDADE

Você deve proteger as informações empresariais de caráter confidencial e nunca usá-las para benefício próprio, em especial para comprar ou vender ações ou outros títulos ou recomendar a outra pessoa que o faça. Você não pode espalhar boatos, enganar pessoas com informações falsas ou manipular preços.

Negociação baseada em informações privilegiadas e abuso do mercado são atividades criminosas e podem acarretar multas, demissão ou pena de prisão.

OS PRINCÍPIOS

- Cumpra as leis sobre negociação baseada em informações privilegiadas e abuso do mercado.
- Siga as políticas da Shell quando negociar com ações ou outros títulos da RDS ou de qualquer outra companhia pertinente.
- Não compre nem venda títulos da RDS ou de qualquer outra companhia enquanto estiver de posse de informações privilegiadas sobre tais ações ou títulos, mesmo se você deixou de ser pertencer ao quadro de empregados da Shell.
- Não manipule preços de mercado.
- Não espalhe boatos ou informações falsas relativas ao mercado.
- Fale com a Shell se lhe parecer que um colega está envolvido em negociação baseada em informações privilegiadas ou manipulação do mercado.

QUESTIONE-SE

- Você está de posse de informações privilegiadas?
- Você ou seus parentes mais próximos estão planejando negociações de mercado com títulos da RDS?
- Você compartilhou alguma informação confidencial?
- Você espalhou boatos sobre o mercado ou deu orientação incorreta ao mercado?




ONDE VOCÊ PODE APRENDER MAIS E FALAR COM A SHELL


- sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html

Combatendo Práticas Corruptas

6 LAVAGEM DE DINHEIRO






Ocorre lavagem de dinheiro quando a origem ou natureza criminal do dinheiro ou dos ativos está oculta em negociações comerciais legítimas ou quando fundos legítimos são usados em apoio a atividades criminosas, inclusive o financiamento de terrorismo.



Os crimes cobertos pela legislação contra lavagem de dinheiro incluem prejudicar ou obstruir uma investigação e não reportar atividades suspeitas.

SUA RESPONSABILIDADE



A Shell poderia ser explorada por criminosos para fins de lavagem de dinheiro ou financiamento de atividades criminosas. Você deve investigar adequadamente a outra parte para poder compreender o negócio e os antecedentes de nossos parceiros comerciais em perspectiva e determinar a origem e o destino de dinheiro e bens. Você deve reportar transações suspeitas e incidentes de lavagem de dinheiro. Não fazê-lo pode acarretar multas, demissão ou pena de prisão.

OS PRINCÍPIOS

- Nunca lide com indivíduos que se suspeite sejam criminosos, nem com o produto de atos criminosos.
- Reporte quaisquer transações ou indivíduos suspeitos à Shell. (Por sua vez, a Shell reportará as questões apropriadas às autoridades).
- Não adquira, use ou detenha a posse de fundos provenientes de atos criminosos ou de bens adquiridos com o produto de atos criminosos.
- Não oculte a origem ou natureza de bens que sejam produto de atos criminosos.
- Não facilite a aquisição, propriedade ou controle de bens que sejam produto de atos criminosos.
- Não alerte uma pessoa que estiver sob investigação.
- Não falsifique, oculte, destrua ou disponha documentos pertinentes.

QUESTIONE-SE

- Você tem condições de verificar detalhes de transações?
- Alguém está oferecendo termos comerciais que excedem as condições de mercado esperadas?
- Os métodos de quitação são incomuns ou existe envolvimento de partes inconexas?
- Todas as investigações apropriadas estão em ordem?

■ ONDE VOCÊ PODE APRENDER MAIS E FALAR COM A SHELL

■ sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html

■ sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpine.html



NOSSOS PRINCÍPIOS EMPRESARIAIS

- ECONOMIA
- SAÚDE, SEGURANÇA E MEIO AMBIENTE
- CONCORRÊNCIA
- COMUNIDADES LOCAIS
- INTEGRIDADE NOS NEGÓCIOS
- COMUNICAÇÃO E ENGAJAMENTO
- ATIVIDADES POLÍTICAS
- RESPEITO ÀS LEIS

7 ATIVIDADES E PAGAMENTOS DE NATUREZA POLÍTICA

Suas atividades e pagamentos de natureza política correm o risco de ser vistos como atividades e pagamentos da Shell e resultar em impacto sobre nosso negócio ou nossa reputação.

SUA RESPONSABILIDADE

Você não pode contribuir com fundos ou recursos da Shell para campanhas políticas, partidos políticos, candidatos políticos ou qualquer pessoa associada aos mesmos. Você deve garantir que suas atividades pessoais de cunho político não sejam interpretadas como atividades da Shell. Atividades e pagamentos de natureza política podem criar conflitos de interesse e prejudicar as transações comerciais e a reputação da Shell. O não cumprimento dos requisitos deste Código ou de quaisquer leis ou regulamentações pode resultar em ação disciplinar, inclusive término do contrato de emprego.

OS PRINCÍPIOS

- Não use uma conta da Shell para pagamentos de natureza política.
- Não faça doações caritativas em substituição a pagamentos de natureza política.
- Não permita que fundos da Shell sejam usados por intermédio de entidades industriais ou de qualquer outra forma para contribuições a política partidária.
- Obtenha, quando necessário, permissão da Shell antes de se candidatar a cargo público.
- Acate as leis que regulam a participação política.

QUESTIONE-SE

- Você está usando sua posição para apoiar ação ou partidos políticos?
- Está ocorrendo a tomada inapropriada de decisões empresariais para influenciar a política?
- Você está usando uma conta da Shell para financiar política?
- Você está usando recursos da Shell para trabalho de política partidária?



■ ONDE VOCÊ PODE APRENDER MAIS E FALAR COM A SHELL

- sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html

QUAL É O CONTEÚDO DESTA CAPÍTULO?

■ Legislação Antitruste e sobre Concorrência	19
■ Controle da Exportação e Sanções	20

■ Controle da Importação e Sanções	21
------------------------------------	----

COMÉRCIO NACIONAL E INTERNACIONAL

A Shell está empenhada no empreendimento livre, imparcial e ético. Você deve cumprir todas as leis comerciais aplicáveis e garantir a aplicação dos valores centrais da Shell a todas as suas negociações. O não cumprimento dessas leis e regulamentações pode prejudicar seriamente nosso negócio e nos expor a processos criminais. Você estaria sujeito a demissão, multas e pena de prisão.



1 LEGISLAÇÃO ANTITRUSTE E SOBRE CONCORRÊNCIA

A legislação antitruste protege o livre empreendimento e proíbe comportamentos que limitem a atividade comercial ou restrinjam a concorrência imparcial. Essa legislação se aplica a negócios de todos os níveis; combate práticas ilegais, como conspiração para fixação de preço, partilha de mercado e acordos entre concorrentes sobre licitação, ou comportamentos destinados a formar ou manter monopólio. A Shell não tolera infrações à legislação antitruste.

SUA RESPONSABILIDADE

Você não pode entrar em acordo com concorrentes da Shell para fixar preço ou quaisquer elementos do preço (como descontos, reembolsos ou sobretaxas). Você não pode entrar em acordo com outros com o objetivo de não competir em determinados mercados ou por determinados clientes ou contas. Você não pode manipular lances ou ofertas e não pode entrar em acordo com outros para boicote de quaisquer clientes ou fornecedores, exceto em conexão com sanções impostas internacionalmente. Estão proibidos quaisquer acordos com concorrentes para redução ou estabilização de produção, capacidade ou rendimento. Você também não pode entrar em acordo com negociantes ou revendedores independentes a fim de fixar um preço de revenda mínimo para determinado produto. Qualquer comportamento anticoncorrência prejudicará os negócios e a reputação de imparcialidade e honestidade da Shell. Práticas anticompetitivas são inaceitáveis; são ilegais na maioria dos países e podem acarretar multas pesadas e pena de prisão.

OS PRINCÍPIOS

- Não entre em acordo, mesmo se informal, com concorrentes sobre preços, produção, clientes ou mercados, sem motivo legítimo. Você deve sempre obter orientação legal sobre a legitimidade de uma prática.
- As decisões sobre preços, produção, clientes ou mercados da Shell devem ser tomadas exclusivamente pela Shell.
- Não discuta com concorrentes:
 - quais são os fornecedores, clientes ou empreiteiros com quem a Shell negocia ou negociará; ou
 - quais são os mercados em que a Shell tem intuito de vender ou sob quais condições a Shell negociará.
- Retire-se de qualquer reunião da indústria em que surjam questões sensíveis à concorrência e certifique-se de que sua partida seja observada. Relate o assunto ao Departamento Jurídico da Shell e ao funcionário responsável pela conformidade de seu Negócio ou Função.
- Fale com a Shell se tiver conhecimento de quaisquer práticas potencialmente anticompetitivas ou se tiver dúvida sobre a legalidade de alguma prática.



ONDE VOCÊ PODE APRENDER MAIS E FALAR COM A SHELL

sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html

sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html

2 CONTROLE DA EXPORTAÇÃO E SANÇÕES

QUESTIONE-SE

- Houve discussão sobre questões sensíveis à concorrência em uma reunião da indústria (direta ou indiretamente)?
- Eu tentei estabelecer o preço de revenda de meus revendedores ou distribuidores?
- Nossos fornecedores ou consumidores estão envolvidos em algum comportamento anticompetitivo?
- Eu sei o que meus reportes de linha estão fazendo?
- Obtive a orientação legal pertinente?

A legislação sobre Controle da Exportação e Sanções confere aos países controle legal sobre a venda, remessa, transferência eletrônica ou divulgação de informações, software, bens e serviços através de fronteiras nacionais. A exportação inclui a transferência feita por meios eletrônicos, através de discussões ou inspeções visuais, e não apenas pelos meios de remessa tradicionais.

SUA RESPONSABILIDADE

Refleta cuidadosamente sobre o impacto potencial da legislação sobre controle da exportação e sanções antes de efetuar a transferência de bens, tecnologia, software ou serviços através de fronteiras nacionais. Lembre-se de que os controles e sanções (ou embargos) podem ser impostos contra países, entidades, indivíduos e bens. Você precisa saber quais desses controles ou sanções podem resultar em restrições ou proibições relativas à maneira como você negocia. A Shell poderia ficar sujeita a ação penal, multas e perda de privilégios de exportação se você não acatar os controles e sanções pertinentes. Você poderia vir a ser alvo de demissão, multas ou pena de prisão.

■ ONDE VOCÊ PODE APRENDER MAIS E FALAR COM A SHELL

■ www.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html

■ www.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html



NOSSOS PRINCÍPIOS EMPRESARIAIS

- ECONOMIA
- SAÚDE, SEGURANÇA E MEIO AMBIENTE
- CONCORRÊNCIA
- COMUNIDADES LOCAIS
- INTEGRIDADE NOS NEGÓCIOS
- COMUNICAÇÃO E ENGAJAMENTO
- ATIVIDADES POLÍTICAS
- RESPEITO ÀS LEIS

3 CONTROLE DA IMPORTAÇÃO E SANÇÕES

O Controle da Importação e Sanções confere aos países controle legal sobre a compra, remessa, transferência eletrônica ou divulgação de informações, software, bens e serviços para sua jurisdição. Os controles da importação se aplicam à Shell como companhia e também a você como indivíduo.

SUA RESPONSABILIDADE

Você deve cumprir os requisitos de importação ao trazer bens ou serviços para um país, certificando-se do pagamento de direitos alfandegários, tributações e impostos. Você não pode trazer artigos restritos para um país sem declará-los. Se tiver qualquer dúvida sobre uma importação, você deve obter orientação legal. Você não pode importar artigos proibidos. O não cumprimento das leis e sanções relativas à importação pode causar atrasos operacionais e prejudicar os negócios. Além disso a Shell poderia ficar sujeita a consequências legais, como multas e perda de privilégios. Você poderia vir a ser alvo de demissão, multas ou pena de prisão.

OS PRINCÍPIOS

(RELATIVOS A CONTROLE DA EXPORTAÇÃO/IMPORTAÇÃO E SANÇÕES)

- Certifique-se de que tem a devida autorização antes de exportar ou importar bens, tecnologia, software ou serviços através de fronteiras nacionais.
- Conheça seus clientes e fornecedores e saiba como usarão os bens, tecnologia, software ou serviços que você lhes fornece.
- Obtenha orientação legal antes de negociar com um país ou indivíduo ao qual se apliquem sanções.
- Não importe de um país submetido a sanções para um país que tenha aplicado tais sanções.
- Mantenha-se atualizado quanto à mudança de regras.
- Obtenha orientação legal se tiver alguma dúvida sobre controles ou sanções relativos a exportação e importação.

QUESTIONE-SE

(RELATIVAMENTE A CONTROLE DA EXPORTAÇÃO/IMPORTAÇÃO E SANÇÕES)

- Você compreende os controles aplicáveis à exportação e importação?
- Você sabe quais são os países, entidades, indivíduos e artigos sobre os quais incidem sanções?
- Os direitos alfandegários, tributações e impostos pertinentes foram pagos?
- Você obteve todas as autorizações necessárias?
- Você está importando ou exportando artigos restritos ou proibidos?



ONDE VOCÊ PODE APRENDER MAIS E FALAR COM A SHELL

- sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html

QUAL É O CONTEÚDO DESTA CAPÍTULO?

■ Proteção de Ativos	23	■ Gerenciamento de Registros	27
■ Privacidade e Proteção de Dados	26		

PROTEGENDO INFORMAÇÕES E ATIVOS

Os ativos corporativos de natureza intelectual, física e financeira são valiosos e devem ser adequadamente preservados, protegidos e gerenciados. Os Dados Pessoais e a Propriedade Intelectual (PI) devem ser protegidos. Os recursos de Tecnologia da Informação (TI) e comunicações devem ser utilizados de maneira responsável. Os registros devem ser precisos e devidamente mantidos. Fraude, roubo, abuso ou mau uso de ativos da Shell são inaceitáveis.



Protegendo Informações e Ativos

1 PROTEÇÃO DE ATIVOS

Os ativos corporativos podem ser financeiros, físicos ou intangíveis e incluem imóveis, equipamentos, fundos, software, conhecimentos (know-how), dados, patentes e outros tipos de propriedade intelectual (PI).

SUA RESPONSABILIDADE

Você deve proteger os ativos da Shell contra desgaste, perda, dano, mau uso, roubo, apropriação indébita ou violação. Você deve utilizar os ativos da Shell de maneira adequada e responsável. Você deve respeitar os ativos físicos e intangíveis de outros. O não cumprimento dos requisitos deste Código ou de quaisquer leis ou regulamentações pode resultar em ação disciplinar, inclusive término do contrato de emprego.




■ ONDE VOCÊ PODE APRENDER MAIS E FALAR COM A SHELL

- sww.shell.com/finance/controllers/Controls_Governance_Assurance/anti_fraud/Anti_Fraud_Website.html
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html

Protegendo Informações e Ativos


1.1 PROPRIEDADE INTELECTUAL



Os ativos e direitos de propriedade intelectual (PI), o que inclui patentes, marcas comerciais, conhecimentos (know-how) e segredos industriais relativos às operações ou tecnologias da Shell, estão entre os ativos mais valiosos da Shell. A PI é uma ferramenta estratégica chave para o cumprimento de objetivos empresariais e deve ser gerenciada com o devido cuidado.




SUA RESPONSABILIDADE



Você deve seguir o Padrão de PI da Shell (Shell IP Standard).




OS PRINCÍPIOS

- 
- Todo negócio e toda subunidade considerável de um negócio deve ter estratégias de PI.
 - As companhias Shell devem proteger adequadamente a PI do Grupo.
 - Os direitos de PI de terceiros não devem ser infringidos deliberadamente.
 - As companhias Shell devem cumprir as providências internas do Grupo sobre PI.
 - Os Serviços de Propriedade Intelectual (IPS) devem ser consultados de forma oportuna a respeito de transações e acordos relativos a PI, que devem ser feitos com a devida autoridade e implementados conforme acordado.
 - As disputas sobre PI e todas as comunicações referentes às mesmas devem ser conduzidas por intermédio da equipe de Serviços de Propriedade Intelectual.

 ONDE VOCÊ PODE APRENDER MAIS E FALAR COM A SHELL

 sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html

 sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html



NOSSOS PRINCÍPIOS EMPRESARIAIS

- ECONOMIA
- SAÚDE, SEGURANÇA E MEIO AMBIENTE
- CONCORRÊNCIA
- COMUNIDADES LOCAIS
- INTEGRIDADE NOS NEGÓCIOS
- COMUNICAÇÃO E ENGAJAMENTO
- ATIVIDADES POLÍTICAS
- RESPEITO ÀS LEIS

1.2 USO PESSOAL DE TI

Os recursos de TI e de comunicação incluem computadores pessoais, telefones celulares e de mesa e assistentes pessoais digitais. No momento é geralmente aceito um uso limitado dos recursos de TI e de comunicação da Shell para fins pessoais, mas isso pode ser revisto. O uso, inclusive o uso para fins pessoais, dos recursos de TI e de comunicação da Shell é oficialmente anotado e monitorado.

SUA RESPONSABILIDADE

Você deve aplicar altos padrões de ética, acatar as leis e regulamentações aplicáveis e cumprir os requisitos de segurança da Shell sempre que fizer uso dos recursos de TI e de comunicação da Shell. O uso dos recursos de TI e de comunicação da Shell para seus fins pessoais não deve incorrer mais do que um custo nominal nem afetar negativamente a produtividade. O mau uso desses recursos pode ser ilegal e prejudicar a Shell. A Shell pode reportar o uso ilegal às autoridades competentes.

OS PRINCÍPIOS

- Cuide para que o uso dos recursos de TI e de comunicação da Shell para seus fins pessoais seja ocasional e breve.
- Não use a rede da Shell ou qualquer espaço de armazenamento de dados na rede para fins de entretenimento ou para armazenar seus dados pessoais.
- Mantenha o controle dos recursos de TI e de comunicação pelos quais é responsável caso sejam usados por outras pessoas.

- Não carregue, baixe, envie ou visualize pornografia ou outros materiais indecentes ou objeccionáveis, ou qualquer material ilegal ou que possa ser causa de insulto, ansiedade, inconveniência ou irritação para seus colegas.
- Inclua o nome ou marca da Shell em suas comunicações de negócio mas remova-os de seus emails pessoais.
- Aplique as medidas de segurança da Shell.
- Certifique-se de que cumpre os requisitos de Comunicações conforme especificados neste Código.
- Obtenha autorização antes de instalar software ou conectar hardware.
- Não use os recursos de TI e de comunicação da Shell para atividades ou propósitos ilegítimos ou imorais (inclusive a infração de direitos de PI ou a perpetração de cibercrimes), nem para jogos de azar ou para conduzir seus próprios negócios.

QUESTIONE-SE

- Você pode explicar e justificar seu uso pessoal?
- Você carregou, baixou ou transmitiu material objeccionável?
- Você removeu o rodapé da Shell de seus emails pessoais?
- Você recebeu aprovação para instalar software?




ONDE VOCÊ PODE APRENDER MAIS E FALAR COM A SHELL

- sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html

Protegendo Informações e Ativos


2 PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS (PD)



As leis de PD protegem as informações sobre indivíduos. Tais informações incluem nome e dados para contato, informações financeiras e sobre emprego, idade e nacionalidade. Informações sobre raça ou origem étnica, religião ou convicções filosóficas, saúde ou orientação sexual, comportamento criminoso ou afiliação a sindicatos, constituem dados pessoais sensíveis e estão sujeitas a controles mais rigorosos. A Shell respeita o direito fundamental dos indivíduos – incluindo empregados, clientes e fornecedores – à privacidade.



SUA RESPONSABILIDADE



Você deve respeitar o direito de uma pessoa à privacidade e cumprir as leis aplicáveis, bem como as regras internas da Shell sobre privacidade, quando coletar ou utilizar os dados da pessoa. As informações pessoais sobre os indivíduos devem ser protegidas contra mau uso. Você deve seguir procedimentos corretos ao coletar, usar e compartilhar tais dados. A falta de manutenção da confidencialidade e da segurança de dados pessoais pode acarretar demissão e processo legal. Proteja os arquivos de pessoal e da área de negócios que contenham dados pessoais.



OS PRINCÍPIOS

- Siga o Manual de PD da Shell ao coletar, lidar com, armazenar, usar ou compartilhar dados pessoais.
- Use medidas adequadas de proteção física e eletrônica. Fale com a Shell se tiver conhecimento ou suspeita de quaisquer lapsos de segurança.

- Não colete, lide com, armazene, use ou compartilhe dados pessoais a não ser que essas informações sejam realmente necessárias e você tenha permissão segundo a lei para fazê-lo. Informe as pessoas sempre que coletar informações pessoais relativas a elas.
- Confira no Manual de PD a necessidade de obter a permissão de um indivíduo antes de usar ou compartilhar informações pessoais.
- Peça orientação ao seu Ponto Focal de PD ou ao Consultor de PD do seu Departamento Jurídico antes de transferir dados pessoais para fora do país.
- Observe as restrições legais relativas à transferência de dados pessoais.
- Não mantenha informações pessoais por mais tempo do que o necessário e então apague, destrua ou torne as mesmas anônimas, de forma segura.

QUESTIONE-SE

- Você compreende as leis sobre PD e as regras internas de privacidade da Shell?
- Você tem permissão para coletar, usar e armazenar ou compartilhar essas informações?
- Você disse à pessoa porque está coletando esses dados?
- Você obteve permissão da pessoa para usar ou compartilhar essas informações?

ONDE VOCÊ PODE APRENDER MAIS E FALAR COM A SHELL

■ sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html

■ sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html



NOSSOS PRINCÍPIOS EMPRESARIAIS

- ECONOMIA
- SAÚDE, SEGURANÇA E MEIO AMBIENTE
- CONCORRÊNCIA
- COMUNIDADES LOCAIS
- INTEGRIDADE NOS NEGÓCIOS
- COMUNICAÇÃO E ENGAJAMENTO
- ATIVIDADES POLÍTICAS
- RESPEITO ÀS LEIS

3 GERENCIAMENTO DE REGISTROS

Os registros são ativos valiosos da companhia e devem ser gerenciados adequadamente. A Shell deve ter condições de recuperar registros com rapidez e confiança. Quando um período de retenção de um registro chega ao fim, o registro deve ser descartado de forma adequada.

Um registro contém informações que comprovam uma atividade empresarial ou que são necessárias para fins legais, tributários, regulamentares ou contábeis, ou que são importantes para a memória corporativa ou do negócio Shell. É o conteúdo que determina um registro e não seu formato. Os registros incluem contratos, relatórios de auditoria, informações financeiras, especificações de produtos, políticas corporativas, diretrizes e procedimentos, além de minutas de reuniões.

SUA RESPONSABILIDADE

Você deve compreender quais informações constituem um registro que deve, conseqüentemente, ser gerenciado de forma adequada e descartado quando deixar de ter valor. A falta de um gerenciamento eficiente de registros pode acarretar riscos empresariais importantes que, por sua vez, podem ter conseqüências negativas, sejam financeiras, regulamentares, para a competitividade ou a reputação, e podem constituir infração de requisitos legais, contábeis, fiscais e regulamentares. Os indivíduos devem gerenciar seus registros de acordo com o Group Records Management Standard and Guidelines (Padrão e Diretrizes de Gerenciamento de Registros do Grupo).

OS PRINCÍPIOS

- Todos os indivíduos devem gerenciar seus registros de acordo com o Group Records Management Standard and Guidelines.

QUESTIONE-SE

- Você sabe em que consistem seus registros e como identificá-los, classificá-los e armazená-los?
- Seus registros estão protegidos contra acesso ou interferência não autorizados?
- Você preservou todas as informações pertinentes a litígios, investigações regulamentares ou auditorias fiscais, existentes ou previstos?
- Você transferiu a custódia dos registros pertinentes ao mudar de função?



ONDE VOCÊ PODE APRENDER MAIS E FALAR COM A SHELL

- sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpine.html

QUAL É O CONTEÚDO DESTA CAPÍTULO?

■ Comunicações Empresariais **29**

■ Divulgação Pública **30**

COMUNICAÇÕES

Suas comunicações refletem a imagem da Shell. Cuide para que suas comunicações sejam necessárias e apropriadas. Certifique-se de que cumpre todas as regras e segue todas as diretrizes. A omissão quanto à proteção de informações pode prejudicar a reputação da Shell e sua capacidade de negociar com eficiência.

Uma comunicação inadequada, imprecisa ou descuidada pode gerar graves riscos para a reputação, responsabilidade e conformidade tanto suas quanto da Shell.



1 COMUNICAÇÕES EMPRESARIAIS

O Business Communications Standard (Padrão de Comunicações Empresariais) estabelece os princípios e regras para a totalidade da comunicação do pessoal da Shell, no âmbito da Shell ou com terceiros. O padrão se aplica a todo tipo de correspondência, o que inclui correspondência por escrito, documentos eletrônicos, mensagens instantâneas, websites, ferramentas de meios sociais, postagens nas Redes Globais da Shell (Sitescape), documentos impressos, fax, voz e gravações de áudio mensagens. Aplicam-se diretrizes adicionais a certos meios, como email ou meios sociais.

SUA RESPONSABILIDADE

Você deve observar o Business Communications Standard. Não fazê-lo pode prejudicar a reputação da Shell. A falta de cumprimento de regras obrigatórias pode resultar em ação disciplinar ou legal.

OS PRINCÍPIOS

- Em suas comunicações empresariais:
 - não dê orientação errônea;
 - não expresse opiniões especulativas;
 - não exagere;
 - não participe de “conversas casuais” sobre assuntos sensíveis ou confidenciais; e
 - não faça brincadeiras sobre questões sérias.
- Declare qual é a companhia Shell que se origina a comunicação.

- Siga todos os padrões e diretrizes pertinentes. Em especial:
 - siga o Group Disclosure Standard (Padrão de Divulgação do Grupo) quando divulgar informações ao público;
 - classifique as comunicações de acordo com os Group Information Classification System Levels (Níveis do Sistema de Classificação da Informação do Grupo) e, se for requerido, codifique sua correspondência;
 - lembre-se de que as comunicações com um concorrente podem violar a legislação antitruste;
 - se você está lidando com dados pessoais, certifique-se de que acata as Regras de Privacidade da Shell;
 - certifique-se de que a importação ou exportação de informações de e para outros países não sejam proibidas e de que foram obtidas as licenças apropriadas, sempre que exigido por lei; e
 - leia as diretrizes adicionais sobre meios, p.ex., sobre meios sociais e email.

QUESTIONE-SE

- Você se sentiria à vontade se o público tomasse conhecimento desta comunicação?
- Você se sentiria à vontade se isto fosse usado como evidência em procedimentos legais?
- Esta comunicação é legítima?
- Você precisa fazer esta comunicação?
- Qual é a melhor maneira de comunicar?



ONDE VOCÊ PODE APRENDER MAIS E FALAR COM A SHELL

■ sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html

■ sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html

2 DIVULGAÇÃO PÚBLICA

Qualquer comunicação, por escrito ou oral, feita publicamente em nome da Shell, constitui uma divulgação pública. As companhias registradas como a Shell estão obrigadas a fornecer informações ao público sobre seus negócios e finanças. A informação divulgada deve ser verdadeira, precisa, coerente e não enganosa.



SUA RESPONSABILIDADE

Você não pode fazer divulgações públicas sobre as atividades comerciais da Shell se não tiver autorização para isso. Você deve proteger as informações confidenciais. Se você tem autorização para divulgar informações, deve certificar-se de que as mesmas são verdadeiras, precisas, coerentes e não enganosas. Cuide para que os registros financeiros da Shell reflitam com imparcialidade as transações pelas quais você é responsável e a posição financeira da Shell.

Você deve acatar as políticas da Shell sobre divulgação antes de fazer divulgações públicas. Você não pode ter contato com a mídia sem o consentimento dos profissionais de relações com a mídia da Shell e não pode ter contato com a comunidade investidora sem o consentimento dos profissionais de relações com o investidor da Shell.

Enganar o público pode constituir um delito regulamentar. A divulgação de informações imprecisas e tardias pode prejudicar a reputação da Shell e afetar o preço de suas ações. A Shell e os indivíduos envolvidos poderão estar sujeitos a investigação, processo legal, suspensão e multas.

■ ONDE VOCÊ PODE APRENDER MAIS E FALAR COM A SHELL

■ www.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html

■ www.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpine.html

NOSSOS VALORES CENTRAIS



HONESTIDADE INTEGRIDADE RESPEITO

NOSSOS PRINCÍPIOS EMPRESARIAIS

- ECONOMIA
- SAÚDE, SEGURANÇA E MEIO AMBIENTE
- CONCORRÊNCIA
- COMUNIDADES LOCAIS
- INTEGRIDADE NOS NEGÓCIOS
- COMUNICAÇÃO E ENGAJAMENTO
- ATIVIDADES POLÍTICAS
- RESPEITO ÀS LEIS

OS PRINCÍPIOS

- Cuide para que os informes públicos sejam verdadeiros, precisos, coerentes e não enganosos.
- Proteja as informações confidenciais.
- Cumpra o Disclosure Standard (Padrão de Divulgação) e somente faça divulgações públicas se tiver autorização para isso.
- Reporte o extravio ou roubo de informações da Shell a seu gerente de linha ou supervisor.
- Siga procedimentos aplicáveis se achar que está de posse de informações sobre a Shell sensíveis ao preço.
- Cumpra todas as leis e regulamentações aplicáveis.
- Não mantenha contato com a mídia ou a comunidade investidora a não ser que tenha obtido os consentimentos requeridos.

QUESTIONE-SE

- Sua informação é verdadeira e precisa?
- Você obteve consentimento dos profissionais de relações com a mídia e dos profissionais de relações com o investidor?
- Você está de posse de informações sensíveis ao preço?
- Você não omitiu nada?



ONDE VOCÊ PODE APRENDER MAIS E FALAR COM A SHELL

- www.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html
- www.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html

Princípios Empresariais Gerais da Shell

Vivendo segundo nossos Princípios

Nossos valores centrais compartilhados de honestidade, integridade e respeito pelas pessoas sustentam nosso trabalho e constituem o embasamento de nossos Princípios Empresariais.

Os Princípios Empresariais se aplicam a todas as transações, grandes ou pequenas, e norteiam o comportamento esperado de cada empregado em cada companhia Shell na condução de suas atividades em todas as ocasiões.

Somos julgados pelo modo como agimos. Nossa reputação será mantida se agirmos de acordo com as leis e nossos Princípios Empresariais. Incentivamos nossos parceiros comerciais a viver segundo os mesmos princípios ou princípios equivalentes.

É responsabilidade da Direção liderar pelo exemplo a fim de assegurar que todos os empregados tenham consciência desses princípios e se comportem de acordo com o espírito e com o texto desta declaração.

A aplicação desses princípios é sustentada por um conjunto abrangente de processos de garantia, concebidos para assegurar que nossos empregados entendam os princípios e confirmem que agem de acordo com eles.

Como parte do sistema de garantia, cabe também à Direção a responsabilidade de proporcionar aos empregados canais seguros e confidenciais para a colocação de questões sensíveis e o relato de casos de desrespeito dos Princípios Empresariais. Por outro lado, cabe aos empregados a responsabilidade de relatar à Shell quaisquer suspeitas de infração dos Princípios Empresariais.

Os Princípios Empresariais têm sido, há muitos anos, fundamentais para a maneira pela qual conduzimos nossos negócios e viver segundo tais princípios é crucial para a continuidade do nosso sucesso.

Nossos Valores

Os empregados da Shell compartilham um conjunto de valores centrais - honestidade, integridade e respeito pelas pessoas. Também acreditamos firmemente na importância da confiança, da transparência, do trabalho em equipe e do profissionalismo, bem como do orgulho do que fazemos.

Desenvolvimento Sustentável

Como parte dos Princípios Empresariais, temos o compromisso de contribuir para o desenvolvimento sustentável. Isto requer o equilíbrio de interesses de curto e longo prazo, integrando considerações econômicas, ambientais e sociais ao processo decisório da empresa.

Responsabilidades

As companhias Shell reconhecem cinco áreas de responsabilidade. É dever da Direção avaliar continuamente as prioridades e desempenhar tais responsabilidades inseparáveis com base nessa avaliação.

a. Com os acionistas

Proteger o investimento dos acionistas e proporcionar a eles um retorno a longo prazo, competitivo em relação aos de outras companhias importantes do setor.

b. Com os clientes

Conquistar e manter os clientes por meio do desenvolvimento e fornecimento de produtos e serviços que ofereçam valor em termos de preço, qualidade, segurança e impacto ambiental e que sejam apoiados pelas competências tecnológica, ambiental e comercial necessárias.

c. Com os empregados

Respeitar os direitos humanos dos nossos empregados e dar a eles condições de trabalho dignas e seguras, bem como termos e condições competitivas de emprego.

Promover o desenvolvimento e o melhor uso dos talentos de nossos empregados; criar um ambiente de trabalho inclusivo, em que cada empregado tenha igual oportunidade de desenvolver suas habilidades e talentos.

Incentivar o envolvimento dos empregados no planejamento e na direção de seu trabalho; proporcionar-lhes canais para o relato das questões sensíveis para eles.

Reconhecemos que o sucesso comercial depende do pleno empenho de todos os empregados.

d. Com nossos parceiros e fornecedores

Buscar relacionamentos mutuamente benéficos com empreiteiros, fornecedores e em consórcios e, ao fazê-lo, promover a aplicação destes Princípios Empresariais Gerais da Shell ou princípios equivalentes em tais relacionamentos. A capacidade de promover esses princípios com eficácia será um fator importante para iniciar e conservar tais relações.

e. Com a sociedade

Conduzir os negócios como membros empresariais responsáveis da sociedade, acatar as leis e regulamentações aplicáveis, apoiar os direitos humanos fundamentais em linha com o exercício legítimo do negócio e dar atenção apropriada à saúde, à segurança e ao meio ambiente.

Princípios Empresariais Gerais da Shell

Princípio 1: Economia

A lucratividade a longo prazo é essencial para o cumprimento de nossas metas comerciais e para um crescimento contínuo. Ela é uma medida tanto da eficiência quanto do valor conferido pelos clientes aos produtos e serviços da Shell. Fornece os recursos empresariais necessários ao investimento contínuo, essencial para o desenvolvimento e a produção dos suprimentos futuros de energia para satisfazer as necessidades dos consumidores. Sem lucros e sem um sólido embasamento financeiro, o desempenho de nossas responsabilidades se tornaria impossível. Os critérios para as decisões de investimento e desinvestimento incluem considerações de desenvolvimento sustentável (econômicas, sociais e ambientais), bem como uma avaliação dos riscos do investimento.

Princípio 2: Concorrência

As companhias Shell apoiam o livre empreendimento. Procuramos concorrer, justa e eticamente, dentro da estrutura das leis de concorrência aplicáveis, sem impedir que outros concorram livremente conosco.

Princípio 3: Integridade nos Negócios

As companhias Shell insistem na honestidade, na integridade e na justiça em todos os aspectos de nossas atividades, e esperam o mesmo em nosso relacionamento com parceiros e fornecedores. O oferecimento, solicitação, aceitação ou pagamento, direto ou indireto, de subornos de qualquer espécie é inaceitável. Pagamentos para fins de facilitação também constituem suborno e não devem ser efetuados. Os empregados devem evitar conflitos de interesse entre suas atividades privadas e sua parte na condução dos negócios da companhia. Os empregados devem também declarar à respectiva companhia empregadora quaisquer conflitos de interesse em potencial. Todas as transações comerciais feitas em nome de uma companhia Shell devem refletir-se com precisão e justiça nas contas da companhia, de acordo com os procedimentos estabelecidos, e estão sujeitas a auditoria e divulgação de informações.

Princípio 4: Atividades Políticas

a) Das companhias

As companhias Shell agem de forma socialmente responsável, dentro das leis dos países onde operamos, na busca de nossos legítimos objetivos comerciais.

As companhias Shell não fazem pagamentos a partidos ou organizações políticas, nem a seus representantes. As companhias Shell não participam de políticas partidárias. Porém, ao tratar com governos, as companhias Shell têm o direito e a responsabilidade de tornar conhecida nossa posição sobre quaisquer assuntos que nos afetem, ou a nossos empregados, clientes, acionistas ou comunidades locais de maneira condizente com nossos valores e Princípios Empresariais.

b) Dos empregados

Onde indivíduos desejarem se engajar em atividades na comunidade, inclusive se candidatando em eleições para cargos públicos, ser-lhes-á dada a oportunidade de fazê-lo, quando isso for apropriado à luz das circunstâncias locais.

Princípio 5: Saúde, Segurança e Meio Ambiente

As companhias Shell têm uma abordagem sistemática ao gerenciamento de saúde, segurança e meio ambiente para obter uma melhoria contínua de desempenho.

Para tal fim, as companhias Shell administram essas questões como atividades empresariais críticas, estabelecem padrões e metas de melhoria e medem, avaliam e reportam o desempenho fora da companhia.

Buscamos continuamente meios de reduzir o impacto ambiental de nossas operações, produtos e serviços.

Princípio 6: Comunidades Locais

As companhias Shell aspiram a ser boas vizinhas, aprimorando continuamente as maneiras pelas quais contribuimos, direta ou indiretamente, para o bem-estar geral das comunidades dentro das quais trabalhamos.

Administramos cuidadosamente os impactos sociais de nossas atividades empresariais e trabalhamos em colaboração com outros no aumento dos benefícios às comunidades locais e na atenuação de quaisquer impactos negativos decorrentes de nossas atividades.

Além disso, as companhias Shell mantêm um interesse construtivo por questões sociais relacionadas direta ou indiretamente a nossas atividades.

Princípio 7: Comunicação e Engajamento

As companhias Shell reconhecem que o diálogo e o engajamento regulares com as partes interessadas é essencial. Estamos empenhados no relato do nosso desempenho por meio do fornecimento, na íntegra, das informações relevantes às partes legitimamente interessadas, condicionado a considerações superiores sobre confidencialidade empresarial.

Em nossas interações com empregados, parceiros comerciais e comunidades locais procuramos ouvir e responder aos mesmos de maneira honesta e responsável.

Princípio 8: Respeito às Leis

Acatamos todas as leis e regulamentações aplicáveis dos países em que operamos.

Glossário

Brinde inapropriado

Brinde oferecido ou recebido, de valor inaceitável, natureza inapropriada ou em circunstâncias inaceitáveis.

Central de Ajuda Mundial da Shell

Serviço disponível a todos os empregados para reporte ou recebimento de orientação de natureza legal e ética sobre incidentes, dilemas e preocupações relativos à não conformidade.

Clientes

Clientes e compradores dos produtos e serviços Shell.

Código de Conduta

Valores, ética, regras e princípios que descrevem o comportamento esperado de você e o que você pode esperar da Shell.

Concorrente

Uma companhia do mesmo setor que oferece produto ou serviço semelhante.

Doações beneficentes

Qualquer coisa de valor doada a uma organização beneficente; ou patrocínio conferido gratuitamente a uma organização beneficente; ou qualquer despesa para fins de desenvolvimento comunitário.

Funcionário do governo

O funcionário de qualquer governo (local ou nacional); ou de uma companhia sob controle total ou parcial do governo; ou um representante oficial de um partido político; ou um empregado de organização internacional; ou um familiar imediato de qualquer dos anteriores.

Funcionário responsável pela Conformidade (Compliance Officer)

Funcionário que monitora as atividades de conformidade, inclusive incidentes e risco comercial.

Informações empresariais confidenciais

Informações e dados que devem ser protegidos e não compartilhados com nenhuma parte não autorizada.

Itens de Valor nominal

Itens de valor insignificante, p. ex., caneta de conferência; xícara de café.

Joint venture

Uma entidade legal constituída entre a Shell e outras partes para o empreendimento conjunto de uma atividade comercial.

Limites de valor

O valor aceitável de um brinde, hospitalidade ou entretenimento que pode ser recebido ou oferecido.

Pagamento facilitador

Pagamento feito a fim de agilizar um processo administrativo.

Parceiro

Um fornecedor, cliente, agente ou qualquer outra parte envolvida em qualquer joint venture com a Shell.

Parte interessada

Pessoa, grupo, organização ou sistema com direitos adquiridos sobre os negócios da Shell.

Performance Social

Como a Shell gerencia o impacto de seus negócios sobre as comunidades e sociedades em que opera.

Princípios Empresariais Gerais da Shell

Os princípios que regem a forma pela qual as companhias Shell conduzem seus negócios.

Propriedade Intelectual

Inclui direitos de patente; modelos de invenções; marcas comerciais e marcas de serviço; nomes de domínio; direitos autorais (inclusive direitos autorais de software); direitos de desenho; direitos de extração de bancos de dados; direitos de know-how ou outras informações confidenciais (às vezes chamados de "segredo comercial" ou "direito de proprietário"); e direitos incluídos em acordos relativos a PI.

Restrições ou proibições

Limites que regem aquilo que pode e não pode ser feito, p.ex., os tipos de produtos com entrada permitida em um país.

Supervisor

A pessoa que tem autoridade para lhe dar instruções e/ou ordens.

Valores Centrais da Shell

Honestidade, integridade e respeito pelas pessoas.

Índice

A

Abuso do mercado	10, 15
Ação disciplinar	8, 11, 14, 17, 23, 29
Ação penal	20
Acionistas	5, 33, 34
Ações	8, 14, 15, 24, 30
Acordos sobre licitação	19
Anticoncorrência, comportamentos/práticas	19
Antitruste	19
Artigos restritos	21
Assédio	4, 8
Atividade política	17
Ativos da companhia/corporativos	22, 23
Auditoria, relatórios	27

B

Biodiversidade	6
Brindes	10, 12, 13
Brindes e hospitalidade	12
Brindes e hospitalidade – inapropriados/illegais	10, 12, 13

C

Campanhas políticas	17
Candidatos políticos	17
Central de Ajuda (Helpline)	2, 36
Classificação da informação	29
Clientes	3, 5, 19, 21, 26, 33, 34, 36
Comércio	18, 19, 20
Companhias registradas	30
Comunicação, recursos de	22, 25
Comunicações	25, 28
Comunicações Empresariais	29
Comunidade	6, 15, 30, 31, 34
Concorrentes	19
Conflitos de interesse	10, 13, 14, 17, 34
Contratos	24, 27
Contribuições políticas	17
Controle da exportação	20
Controle da importação	21
Corrupção	10, 11
Crime	15
Criminosos	16

D

Dados pessoais	22, 25, 26, 29
Dados/informações pessoais	26
Demissão	2, 8, 11, 12, 15, 16, 18, 20, 21, 26
Desenvolvimento sustentável	5, 6, 32, 34
Dinheiro/equivalente a dinheiro	11, 12
Direitos Humanos	9, 33
Discriminação	4, 7
Divulgação	20, 21, 24, 29, 30, 31, 34
Doação	11
Doações beneficentes	17

E

Embargos	20
Empreendimento livre, imparcial e ético	18, 19
Empreiteiros	5, 6, 14, 19, 24, 33
Empréstimos	12
Entidades industriais	17

F

Fale com a Shell	2, 11, 14, 15, 19, 26
Fixação de preços	19
Fornecedores	9, 14, 19, 20, 21, 26, 32, 34
Fraude	10, 22
Funcionários do governo	11, 12
Fundos da Shell	17

G

Ganho pessoal	14
Gerenciamento de registros	26
Glossário	36
Governo	3, 11, 12, 14, 34

H

Helpline (Central de Ajuda)	2
Hospitalidade	10, 12, 13
Hospitalidade corporativa	13
HSSE	5

I

Igualdade de oportunidade	7
Impostos	21
Informações confidenciais	14, 24, 30, 31
Informações financeiras	26, 27
Informações sensíveis à concorrência	19
Informações sensíveis ao preço	31
Investidores	30, 31

J

Joint ventures	5, 11
----------------	-------

L

Lavagem de dinheiro	10, 16
Legislação local	7
Leis comerciais	18
Limites de valor	13

M

Manual de Privacidade de Dados	26
Marcas comerciais	24
Meio ambiente	5, 6, 33
Meios sociais	29
Memória corporativa	27
Monopólio	19
Multas	2, 15, 16, 18, 19, 20, 21, 30

N

Negociação baseada em informações confidenciais	10, 15
Negociantes independentes	19
Nomes de domínio	24

O

Opções políticas	17
Organizações sem fins lucrativos	14

P

Padrão de divulgação	29, 31
Pagamento inapropriado	11
Pagamento pessoal	11
Pagamentos facilitadores	10, 11
Pagamentos políticos	17
Parceiros	3, 9, 11, 12, 13, 16, 32, 33, 34, 35
Parceiros comerciais	9, 12, 13, 16, 32, 35
Partes interessadas	3, 6, 9, 35
Partidos políticos	17
Partilha do mercado	19
Patentes	23, 24
Patrocínio	13, 33
Performance Social	5, 6, 7, 9, 33
Política de marcas	24
Princípios Empresariais Gerais da Shell	2, 3, 7, 9, 32
Prisão	2, 11, 15, 16, 18, 19, 20, 21
Privacidade e proteção de dados	26
Privilegios de exportação	20
Procedimentos legais	29
Propriedade Intelectual	22, 23, 24
Proteção	22, 23, 26, 28

R

Registros	22, 27, 30
Regras de Ouro	5
Regras que Salvam Vidas	5
Relacionamentos pessoais	14
Retenção de registros	27
Reuniões da indústria	19
Roubo	22, 23, 31

S

Sanções	19, 20, 21
Segredos comerciais	24
Segurança – TI	25
Serviço público	17
Serviços pessoais	12
Suborno e corrupção	10, 11

T

Tecnologia da Informação	22, 25
Terceiro	11, 12, 13, 24, 29
Títulos	15
Trabalho político	17
Tratamento favorável	11
Tributos	21

V

Valor de brinde	12, 13
Valores	3, 7, 32, 34
Vantagem pessoal	14

© Shell International Limited 2014

A permissão para reproduzir qualquer parte desta publicação deve ser solicitada à Shell International Limited. Geralmente a permissão será concedida, mediante o reconhecimento da fonte.

Se houver discrepância entre a versão traduzida e a versão em inglês, prevalecerá a versão em inglês.

Desenhado e produzido por Flag

Impresso por Charterhouse Print Management

O papel utilizado é Revive Silk 50:50 (50% recycled waste, 50% virgin fibre)

A tipografia e a fábrica de papel são ambas detentoras dos credenciamtos FSC e Carbon Neutral



© Mixed Sources

Product group from well-managed
forests, controlled sources and
recycled wood or fiber
www.fsc.org Cert no. SGS-COC-003131
© 1996 Forest Stewardship Council

