Globethics Repository

商業行為準則 [Standards of Business Conduct]

This page was generated automatically upon download from the Globethics Repository. More information on Globethics see https://www.globethics.net. Data and content policy of Globethics Repository see https://repository.globethics.net/pages/policy.

Item Type	Preprint
Authors	Microsoft
Rights	With permission of the license/copyright holder
Download date	2026-10-31 19:07:44
Link to Item	http://hdl.handle.net/20.500.12424/211968

商業行為準則

我們的各項所做所為必以誠信為本。

Satya Nadella 的公開信

親愛的同仁，

22 年前我剛加入 Microsoft 的時候，我相信自己能夠透過科技影響並改變整個世界。時至今日，這個信念始終如一，我們透過我們所建立的服務、工具、應用程式及裝置，協助人們更有效率地執行更多工作。簡而言之，我們的重點就是協助客戶和合作夥伴在行動優先、雲端優先的世界中成長茁壯。

生活在行動與雲端優先的時代意謂著要求使用者和組織信任我們能夠保護他們的資訊和資料。在我們對個人、公司及政府業務的經營和處理方式上，信任是最重要的。我們共同信守遵守道德行為的承諾，並本著正直誠信的原則行事，以建立和維護信任。

我們的成功取決於您。我們為 Microsoft 設定高道德行為標準，並期待每位員工都能符合這些標準。遵守法令和公司政策是每位 Microsoft 員工的首要工作。某位員工一時的判斷失當，就可能摧毀我們帶給客戶的價值和信任。對於身為 Microsoft 員工的您，我們期望您遵守高道德行為標準承諾，並秉持誠信原則處理 Microsoft 的業務。

商業行為準則是 Microsoft 核心價值的延伸，並且反映我們對於道德商業實務和法令遵循的一貫承諾。我們期望您在進行業務決策時，能夠取得充分的資訊並做出正確的判斷，而這些準則的設計目的就是要協助您為自己及 Microsoft 做出正確決策。

這些準則的用意並不在涵蓋您身為 Microsoft 員工可能面對的各種問題或情況，而是總結主導我們公司的原則和政策，並且也受這些原則和政策支援。您應該運用這些準則，再結合我們公司的政策，做為您的行為指導和依據。請參考這些準則中所述的資源來協助解答您的問題或消除疑慮。此外，主管應該利用這些準則在團體中營造和鼓勵負責任及誠信的文化。

所有 Microsoft 員工都有責任瞭解和遵循這些準則、Microsoft 政策、法令及規定。我們都有責任提出法規遵循及道德方面的疑慮，如果您有任何疑慮，我們也希望您能提出來。Microsoft 嚴禁對出於善意而就可能違反這些準則的行為尋求指導或通報的任何員工採取報復行為。

本人堅信，對於想要創新、變革、有所作為及盡情發揮工作長才的員工而言，Microsoft 絕對是最佳的公司。感謝您將我們的核心價值及您的承諾付諸實踐在道德與守法行為上。我們的各項所做所為必以誠信為本。

執行長
Satya Nadella

簡介

我們的核心價值 04
我們的責任 06
通報與指導 08
進行道德決策 11

遵守法令、規定及 Microsoft 政策

01. 國際商業活動 14
02. 智慧財產 14
03. 公平競爭與反壟斷 15
04. 法規調查、檢查及詢問 15
05. 反貪污 16
06. 貿易管制 18
07. 饋贈與招待 20
08. 遊說 22
09. 採購決策與實務 23
10. 供應商 24
11. 代表 24

管理與保護資訊

12. 機密與專有資訊 28
13. 公平資訊實務 29
14. 資訊管理 29
15. 內線資訊與證券交易 30
16. 競爭資訊 32
17. 社交媒體 32

盡責工作並為世界各地的社群提供服務

18. 企業領導責任 36
19. 公民責任與社區服務 36
20. 人權 38
21. 政治活動與捐獻 40
22. 品質 40
23. 永續經營 41

提供活潑多元的工作環境

24. 開放、誠實及尊重 44
25. 多元化 44
26. 平等就業機會 45
27. 資訊與技術的使用 46
28. 安全與健康 46

盡責管理我們的資產

29. 財務健全 50
30. 利益衝突 52
31. 財務責任 54
32. 資產的使用與保護 54
33. 第三方軟體 55
34. 通訊 55

我們的商業行為與法規遵循方案

管理與貫徹 56
未遵守準則的嚴重後果 57
準則例外 57
關於本手冊 57
“Microsoft” 與「員工」的定義 57

我們的核心價值

何謂價值？用最簡單的話來說，就是主導行為的一套信念。和人一樣，公司也有其價值。

我們的商業行為準則協助我們實踐本身的價值，包括在行動優先、雲端優先的世界中發展時，履行對最高道德與守法行為的承諾。

在我們的所有互動中都必然彰顯我們的價值。

我們的核心價值
我們的責任
通報與指導
進行道德決策

誠信至上

展現誠信的方法有很多種。我們不僅要在特別的決策上展現誠信，還要將誠信落實在每日所做的決策上。身為員工，即使無人監督，我們仍會嚴格自律。

開放與尊重

對他人持開放與尊重態度的人，能夠瞭解工作的完成方式與工作本身一樣重要。我們絕對不能有讓人感到威脅、偏狹或歧視態度的行為舉止。

勇於負責

有責任感是指謹守所言並為自己的承諾負責。言行如一，說到做到。信任就是以這種方式經年累月建立的。秉持誠實且負責的態度。

保持熱情

熱情在 Microsoft 無處不在。我們對技術研究充滿熱情，而這份熱情也感染了客戶。我們盡力滿足客戶和合作夥伴對品質、安全性、隱私權、可靠性及企業誠信的期望。

面對重大挑戰

Microsoft 從一開始就在面對重大的挑戰。重大挑戰與特定的工作無關，而是與我們人員的願景、勇氣及毅力有關。像是 Bill Gates 這樣的人。像是您這樣的人。

嚴以律己

我們對品質的堅持不僅限於產品，而是其中的每一分子都應該與時俱進。我們必須不斷地詢問自己和同仁們「有什麼我還可以做得更好？下次要怎麼改善？」

我們的責任

這些準則是 Microsoft 核心價值的延伸，並且反映我們對於道德商業實務和法令遵循的一貫承諾。

這些準則適用於 Microsoft 以及 Microsoft 和其子公司或受控制之關係企業的所有員工、董事及行政主管。

這些準則的設計目的是要協助您為自己及 Microsoft 做出正確的決策。這些準則並未涵蓋身為 Microsoft 員工可能面對的所有問題或情況，也不會取代其他更詳盡的政策。除了 Microsoft 政策以外，您也應該使用這些準則做為參考方針。

我們期望您擁有高道德標準、秉持誠信原則處理Microsoft業務，並且遵守Microsoft政策和法令。

- **請閱讀、瞭解並遵守**這些準則和您工作適用的 Microsoft 政策、法令及規定。
- 對於解決商業實務、法規遵循疑慮或不確定如何進行的情況**取得相關指導**。
- **通報可能**違反這些準則、政策及法規要求的狀況。
- **秉持誠實態度並充分配合**任何調查。
- **完成這些準則的相關年度訓練，**並於完成時**證明**您對準則的瞭解並承諾遵守這些準則。

未能閱讀或證明瞭解這些準則並無法免除您遵守這些準則、政策及您工作適用之規定的責任。

通報與指導

我們希望瞭解您的疑慮和疑問。Microsoft 絕不容忍報復行為。

當您不確定應採取何種動作時，**您有權利和責任通報法規遵循疑慮並取得相關指導。**

您有責任防止、偵查以及向 Microsoft 管理階層、人力資源部、財務部、法律與公司事務部等各部成員、法規遵循總監或商業行為專線通報違規情況。

您通報的任何疑慮或問題都將獲得嚴正、公平且立即的處理。Microsoft 會謹慎處理詢問，並在法令許可的範圍內，盡力為請求指導或通報可能之違規情況的人員保密。

Microsoft 不容許對於善意通報、配合調查或稽核或是拒絕參與違反適用法令、規定、公司政策或道德行為準則的員工採取報復行為。

參與報復的任何員工都將受到懲戒。

商業行為專線

您有數個可用的通報選項：

撥打免付費商業行為專線
1-877-320-MSFT (6738)。
美國境外員工請撥打對方付費電話
1-470-219-7087。

透過 Microsoft Integrity 網站提交機密報告
(www.microsoftintegrity.com)

商業行為專線和 Integrity 網站是全年無休隨時可用的專屬資源。專線與網站是由外部供應商負責營運，由訓練有素的專業人員接聽您的來電和通報並保密處理，然後將您的疑慮交由 Microsoft 法規遵循總監進行適當處置。在法令許可的範圍內，您皆可匿名來電和通報。

傳送電子郵件至商業行為專線的信箱
buscond@microsoft.com

郵寄信件給 Director of Compliance
Microsoft Corporation
Legal and Corporate
Affairs One Microsoft
Way Redmond, WA
98052 USA

傳送機密傳真到 1-425-708-7177

如果您有任何法規遵循方面的疑慮或問題（包括任何有關可疑帳務或稽核事務的問題），皆歡迎使用這些通報選項（包括法令許可範圍內的匿名通報）提出反映。

使用其他資源

您也可以藉由下列方式通報、尋求指導及使用自助資源：

與 Microsoft 管理階層、人力資源部、財務部或法律與公司事務部等各部成員洽談。

參考含有政策與指導連結的線上版商業行為準則 （對內及對外）。

參考發佈內部政策的 MS 政策網站。所有政策都有擁有者和連絡人，您可向他們詢問政策問題和尋求指導。

參考 LCA 網站及其他內部網站上的自助資源，包括指導、檢查清單、常見問題集、訓練及其他學習輔助工具。

進行道德決策

我們期望您在為 Microsoft 進行業務決策時，能夠充分掌握資訊並做出正確的判斷。進行業務決策時，請自問下列問題：

這是否與我們的核心價值及準則相符？

我們期望您把問題徹底思考清楚，然後利用可用的資源（包括我們的核心價值和這些「準則」）做為協助。

這是合法的嗎？

我們並不期望您成為律師或法務專家，但期望您提出問題，並在不確定時尋求指導。

我介意他人知道我的決策嗎？

如果您介意與朋友、家人或同事透露您的決策，這可能就不是一件應當進行的正確事項。

如果您的回答為「是」或您不確定，請在取得其他說明與指導之後，再進行決策或採取行動。

這些「準則」中的說明會以圖示表明：

強調這些「準則」中需要特別注意的特定需求。

為協助您遵守這些「準則」所提供的資訊。

此外，我們也會使用來自＜使用其他資源＞的圖示將您導向自助資源及詳細資訊。

遵守法令、規定及 Microsoft 政策

Microsoft 是一家全球性公司，而我們的業務受到許多不同國家的法令規範。我們每天都與不同的個人和團體互動，包括客戶、合作夥伴、競爭對手、同事、股東、供應商、代表、執法機關以及政府官員。我們盡力以尊重、合乎道德規範的態度及依照法律要求的方式與這些對象互動。

我們寧願錯失商機，也不願在誠信上有任何妥協。

- 國際商業活動
- 智慧財產
- 公平競爭與反壟斷
- 法規調查、檢查及詢問
- 反貪污
- 貿易管制
- 饋贈與招待
- 遊說
- 採購決策與實務
- 供應商
- 代表

01.
國際商業活動

Microsoft 瞭解且尊重在國際市場上呈現的不同文化、風俗及商業實務。Microsoft 將遵守規範其營運的美國適用法令和規定，以及營運地點當地的法令。

02.
智慧財產

我們遵守用以規範和保護本身與他人智慧財產（包括著作權、商標、專利及營業秘密）的法令和規定。

03.
公平競爭與反壟斷

我們遵守為提倡良性競爭所制訂的法令和規定。反壟斷法與公平競爭法一般禁止抑制貿易及限制競爭的活動。我們遵循這些法律進行營運。

04.
法規調查、檢查及詢問

在與專業行政機構代表和政府官員進行討論時，我們均直接、誠實並坦誠以對。在調查、檢查及詢問期間，我們會配合法律與公司事務部，在面對適當的資訊要求時立即做出回應。

05.
反貪污

無論是在與公務員或私人企業內個人的業務往來中，Microsoft 均嚴禁政府官員貪污及行賄或給予任何形式的回扣。

Microsoft 承諾遵守美國反海外貪污行為法案所規範的行為準則，以及營運所在全部國家/地區之反貪污法與洗錢防制法所規範的行為準則。

任何 Microsoft 員工或 Microsoft 代表都不會因為拒絕支付或收受賄款或回扣而承擔不良後果，即使如此會導致 Microsoft 業務損失。

反貪污政策

政府官員與反貪污

瞭解我們的反貪污政策重點：

- 不得行賄任何人員。
- 瞭解您的合作代表。
- 慈善捐款不得圖利官員。
- 交易應公開透明。
- 提供給官員的旅遊與住宿必須合宜並且事先經過核准。
- 提供給官員的饋贈與招待應屬非常態性並且合理。
- 聘僱決策不得圖利政府官員。
- 禁止疏通費。
- 禁止洗錢行為。
- 保存準確的帳簿與記錄。
- 通報確實或可疑的違規行為並尋求建議。
- 不容許對通報疑慮的人員採取報復行為。

06.
貿易管制

Microsoft 遵守與我們軟體、產品、裝置、元件、服務和技術資料之出口、再出口、進口及使用相關的法令和規定。Microsoft 及我們的供應商或合作夥伴，有義務就 Microsoft 產品、服務或資產在國際上的散布遵循這些貿易管制的規範。

全球貿易法規遵循政策

有關貿易管制的重要資訊：

TradeNet

所有員工都必須認知他們肩負貿易法規遵循的責任。如果您負責設計、製造、銷售或維護 Microsoft 的產品或服務，請檢閱 TradeNet 內部網站中概述的指導方針。

國際制裁

全球政治事件會直接影響 Microsoft，因為政府機構可對國家/地區和個人實施貿易禁運。這些動作會直接影響 Microsoft 政策，影響範圍從禁止對國家/地區、公司或個人提供雲端服務和裝置，到凍結收入收取和財務退款。

含加密功能的裝置

為了保護客戶資料，Microsoft 產品可能包含加密功能。許多國家/地區在開始出貨之前，對於實體和數位散布都有加密出口和進口要求。

出口法規遵循條款與條件

如果您正在撰寫合約、協商合作夥伴協議，或從事任何要使用協議來保護 Microsoft 避免違反全球出口管制的活動，應使用我們的標準出口條款，或在協商時直接與 Microsoft Global Trade Organization 接洽。

雲端服務出口限制

許多國家/地區都在擴大對雲端服務和資料的出口限制。潛在的雲端客戶可能會要求保證其資料的代管方式符合全球出口和加密管制法規。

- TradeNet
- 標準出口管制
- 全球加密管制

07.
饋贈與招待

Microsoft 要求在業務環境中收送饋贈與招待時，能夠運用良好的判斷力並且抱持審慎適當的態度。不同的文化對於饋贈與招待在實務上可能各有不同，不過，收受任何饋贈與招待都必須遵守法律、不得違反送禮者或受禮者的政策，而且必須符合當地風俗習慣。

對於與 Microsoft 目前或將來可能有業務往來的個人或公司，我們都不會索取任何價值的饋贈、招待或利益。我們也不會讓任何供應商、合作夥伴或客戶感覺有必要提供饋贈、招待或個人利益，才能開始或持續與 Microsoft 有業務往來。

瞭解饋贈與招待基本原則：

任何饋贈與招待的收受都必須：

- ☑ 合理。
- ☑ 具有正當的商業目的。
- ☑ 不妨礙對符合 Microsoft 最大利益而進行的獨立判斷。
- ☑ 遵守法令。
- ☑ 符合當地風俗習慣。
- ☑ 不違反送禮者或受禮者對該事項的政策。

下列為一律禁止的饋贈禮品：

- 金錢或現金等值物。
- 賄賂、回扣或任何有收買意圖的物品。
- 使用個人資金完成政策禁止的事項。
- 提供饋贈或招待給政府官員的朋友或家人。
- 任何可能有瓜田李下之嫌或導致 Microsoft 難堪的具有價值物品。

饋贈、招待及旅遊政策

對政府官員的饋贈與招待

提供給政府官員的旅遊與住宿

饋贈、招待及旅遊

08.
遊說

我們瞭解針對影響公司及業務營運的問題進行遊說相關的權利及責任。我們遵守適用的政治遊說規定。

09.
採購決策與實務

進行採購決策、協商、合約訂定及合約管理時，我們不但本身遵守規範這些關係的適用法令和規定，並且也以同樣的標準要求供應商。

採購專業行為準則

10.
供應商

Microsoft 供應商必須遵守道德行為及法規遵循的最高標準，並且以符合 Microsoft 最大利益的方式營運。供應商必須提供高品質的服務及產品，同時也必須維持彈性及成本效益。所有供應商都必須閱讀及遵守 Microsoft 供應商行為準則，並且進行有關供應商準則要求的人員訓練。

所有供應商都必須閱讀及遵守 Microsoft 代表適用的反貪污政策，並且進行有關遵守反貪污法令的員工及人員訓練。

11.
代表

通路合作夥伴、Microsoft Partner Network 成員及其他 Microsoft 代表在銷售、散布或行銷 Microsoft 產品和服務時，必須遵守道德行為及法規遵循的最高標準。所有代表都必須閱讀及遵守 Microsoft 代表適用的反貪污政策，並且進行有關遵守反貪污法令的員工及人員訓練。

所有 Microsoft 代表皆不得在公開或私下，對 Microsoft 目前有業務往來或未來將有業務往來的任何第三人，不論是政府或私人，予以行賄或試圖行賄或是提供其他有價物以取得不當利益。

我們期望供應商、合作夥伴及其他代表在代表我們工作時遵守道德行為及法令遵循的最高標準。

員工應僅與正當、合格且享有廉潔聲譽的企業代表往來。

- Microsoft 代表適用的反貪污政策
- Microsoft 供應商行為準則
- Microsoft 合作夥伴的反貪污訓練課程
- Microsoft 供應商法規遵循訓練

管理與保護資訊

我們每個人都會在執行工作的過程中建立、使用及學習不同類型的資訊。適當地管理及保護這些資訊，對於協助我們誠信處理 Microsoft 業務、守法工作及維持高道德標準來說相當重要。

機密與專有資訊
公平資訊實務
資訊管理
內線資訊與證券交易
競爭資訊
社交媒體

12.
機密與專有資訊

我們遵守保護非公開 Microsoft 機密與專有資訊的道德及法律責任，並且只在處理 Microsoft 業務上有必要時才傳達這些資訊。我們不將這些資訊用於個人利益或非 Microsoft 業務用途，並且在 Microsoft 不再雇用我們後仍予以保密。

機密資訊政策

與社交媒體合作的指導方針

保護機密與專有資訊：

- **不要**將我們的機密資訊透露給朋友、家庭成員或前 Microsoft 同事或員工。
- **不要**在第三者可能偶然聽到的公共場所討論機密資訊，包括公司餐廳、開放的走廊及大廳。
- **不要**在公共場所處理含有機密資訊的文件（不論是書面或是電子檔），以防第三者窺視。
- **只在**其他員工有必要知道時才與其他員工討論我們的機密資訊。
- **務必**對內部網路與 SharePoint 網站上張貼的機密資訊設定存取限制。
- **務必**檢閱社交媒體指導方針與機密資訊政策。

13.
公平資訊實務

我們的營運主要運用科技管理資訊，並且對於這些資訊予以保密且保持完整。我們致力於營造網際網路使用者信賴的環境，而且持續保護這些使用者的線上隱私權是這項承諾的核心。我們採用保護隱私權的做法、開發由個人協助保護線上隱私權的技術解決方案，並持續教育消費者瞭解如何在使用網際網路時運用這些工具管理個人識別資訊。

http://privacy

14.
資訊管理

我們在正常的業務程序中建立、保留及處置書面與電子的業務記錄及資訊資產。Microsoft 提供可與我們的法律責任和長期業務需求相對應的規定保留要求、最佳做法及政策。

文件保留政策與公司資料保存計劃表

15.
內線資訊與證券交易

從事 Microsoft 業務或與某個客戶、廠商或合作夥伴討論的過程中，我們可能得知關於該組織的重大非公開資訊。

如果有潛在可能性，一名理性投資人會認為該資訊對於公司股票公開交易的決策有重大影響，這些資訊即為「重大」資訊。能夠取得這類資訊的個人稱為「內線」。我們僅在內部於有必要知道且受限的情況下討論這些資訊，並且不會向 Microsoft 以外的任何人透露。

我們不會以這類資訊為基礎買賣公司公開發行證券，包括自己持有的證券，並且不會向其他人透露（「傳遞」）這些資訊。「內線交易」及「消息傳遞」攸關複雜的分析和重度刑責，因此在可能擁有重大非公開資訊的情況下買賣公開發行證券之前，請先洽詢法律與公司事務部。

避免內線交易：

- 當您獲悉重大非公開資訊時，不得交易 Microsoft 股票。
- 您不得透露重大非公開資訊給任何第三者以供其交易 Microsoft 股票（「傳遞消息」）。
- 您不能根與受雇於 Microsoft 相關而獲悉的重大非公開資訊（例如，獲悉某項 Microsoft 採購計劃）進行另一公司的股票交易或傳遞其內幕消息。
- 如果您是公司的高層人員（公司副總裁及以上職位）或被 Microsoft 視為可經常性取得與您工作職責相關的重大非公開資訊，則只能在每季財報公布後的特定時間範圍內買賣 Microsoft 股票。

內線交易培訓政策

16.
競爭資訊

Microsoft 有責任且有權力掌握業界的最新發展，包括取得競爭對手的資訊。我們透過誠信、合乎道德規範且合法的方式取得競爭對手的資訊。

競爭情報政策

17.
社交媒體

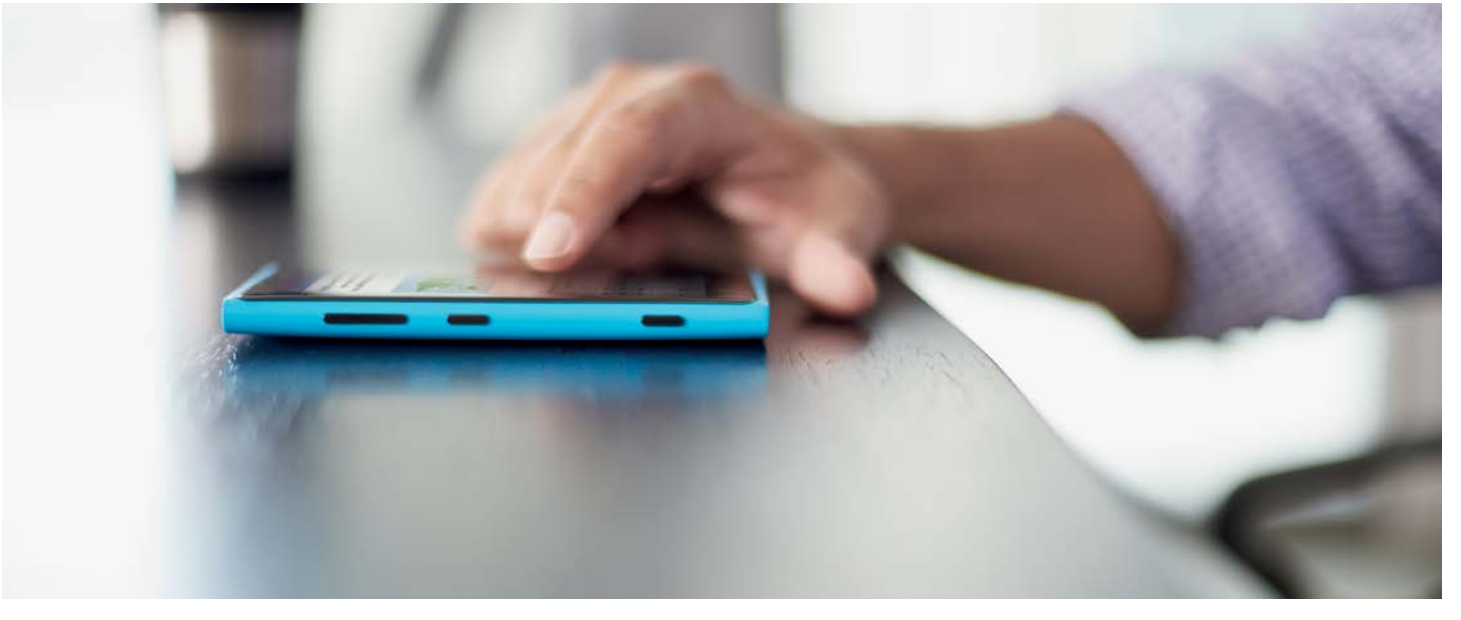
我們瞭解社交媒體在現今的通訊和社會所扮演的角色。我們會在參與社交媒體與網路時保護機密資訊並做出良好的判斷。

與社交媒體合作的指導方針

機密資訊政策

在社交媒體網站上撰寫部落格和張貼文章：

- **務必**表明您與 Microsoft 的從屬關係。
- **務必**瞭解您所說的每句話都可能被視為正式的公司聲明。
- **不要**發佈不應由您發佈的訊息，但要支持重要的公司公告。
- **務必**保護機密資訊。
- **始終**保持誠信、精確且合乎道德的態度。
- **務必**瞭解您行為的後果。



盡責工作並為世界各地的社群提供服務

Microsoft 會持續履行我們的公共責任及服務世界各地社群民眾需求的承諾。我們是負責任的全球企業公民。我們建立並維護我們與客戶、消費者、合作夥伴及股東的信任。

企業領導責任
企業公民與社區服務
人權
政治活動與捐獻
品質
永續經營

18.
企業領導責任

我們以負責任的態度進行營運，以維護我們客戶、消費者、合作夥伴、股東及其他對象的信賴、尊重及付託。我們致力於以誠信進行營運、投入新產品開發、對於客戶及合作夥伴積極回應且克盡己力，並維持我們在業界的領導地位。我們瞭解成為全球技術及業務領導者所帶來的責任，並接受我們在業界及全球商業社群中應具備的獨特角色。

19.
公民責任與社區服務

我們明確承諾會不斷改進所從事業務活動的社會與社區環境。我們鼓勵慈善、公共、教育及文化方面的支持。我們的捐獻包括現金、志工服務、軟體及技術協助。

http://citizenship

http://give

1010101010
0010101010
1010101000
1001010111
1110100100
0100011101
1010

20.
人權

Microsoft 對人權的承諾深植在我們協助人們及企業充分實現潛能的使命中。我們瞭解在我們的營運及所提供的產品與服務中，對於尊重普遍公認的人權肩負重大責任。此外，我們也致力於利用科技之力在全世界支持提升對人權的尊重。

Microsoft 的全球人權聲明闡明我們的承諾、哲學理念及方法，也表達我們對員工、客戶、供應商所雇用的員工及其他受我們業務決策影響的人員所肩負的責任。我們使用者的言論自由和隱私權也包含在 Microsoft 所致力保護的重要基本人權範圍內。

身為全球網路倡議 (“GNI”) 的創始成員，Microsoft 承諾遵守 GNI 的言論自由和隱私權原則。

為了實現我們的 GNI 及其他人權承諾，我們對於尊重和保護使用者在所有 Microsoft 線上及通訊服務的言論自由權和隱私權已有適當的政策與做法，包括盡責因應政府要求移除內容和揭露使用者個人資訊的政策。

http://citizenship

身為一家全球公司，我們每天都處理重要的人權問題。

我們的全球人權聲明符合：

- 聯合國商業與人權指導原則
- 聯合國世界人權宣言
- 聯合國公民與政治權利國際公約
- 聯合國經濟社會文化權利國際公約
- 國際勞工組織工作基本原則與權利宣言

21.
政治活動與捐獻

我們鼓勵員工行使參與政治活動的權利。參與的任何決定完全屬於個人自發性質。

員工的個人政治活動必須在非上班時間以個人資源進行。

由 Microsoft 員工政策公開提倡

22.
品質

我們的成功不僅在於創造新潮引人的產品與服務，同時也在於與客戶和合作夥伴建立緊密結合的關係。傾聽並回應客戶意見是我們企業的核心價值所在。我們透過線上意見反應、支援社群、產品滿意度調查、可用性研究、研究論壇及客戶服務代表與客戶保持聯繫。

我們所獲得的見解，可協助我們瞭解及回應客戶和合作夥伴的相關體驗。

http://cpe

23.
永續經營

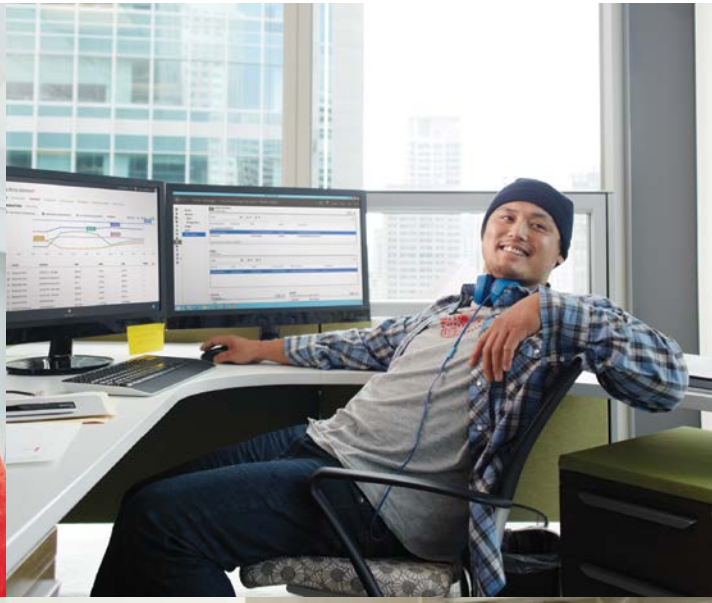
科技可以協助創造更有永續性的未來。我們抱持永續經營的態度，以期將我們的活動對環境與社會的影響降至最低。我們透過效能計劃讓營運更節能、透過購買可再生能源提升綠能使用率，以及在企業中落實徵收內部排碳費來更具體承擔責任。

http://environment

提供活潑多元的工作環境

員工的熱情為我們在充滿競爭、快速變遷的產業中挹注成功的能量。為了保持領導地位，需要廣招全世界的頂尖人才並投資其潛力。為了吸引和留住優秀人才，我們提供一個活潑多元的工作環境，不但可培養合作精神，同時也注重個人及專業的成長。

開放、誠實及尊重
多元化
平等就業機會
資訊與技術的使用
安全與健康



24.
開放、誠實及尊重

我們盡力在彼此的關係中保持開放、誠實及尊重的態度來分享構想和看法及接受意見。

25.
多元化

Microsoft 提倡並支持公司所有層級的人力呈現多元化。我們相信，營造一個能夠吸引、留住並完全展現多元化人才的工作環境，可提升我們產品及服務的創新及創意。

http://hrweb/lifeatmicrosoft/diversity

26.
平等就業機會

Microsoft 藉由支持人力資源的文化與種族多元化，提倡具合作精神與生產力的工作環境。我們共同面臨的挑戰就是透過尊重及理解差異來提升公司的績效。

Microsoft 奉行提供平等就業機會給所有符合資格之員工和應徵者的政策。這項承諾反映在我們日常營運的所有層面。在所有人事管理活動（包括招募、雇用、培訓、補償、升遷及訓練）上，我們不會因種族、膚色、性別、性傾向、性別認同或表現、宗教、國籍、婚姻狀態、年齡、殘障、退役狀態或遺傳基因資訊而有歧視的行為態度。對於受特定員工工作地點適用的州法或當地法令保障的任何其他特性，我們也不會有歧視的行為態度。

依據聯邦法或特定員工工作地點之州法或當地法令的要求，提供合理的膳宿給具有受保障之殘疾的符合資格員工是 Microsoft 的一貫政策。

平等就業機會政策

27.
資訊與技術的使用

我們必須隨時運用良好的判斷力及常識，行為舉止必須合乎道德規範、合法且專業，並且在存取和運用公司提供的技術、裝置或服務及相關內容時，遵循適用的有線授權協定。

我們不使用公司裝置和服務來建立、存取、儲存、列印、索取或傳送任何恐嚇、騷擾、威脅、辱罵、色情或其他有冒犯性或不妥的資料，也不傳送任何不實、貶損或惡意的通訊。

色情或其他有冒犯性的資料

資訊技術指導方針與政策

公司存取與監督資訊及財產

28.
安全與健康

我們透過在營運中整合健全的安全與健康實務，致力於為您創造安全健康的工作環境。我們遵守適用的工作場所安全與健康規定。

http://lcaweb/policies/workplace

盡責管理我們的資產

Microsoft 每天都將資產與資源託付給我們。我們承諾以負責的態度使用它們並且不用於個人利益。我們以符合 Microsoft 最大利益並秉持誠信原則的方式行事。我們避免自我交易以及實際上或觀感上的利益衝突。

財務健全
利益衝突
財務責任
資產的使用與保護
第三方軟體
通訊

29.
財務健全

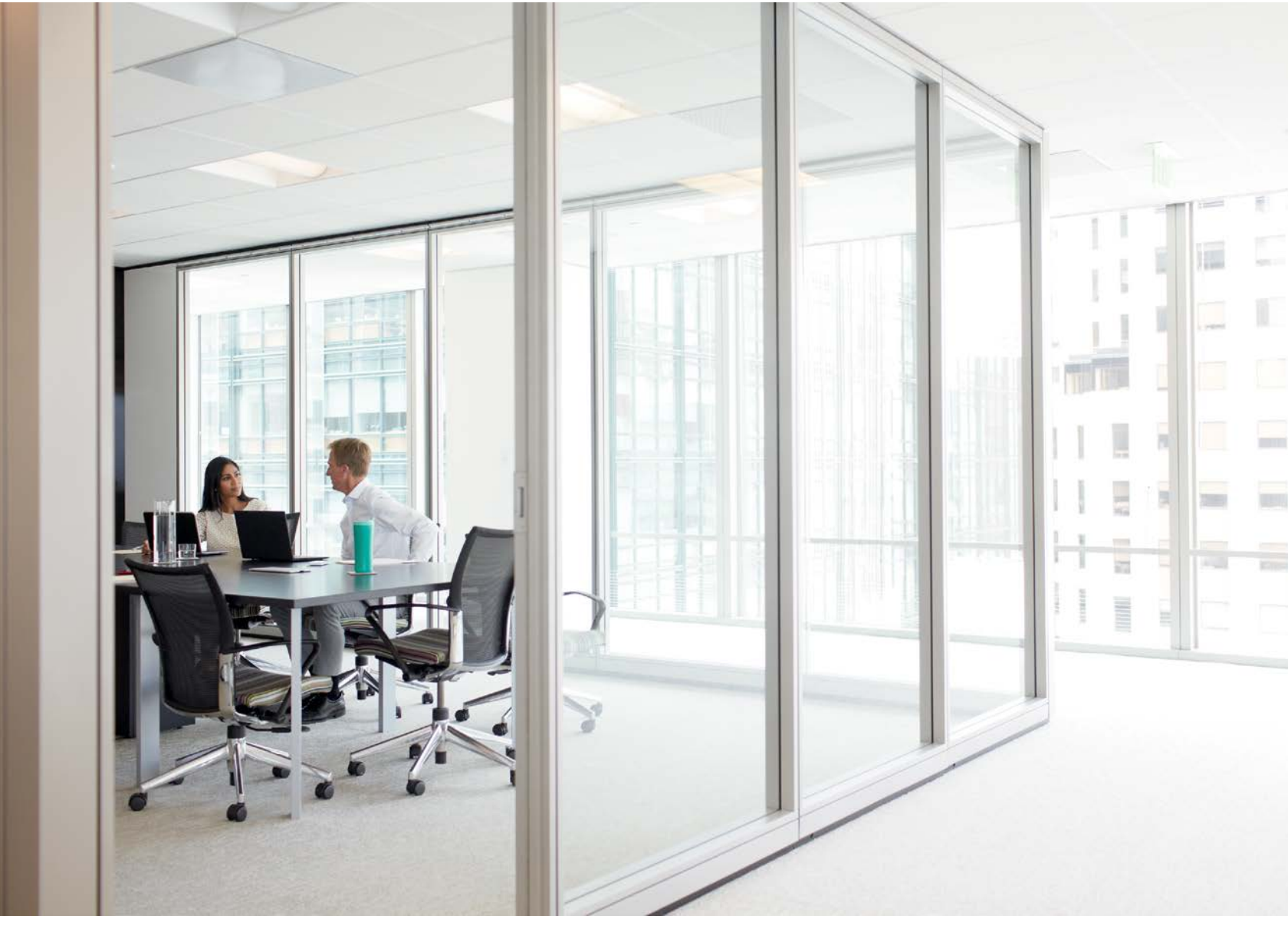
我們忠實準確記錄和提報營運資訊。我們遵循關於記錄完整及準確所有適用的地方、州及聯邦法律。我們要求財務交易必須依據管理階層的授權進行，並且以適當方式加以記錄，以確保 Microsoft 資產的責任歸屬。我們的財務資訊僅反映實際交易，並且遵循 Microsoft 及其他適用的會計實務。CEO、CFO、財務總監及財務部其他員工也必須遵守這些政策。

Microsoft 財務專業行為準則

財務健全政策

禁止的交易：

- **私下協議。**合約文件必須反映總體合約，並且包含 Microsoft 與交易對方同意的所有條款和優惠。
- **非標準帳單或付款安排。**不得以不符合合約協議的方式變更帳單條款。
- **非標準合約。**不得使用非標準合約取代 Microsoft 的標準合約範本和程序。
- **不當交易。**不得為個人利益或不當圖利第三者而成立或操控交易或合約。禁止操控營收、配額或預算。



30.
利益衝突

我們以符合 Microsoft 最大利益的方式行事，並且做出不受個人利益或對立忠誠度所影響的妥善判斷。

不論是表面上或是實際上的利益衝突，我們都會予以避免。

您必須揭露利益衝突狀況，並於必要時向主管或人力資源業務合作夥伴尋求指導。

認識利益衝突：

如果您的處境會引起一般正常人質疑您的動機是否符合 Microsoft 的最大利益，就表示有利益衝突存在。在許多情況下都可能產生利益衝突，包括：

- 與我們的員工或供應商的員工、合作夥伴或客戶有家人及感情關係。
- 收送饋贈、招待或旅遊。
- 兼職。
- 與受雇於廠商或合作夥伴的家庭成員往來。
- 與雇用家庭成員的廠商或合作夥伴往來。
- 與您或家庭成員具有財務利益的廠商或合作夥伴往來。

- **通報。**如有任何實際或潛在的利益衝突，請立即向您的主管通報，再採取任何進一步的行動。
- **脫離或補救。**在通報之後，請處理衝突：
  - 通常，您必須讓自己脫離這個衝突情況。
  - 在某些情況下，如果取得主管的核准，可能准許您參與該項活動，然後再採取補救衝突的步驟。
- **請使用「利益衝突工具」來揭露及取得核准**

利益衝突

員工與廠商之間的利益衝突

Microsoft 外從業人員 (兼差)

家庭與感情關係

利益衝突工具

31.
財務責任

我們以負責任的態度妥善管理和運用 Microsoft 的資金。

採購專業行為準則

32.
資產的使用與保護

我們妥善運用和維護公司的這些資產，包括財產（有形財產和智慧財產）、補給品和設備。我們僅將這些資產用於 Microsoft 業務用途。

33.
第三方軟體

我們是在軟體及其他內容資訊之相關授權和/或使用規定或適用法律（例如「合理使用」）的許可下使用。除非經法律與公司事務部確定為適用法律所許可，否則禁止複製或利用非授權的著作權資料，包括軟體、文件、圖形、相片、美工圖案、動畫、影片/視訊短片、音效及音樂。

著作權政策

http://lcaweb/policies/employeeconduct/copyrighted

34.
通訊

我們進行並維護明確、誠信且公開的通訊，並注意傾聽，同時建立以信任、尊重及相互瞭解為基礎的關係。

我們在對美國證券交易委員會以及其他公眾傳播提出或提交的報告和文件中，皆採取完整、公平、精確、適時且可理解的資訊揭露標準。

我們對於客戶、消費者及合作夥伴的需求克盡己力且積極回應，並認真看待對於這些人的承諾。我們的廣告、銷售及促銷資料盡力保持忠實準確，而且沒有不實廣告之嫌。

產業分析師財務資訊揭露政策

Microsoft Corporation 資訊揭露政策

http://lcaweb/marketing

我們的商業行為與法規遵循方案

管理與貫徹

這些「準則」與 Microsoft 的商業行為與法規遵循方案（以下稱「方案」）皆獲得董事會認可及全力支持。董事會及管理階層負責監督這些「準則」的遵守與貫徹。

法律總顧問將擔任公司的規範長，並負責方案的整體管理。法律總顧問將直接向 CEO 報告，並且向董事會的稽核委員會報告。法律總顧問會透過副法律總顧問與法律總顧問辦公室的副總裁對法務部門 (OLC) 實行監督之責。

OLC 除了其他事務以外，也負責應用及解釋這些「準則」、管理道德和法規遵循疑慮的採納與調查、推廣法規遵循訓練與傳播，以及協助預防性法規遵循措施的設計與實行。OLC 是由隸屬於副法律總顧問與法律總顧問辦公室副總裁的法規遵循總監所管理。副法律總顧問和法規遵循總監可直接與董事會的稽核委員會溝通，且負有通報義務。在管理「方案」時，OLC 會和法律與公司事務部、財務、人力資源、內部稽核及其他著重在確保法規遵循的團隊密切合作。

未遵守準則的嚴重後果

絕不容許違反準則。違反的結果可能包括最重處以解雇的懲戒，而且可能需負民事或刑事責任。對他人違反行為蓄意知情不報的個人也可能被交付懲戒。

為傷害其他個人而故意誤報可能之違規情況的任何員工將被交付懲戒。

準則例外

只有董事會能夠針對董事或行政主管撤銷準則規定。授與董事或行政主管的任何權利放棄條款將依據 NASDAQ 股票上市要求以及適用法律、規定及法規予以公佈。

關於本手冊

我們會提供本手冊的更新版本給員工。您可以在 Microsoft.com 和 LCAWeb 找到最新版本的準則。

“Microsoft” 與「員工」的定義

除非另有說明，否則所有 “Microsoft” 均包括 Microsoft Corporation 及其子公司，與其直接或間接擁有 50% 以上表決權的關係企業(「受控制之關係企業」)。所有「員工」均包括 Microsoft Corporation 及其子公司或受控制之關係企業的董事、行政主管和員工。

本準則不傾向且絕不屬於雇用合約，並且不構成 Microsoft 及其員工之間任何的合約權利，或構成特定狀況下特定處理方式的任何明示或暗示的承諾。除非當地法律、您的雇用合約或授權的副總裁簽署的書面合約禁止，否則您與 Microsoft 之間的雇用關係可隨時由於任何原因予以終止，無論起因存在與否。

本手冊利用永續印刷方式，使用黃豆油墨在碳中和設施印製而成。本項目之紙張生命週期、運送和印刷所產生的溫室氣體排放量已透過能源效率和非化石燃料能源技術的投資抵銷。

zero 100% carbon neutral by Hemlock Printers www.hemlock.com/zero

FSC www.fsc.org MIX Paper from responsible sources FSC® C014956

通報選項

商業行為專線：1-877-320-MSFT (6738)
美國境外：1-470-219-7087

Microsoft Integrity 網站：
www.microsoftintegrity.com

傳送電子郵件至商業行為專線的信箱：
buscond@microsoft.com

Microsoft Corporation,
Legal and Corporate Affairs
One Microsoft Way
Redmond, WA 98052 USA

傳真：1-425-708-7177

手冊使用的圖示

準則的特定需求

為協助您遵守準則所提供的資訊

Microsoft 政策

自助資源

線上準則 (對內及對外)

發行日期：2014 年 7 月。©2014 Microsoft Corporation。版權所有。