Globethics Repository

Globethics

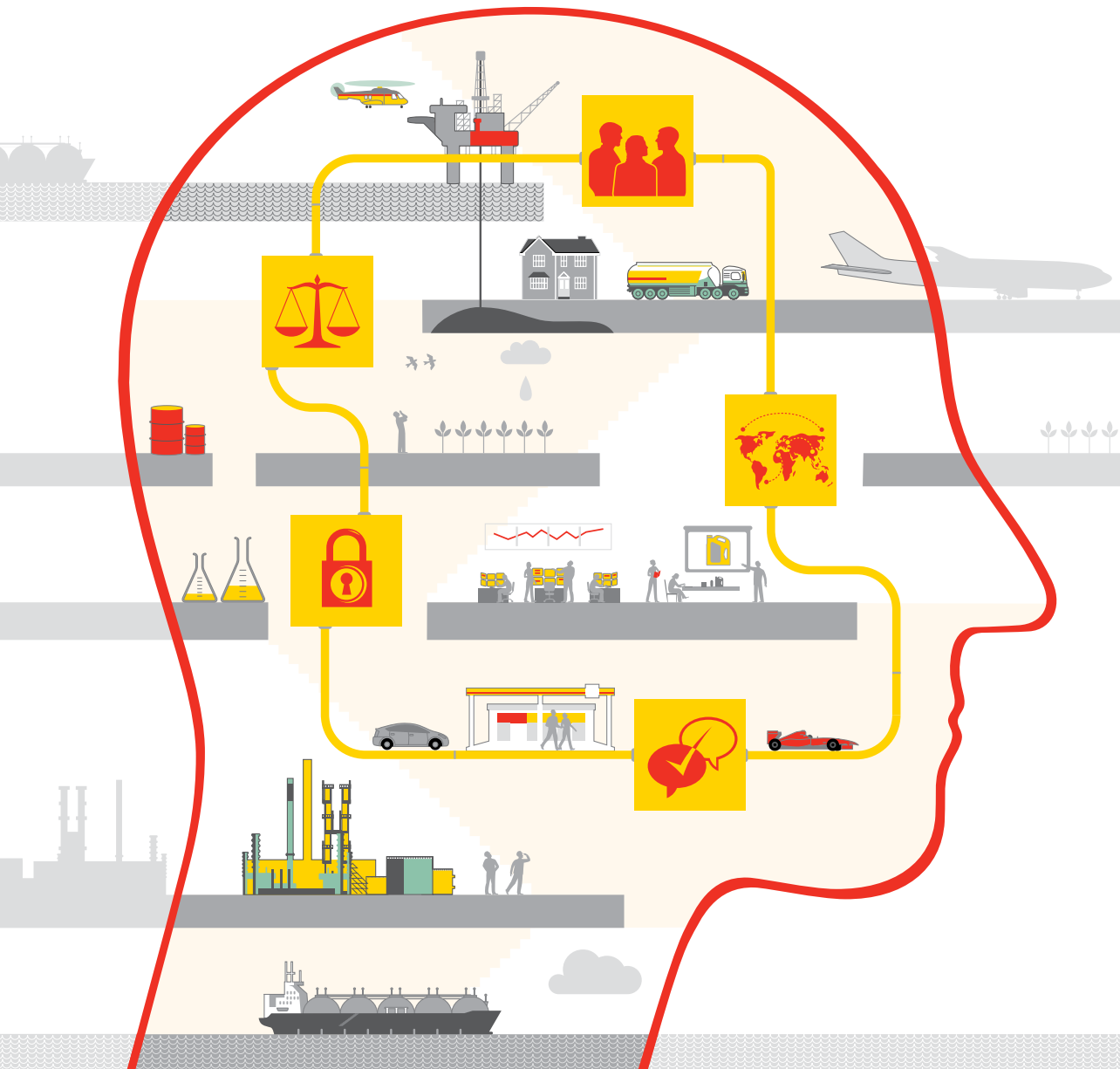
############################## [Code of conduct]

This page was generated automatically upon download from the Globethics Repository. More information on Globethics see https://www.globethics.net. Data and content policy of Globethics Repository see https://repository.globethics.net/pages/policy.

Item Type	Preprint
Authors	Shell
Rights	With permission of the license/copyright holder
Download date	2026-11-14 05:09:05
Link to Item	http://hdl.handle.net/20.500.12424/212447

จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

ช่วยในการยึดถือปฏิบัติตามคุณค่าสำคัญและหลักการดำเนินธุรกิจของเชลล์



บทนำจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจเป็นคู่มือการทำงานสำหรับคุณ โปรดอ่านและทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามกฎระเบียบและคำแนะนำต่างๆ ในคู่มือนี ซึงกำหนดขอบเขตข้อควรปฏิบัติในการดำเนินงานแต่ละวันสำหรับพนักงานเชลล์ทุกคน โดยไม่มีข้อยกเว้นสำหรับผู้ใด จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจให้คำแนะนำและแนวทางทีเป็นประโยชน์สำหรับการปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับคุณค่าสำคัญและหลักการดำเนินธุรกิจของเชลล์ ทังนี เพือหลีกเลียงการเกิดเหตุการณ์ทีอาจสร้างความเสียหายให้กับชือเสียงของเชลล์ หรือของคุณเอง จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจเป็นเครืองกำหนดมาตรฐานอันสูงส่ง พร้อมแนวทางทีจะช่วยให้คุณก้าวไปสู่จุดหมายได้ตามทีต้องการ

อะไรบ้าง... ทีกำหนดไว้ในจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ?



กฎ
มาตรฐาน
พฤติกรรมทีคาดหวัง

บุคคลใดบ้าง... ทีต้องปฏิบัติตามจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ?



พนักงาน กรรมการบริษัท หรือเจ้าหน้าทีบริษัททุกคนในทุกบริษัทที่เชลล์เป็นเจ้าของ และในบริษัทร่วมทุนทุกแห่งทีอยู่ภายใต้การควบคุมของเชลล์ จะต้องปฏิบัติตามจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ พนักงานทีว่าจ้างตามสัญญาก็จะต้องปฏิบัติตามจริยธรรมดังกล่าวด้วยเช่นกัน ผู้รับเหมาช่วงหรือทีปรึกษาซึงเป็นตัวแทนของเรา หรือทีทำงานในนามของเรา หรือทำงานโดยใช้ชือของเรา ตลอดจนการใช้บริการจากภายนอกองค์กร ขันตอนการทำงาน หรือกิจกรรมทางธุรกิจใดๆ จะต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจเมือปฏิบัติงานในนามของเรา ผู้รับเหมาช่วงหรือทีปรึกษาอิสระจะได้รับทราบถึงจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจทีใช้กับพนักงานของเราในการติดต่อทำธุรกิจระหว่างกัน ในการทำงานกับบริษัทร่วมทุนทีไม่ได้อยู่ภายใต้การควบคุมของเชลล์ เราจะสนับสนุนให้บริษัทนันๆ รับเอาหลักการและมาตรฐานเดียวกันนีไปใช้

เหตุใด... เชลล์จึงต้องมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ?



หลักการดำเนินธุรกิจของเชลล์

- หลักการทางเศรษฐกิจ
- การแข่งขันทางธุรกิจ
- คุณธรรมทางธุรกิจ
- กิจกรรมทางการเมือง
- สุขภาพ ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และสิงแวดล้อม
- ชุมชนท้องถิน
- การสือสารและการสร้างความเข้าใจ
- การปฏิบัติตามกฎหมาย

เพือให้คำอธิบายเกียวกับมาตรฐานและพฤติกรรมทีเราคาดหวังให้พนักงานของเราปฏิบัติตาม และเพือให้เข้าใจว่าสิงเหล่านีเกียวข้องกับหลักการดำเนินธุรกิจและคุณค่าสำคัญของเชลล์อย่างไร

บริษัท รอยัล ดัทช์ เชลล์ จำกัด (มหาชน) และทุกๆ บริษัททีมีการเข้าไปลงทุนเป็นเจ้าของ ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม ต่างมีฐานะเป็นบริษัทเอกเทศ อย่างไรก็ตาม อาจจะมีการใช้ชือ "เชลล์" "กลุ่มบริษัท" และ "กลุ่มบริษัทเชลล์" ในเอกสารฉบับนี เพือความสะดวกในการกล่าวถึงบริษัทต่างๆ ดังกล่าว ในทำนองเดียวกัน จะมีการใช้คำว่า "เรา" "เราเอง" และ "ของเรา" เมือมีการกล่าวถึงบริษัทต่างๆ ของเชลล์ หรือบริษัททีทำงานให้กับกลุ่มบริษัทเชลล์ และเมือไม่มีความจำเป็นทีจะต้องระบุเจาะจงบริษัทใดบริษัทหนึงโดยเฉพาะ

จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ... ช่วยคุณได้อย่างไร?

จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจนี จะให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับการปฏิบัติตนอย่างถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ตลอดจนความคาดหวังและแนวทางในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น และยังแนะนำแหล่งข้อมูลเพิ่มเติม เพื่อช่วยให้คุณสามารถใช้วิจารณญาณในการตัดสินใจได้อย่างเหมาะสมด้วย

2 คำนำ
คำนำ 2 สาส์นจากประธานกรรมการบริหาร 3

4 บุคลากรและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
สุขอนามัย ความปลอดภัย ความมั่นคงและสิ่งแวดล้อม และงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม 5
การพัฒนาที่ยั่งยืน 6 โอกาสที่เท่าเทียมกัน 7 การล่วงละเมิด 8 สิทธิมนุษยชน 9

10 การต่อต้านพฤติกรรมการทุจริต
การติดสินบนและการคอร์รัปชั่น 11 การทำธุรกรรมกับเจ้าหน้าที่รัฐบาล 12
ของกำนัลและการเลี้ยงรับรอง 12 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ 14
การทำธุรกรรมโดยอาศัยข้อมูลภายใน 15 การฟอกเงิน 16
กิจกรรมทางการเมืองและการให้เงินสนับสนุน 17

18 การค้าในประเทศและการค้าระหว่างประเทศ
กฎหมายต่อต้านการผูกขาด (กฎหมายการแข่งขัน) 19
การควบคุมการส่งออกและบทลงโทษ 20
การควบคุมการนำเข้าและบทลงโทษ 20

22 การคุ้มครองข้อมูลและสินทรัพย์ของเชลล์
การปกป้องสินทรัพย์ของบริษัท 23 การปกป้องและการเก็บรักษาข้อมูลความลับ 26
การจัดการบันทึกข้อมูล 27

28 การสื่อสาร
หลักการสื่อสารทางธุรกิจ 29 การเปิดเผยต่อสาธารณชน 30

32 หลักการดำเนินธุรกิจของเชลล์

36 อภิธานศัพท์และดัชนีสารบัญ
อภิธานศัพท์ 36 ดัชนีสารบัญที่ปกหลังด้านใน 37

คำนำ

หลักการดำเนินธุรกิจ และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของเชลล์ มีข้อกำหนดเกี่ยวกับมาตรฐานการปฏิบัติตนตามหลักจรรยาบรรณอันสูงส่งในการประกอบธุรกิจ หลักการดำเนินธุรกิจของเชลล์ คือบรรทัดฐานในการประกอบการทีบริษัทต่างๆ ของเชลล์ต้องยึดถือปฏิบัติตามร่วมกัน จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจให้คำอธิบายที่ไม่ใช้ศัพท์สำนวนทางกฎหมาย เพื่อชีแจงถึงหลักความประพฤติทีเชลล์คาดหวังให้พนักงานนำไปปฏิบัติ และสิงทีคุณสามารถคาดหวังได้จากเชลล์ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจนีมิใช่เป็นเพียงแค่กฎข้อบังคับ หากแต่เป็นคู่มือแนะแนวทางทีจะช่วยให้คุณประพฤติปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องตามหลักการและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ พร้อมคุณค่าสำคัญทีทั่วโลกยอมรับ อันประกอบด้วย ความซือสัตย์ คุณธรรม และการให้เกียรติผู้อืน คุณจะเป็นอย่างไรในสายตาของผู้อืนนัน ขึนอยู่กับว่า คุณได้ยึดถือคุณค่าสำคัญของเชลล์ และปฏิบัติตนได้อย่างเหมาะสมตามวัตถุประสงค์และเจตนารมณ์ทีตังไว้ในหลักจริยธรรมดังกล่าวหรือไม่และมากน้อยเพียงใด

คุณอาจจำเป็นต้องอ่านข้อมูลเพิมเติม เพือทำความเข้าใจในข้อกำหนดต่างๆ ทีควรยึดถือปฏิบัติ เราได้ให้แหล่งข้อมูลสำหรับค้นหารายละเอียดเพิมเติมเหล่านีไว้ทีด้านล่างของเอกสารในหน้าต่อไป นอกจากนัน คุณยังมีหน้าทีรับผิดชอบทีจะต้องเข้ารับการอบรมตามคำเชิญของเรา ในหัวข้อทีสำคัญๆ เกียวกับจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจด้วย

แจ้งให้เชลล์ทราบ

จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจจะให้คำอธิบายเกียวกับสถานการณ์ทีเราคาดหวังให้คุณ "แจ้งให้เชลล์ทราบ" และรายงาน หรือขอคำแนะนำในเรืองทีคุณกังวลใจ คุณสามารถรายงาน หรือปรึกษาเพือขอคำแนะนำได้จาก:

- ผู้จัดการสายงาน หรือหัวหน้างานของคุณ
- เจ้าหน้าทีระดับสูงคนอืนๆ ของเชลล์ ทีคุณรู้สึกสบายใจทีจะสนทนาด้วย หรือส่งอีเมล หรือจดหมายขอคำแนะนำจากเจ้าหน้าทีฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือตัวแทนฝ่ายกฎหมาย หรือเจ้าหน้าทีกำกับดูแลการปฏิบัติงาน หรือ
- สายให้ความช่วยเหลือของเชลล์ (คุณไม่ต้องเปิดเผยชือก็ได้) หาดูหมายเลขโทรศัพท์เหล่านีได้ที sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html.

สายให้ความช่วยเหลือเปิดบริการตลอด 24 ชัวโมงทุกวัน โดยใช้หมายเลขโทรศัพท์ท้องถินของแต่ละประเทศ หรือผ่านทางอินเทอร์เน็ต ผู้ทีโทรฯ ไปยังสายให้ความช่วยเหลือดังกล่าวจะได้สนทนากับเจ้าหน้าทีอิสระทีมีประสบการณ์ และรายละเอียดของการสนทนาจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ ข้อกังวลทีพวกเขาแจ้งไว้จะถูกบันทึกไว้ และได้รับการจัดการให้สอดคล้องกับการบริหารจัดการและแนวทางการตรวจสอบในแต่ละกรณี คำถามจะถูกส่งต่อไปยังบุคคลทีสามารถให้คำตอบได้

เราได้กล่าวถึงกรณีการละเมิดข้อกำหนดของจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจบางหัวข้อทีอาจก่อให้เกิดผลเสียทีตามมาอย่างรุนแรง การละเมิดข้อกำหนด หรือกฎเกณฑ์ต่างๆ เหล่านี อาจมีผลต่อเนืองทีรุนแรงถึงขันถูกลงโทษให้ออกจากงาน และในบางกรณีอาจต้องระวางโทษจำคุกและปรับ

สาส์นจากประธานกรรมการบริหาร

ในการมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงผลงานของเรา ในโลกที่เต็มไปด้วยการแข่งขันและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วอยู่ตลอดเวลานี้ เราต้องไม่ลืมคุณค่าสำคัญและหลักการดำเนินธุรกิจของเชลล์ และต้องยึดถือปฏิบัติตามอยู่เสมอ เพราะคุณค่าและหลักการเหล่านี้เป็นรากฐานสำคัญที่จะช่วยให้เราประสบความสำเร็จทั้งในช่วงภาวะวิกฤติและในยามที่ปกติ

จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ช่วยให้คุณยึดถือและปฏิบัติตามคุณค่าและหลักการดำเนินธุรกิจของเชลล์ได้อย่างถูกต้อง โดยทำหน้าที่ประดุจเข็มทิศช่วยให้คุณสามารถใช้วิจารณญาณเลือกตัดสินใจ เมื่อต้องเผชิญกับสถานการณ์ที่ยากลำบากขณะทำงานให้กับเชลล์ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจครอบคลุมหลักการสำคัญที่คุณสามารถใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ และให้คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีการที่เหมาะสมในการจัดการกับสถานการณ์ที่ซับซ้อนและหาคำตอบที่ถูกต้องได้ยาก

พวกเราหลายคนอาจพบปัญหาด้านจริยธรรมและกฎหมาย ที่จะต้องหาวิธีการแก้ไขอันเหมาะสม หรือตัดสินใจว่าควรทำเช่นไร คำตอบที่ง่ายก็คือ ในสถานการณ์ดังกล่าว คุณจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับของเชลล์ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้น และใช้สามัญสำนึกและหลักจริยธรรมอันสูงส่งเป็นแนวทางกำกับ การทำเช่นนี้เท่ากับเป็นการร่วมมือกันทำในสิ่งที่ถูกต้อง และคุณจะไม่รู้สึกอับอาย หากมีการเปิดเผยการกระทำของเราให้ครอบครัว เพื่อนร่วมงาน นักข่าว หรือสาธารณชนได้รับทราบ หากคุณมีข้อสงสัยใดๆ โปรดขอคำแนะนำจากแหล่งต่างๆ ที่ให้ไว้ในหน้าต่อไป

การมีความสัมพันธ์ที่ดีกับหุ้นส่วนธุรกิจ ลูกค้า ภาครัฐ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินงานของเชลล์ เป็นสิ่งที่สำคัญที่สุดประการหนึ่งที่ช่วยให้เชลล์ประสบความสำเร็จ คุณจะมีส่วนช่วยสร้างความสัมพันธ์ที่ดีได้ หากคุณยึดถือคุณค่าที่สำคัญ อันประกอบด้วย ความซื่อสัตย์สุจริต คุณธรรม และการให้เกียรติผู้อื่น การไม่ยึดถือคุณค่าสำคัญของเชลล์ จะทำให้ชื่อเสียงในด้านความน่าเชื่อถือไว้วางใจของเชลล์มัวหมอง และบั่นทอนรากฐานในการดำเนินธุรกิจที่เราสร้างสมมาเป็นเวลาช้านาน

โปรดเรียนรู้และทำความเข้าใจรายละเอียดของจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และปฏิบัติตามคุณค่าและหลักการของเชลล์ เพื่อทำหน้าที่ของคุณได้อย่างถูกต้อง



Ben van Beurden

เนื้อหาที่ครอบคลุมในบทนี้

- สุขอนามัย ความปลอดภัย ความมั่นคง และสิ่งแวดล้อม (HSSE) และงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (SP) 5
- การพัฒนาที่ยั่งยืน 6
- การให้โอกาสที่เท่าเทียมกัน 7
- การล่วงละเมิด 8
- สิทธิมนุษยชน 9

บุคลากรและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

เชลล์มีจุดมุ่งหมายที่จะพิทักษ์สิ่งแวดล้อมและคุ้มครองบุคลากรให้ปลอดภัยอยู่เสมอ คุณควรให้เกียรติและปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความเป็นธรรม เชลล์เป็นบริษัทที่ยอมรับและให้โอกาสทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่คำนึงถึงภูมิหลัง เพศ เชื้อชาติ วัฒนธรรม ฯลฯ เรามีนโยบายไม่ยอมรับพฤติกรรมที่เป็นการล่วงละเมิดหรือเลือกปฏิบัติในที่ทำงาน



บุคลากรและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

1 สุขอนามัย ความปลอดภัย ความมั่นคงและสิ่งแวดล้อม (HSSE) และงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (SP)

เชลล์มีความภูมิใจในผลการทำงานด้านสุขอนามัย ความปลอดภัย ความมั่นคงและสิ่งแวดล้อม (HSSE) และงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (SP) ของเรา อันเกิดขึ้นจากพันธกิจของเชลล์ในอันที่จะมุ่งก้าวไปให้ถึงเป้าหมายในการคุ้มครองบุคลากรให้ปลอดภัย และพิทักษ์สิ่งแวดล้อม ด้วยการมุ่งพัฒนาแหล่งพลังงาน ผลิตภัณฑ์และบริการของเชลล์ให้บรรลุผลตามเจตนารมณ์ที่ตั้งไว้ เชลล์มีปณิธานที่จะสร้างความมั่นใจให้ลูกค้า ผู้ถือหุ้น และชุมชนในสังคม และปรารถนาที่จะปฏิบัติตนเป็นเพื่อนบ้านที่ดี และมีส่วนส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืน

จุดมุ่งหมายเหล่านี้ และจุดมุ่งหมายอื่นๆ ได้กำหนดไว้ในนโยบายและความมุ่งมั่นของเชลล์ในด้าน HSSE และ SP ทุกๆ บริษัทในกลุ่มบริษัทเชลล์จะต้องจัดทำระบบการบริหารจัดการ HSSE และ SP ให้ได้มาตรฐานตามข้อกำหนดของกฎหมาย เพื่อให้ประสิทธิภาพในการทำงานได้รับการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

ทุกๆ บริษัทในกลุ่มบริษัทเชลล์ ควรมีบรรทัดฐานและเป้าหมายในการปรับปรุงงานด้าน HSSE และ SP และกำหนดมาตรฐานการประเมินผล และรายงานความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ บริษัทต่างๆ ของเชลล์จะต้องหมั่นกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้รับเหมา และบริษัทร่วมทุนภายใต้การควบคุมของเชลล์ เพื่อให้มีการปฏิบัติตามระบบการบริหารจัดการ HSSE และ SP ที่สอดคล้องกับนโยบายและพันธกิจของเชลล์

หน้าที่รับผิดชอบของคุณ

พนักงานของเชลล์ควรเรียนรู้และทำความเข้าใจนโยบาย และความมุ่งมั่นของเชลล์ในการบริหารจัดการ HSSE และ SP ตลอดจนกรอบการควบคุมระบบบริหารจัดการ HSSE และ SP ของเชลล์ และยึดถือปฏิบัติตามกฎทอง และกฎในการคุ้มครองรักษาชีวิต (LSR) ของ HSSE

แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม และแจ้งให้เชลล์ทราบ

- sww.shell.com/hse/
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html
- sww.shell.com/hse/goal_zero/index.html
- sww.shell.com/hse/goal_zero/LSR/index.html

บุคลากรและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

2 การพัฒนาทียังยืน

การพัฒนาทียังยืนตามคำนิยามของเชลล์ หมายถึง การช่วยสรรหาพลังงานมาตอบสนองความต้องการของโลกทีกำลังมีเพิมขึน ด้วยวิธีการทีรับผิดชอบต่อสังคม และคำนึงถึงผลกระทบทีมีต่อสิงแวดล้อมและพัฒนาการด้านเศรษฐกิจ ในการดำเนินการเพือให้บรรลุผลตามจุดมุ่งหมายของการพัฒนาทียังยืน เราต้องคำนึงถึงความสมดุลระหว่างผลประโยชน์ในระยะสันและระยะยาว ตลอดจนมีการนำผลกระทบในด้านเศรษฐกิจ สิงแวดล้อม และสังคมมาร่วมประกอบการพิจารณาเพือการตัดสินใจทางธุรกิจด้วย

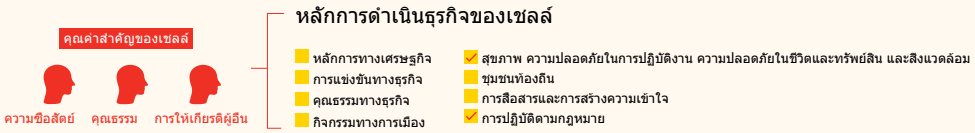
การพัฒนาทียังยืน คือ ใบเบิกทางทีสำคัญสำหรับปฏิบัติการของเชลล์ ด้วยเหตุนี เราจึงได้สอดแทรกหลักการพัฒนาทียังยืนไว้ในทุกๆ กิจกรรมทางธุรกิจของเชลล์ เพือให้เชลล์บรรลุผลตามจุดมุ่งหมายทีวางไว้ นอกจากนัน เรายังได้สือสารทำความเข้าใจกับผู้ทีมีส่วนเกียวข้องในการดำเนินงานของเชลล์ และคำนึงถึงความคิดเห็นของพวกเขาเสมอ เพือเรียนรู้และสร้างช่องทางในการทำธุรกิจใหม่ๆ ทีจะให้ผลกำไร และเพือลดความเสียงในด้านการเงิน เทคโนโลยี และงานด้านอืนๆ ของเรา และคอยรับฟังความต้องการของคนรอบข้างของเชลล์ไปด้วยพร้อมกัน

หน้าทีรับผิดชอบของคุณ

พนักงานของเชลล์ต้องยึดถือปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ ในเรืองสุขอนามัย ความปลอดภัย ความมันคง สิงแวดล้อม และงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของเชลล์ แต่ละกลุ่มธุรกิจจะต้องมีจุดมุ่งหมาย ดังนี 1. สร้างสรรค์ประโยชน์ทียังยืนนานให้แก่สังคม 2. คุ้มครองสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน ผู้รับเหมา และคนรอบข้าง 3. จำกัดความเดือดร้อนหรือรบกวนคนในชุมชนให้น้อยทีสุด 4. ลดปริมาณการปล่อยมลพิษ 5. จำกัดผลกระทบทีมีต่อระบบนิเวศน์ และความหลากหลายทางชีวภาพให้มีน้อยทีสุด และ 6. ใช้พลังงาน น้ำ และทรัพยากรอืนๆ อย่างมีประสิทธิภาพมากยิงขึน

แหล่งข้อมูลเพิมเติม และแจ้งให้เชลล์ทราบ

- sww.shell.com/sd/
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html



3 การให้โอกาสที่เท่าเทียมกัน

เชลล์ยึดถือวิธีการสรรหาบุคลากรตามหลักการที่เป็นธรรม และมีการพิจารณาตัดสินโดยคำนึงถึงคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถ ผลการทำงาน และองค์ประกอบอื่นๆ เกี่ยวกับงานที่ว่าจ้าง เชลล์มีนโยบายไม่ยอมรับการเลือกปฏิบัติที่ขัดต่อกฎหมายเกี่ยวกับการจ้างงาน

หน้าที่รับผิดชอบของคุณ

พนักงานของเชลล์ต้องสุภาพและให้เกียรติทุกคนที่ติดต่อทำธุรกิจด้วย และปฏิบัติต่อพวกเขาอย่างเป็นธรรม โดยยึดถือและปฏิบัติตามคุณค่าสำคัญและหลักการดำเนินธุรกิจของเชลล์ คุณควรเข้าใจและมองเห็นคุณค่าของความหลากหลายและความแตกต่างระหว่างบุคคล และไม่ควรเลือกปฏิบัติ

หลักการปฏิบัติ

- ในการพิจารณาตัดสินเกี่ยวกับการจ้างงาน การประเมินผล การปรับเลื่อนตำแหน่ง การอบรม การพัฒนา วินัย การชดใช้ค่าเสียหาย และการยกเลิกสัญญา คุณต้องคำนึงถึงคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถ ผลการทำงาน และงานทางธุรกิจ เป็นหลักสำคัญ
- ไม่ควรเลือกปฏิบัติ ด้วยเหตุผลเพราะ สีผิว ศาสนา อายุ เพศ รสนิยมทางเพศ สถานะการสมรส ความพิการ เชื้อชาติ หรือสัญชาติ
- เรียนรู้กฎหมายท้องถิ่น และความแตกต่างทางด้านวัฒนธรรมที่อาจมีผลต่อการตัดสินใจ

ตั้งคำถามให้กับตนเอง

- คุณสุภาพและปฏิบัติต่อผู้อื่นอย่างเป็นธรรมหรือไม่
- คุณได้คำนึงถึงความคิดเห็นของผู้อื่นหรือไม่
- คุณยอมให้ความรู้สึกส่วนตัว อคติ หรือความลำเอียง มามีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของคุณหรือไม่
- คุณเข้าใจธรรมเนียมและวิธีการปฏิบัติของคนในท้องถิ่นหรือไม่







แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม และแจ้งให้เชลล์ทราบ

- sww-shellpeople.europe.shell.com/irj/portal/HR/HR
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html

บุคลากรและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

4 การล่วงละเมิด



เชลล์มีนโยบายไม่ยอมรับการล่วงละเมิดในที่ทำงาน และจะไม่ยอมรับการกระทำ หรือพฤติกรรมที่ก้าวร้าวรุนแรง หรือสร้างความอับอายขายหน้า หรือความหวาดกลัวให้แก่ผู้อื่น โดยเฉพาะอย่างยิ่ง พนักงานของเชลล์ควรเรียนรู้วัฒนธรรมที่แตกต่างกันในแต่ละสังคม เพื่อจะได้ทราบว่าการกระทำ หรือพฤติกรรมใดบ้างที่อาจเป็นที่ยอมรับในสังคมหนึ่ง แต่ไม่เป็นที่ยอมรับในอีกสังคมหนึ่ง





หน้าที่รับผิดชอบของคุณ

พนักงานของเชลล์ต้องสุภาพและให้เกียรติผู้อื่นอยู่เสมอ และหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจถูกมองได้ว่าเป็นพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม คุณควรทักท้วงคนที่คุณเห็นว่ามีพฤติกรรมก้าวร้าวรุนแรง หรือสร้างความหวาดกลัว หรือความอับอายขายหน้าให้แก่ผู้อื่น การล่วงละเมิดผู้อื่นอาจมีผลทำให้ถูกลงโทษทางวินัย ซึ่งอาจถึงขั้นให้ออกจากงาน





หลักการปฏิบัติ

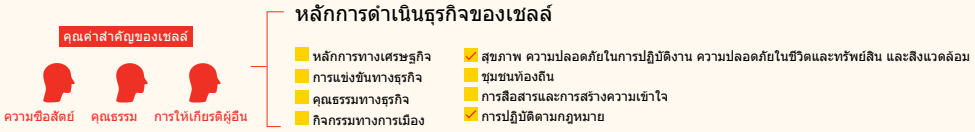
- ห้ามใช้วาจาหรือกิริยาท่าทางที่ทำให้ผู้อื่นรู้สึกหวาดกลัว หรืออับอายขายหน้า
- ห้ามพูดจาล้อเลียน หรือใช้คำวิจารณ์ที่ไม่เหมาะสม หากคุณไม่แน่ใจว่าสมควรหรือไม่ ก็ให้ตั้งข้อสงสัยไว้ก่อนว่าอาจไม่เหมาะสม
- ห้ามเผยแพร่หรือแสดงภาพหรือข้อความที่ก่อให้เกิดความเสื่อมเสีย หรือสร้างความไม่พอใจให้แก่ผู้อื่น
- ไม่ต้องกลัวที่จะว่ากล่าวหรือทักท้วงคนที่แสดงอาการหรือพฤติกรรมที่ทำให้คุณไม่สบายใจ และชี้แจงเหตุผลและขอให้เขาเลิกทำ

ตั้งคำถามให้กับตนเอง

- คุณได้ประพฤติตัวอย่างเหมาะสมหรือไม่
- คุณได้แสดงพฤติกรรมที่เป็นการข่มขู่ หรือทำให้ผู้อื่นอับอายขายหน้าหรือไม่
- คุณได้พูดจาล้อเลียน หรือใช้คำวิจารณ์ที่ไม่เหมาะสมหรือไม่
- คุณได้เผยแพร่หรือแสดงภาพหรือข้อความที่อาจสร้างความไม่พอใจให้แก่ผู้อื่นหรือไม่

แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม และแจ้งให้เชลล์ทราบ

- sww-shellpeople.europe.shell.com/irj/portal/HR/HR
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html



5 สิทธิมนุษยชน

เรายึดถือหลักการเคารพต่อสิทธิมนุษยชนตามข้อกำหนดในปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชนขององค์การสหประชาชาติ (UN Universal Declaration of Human Rights) และอนุสัญญาของหน่วยงานคุ้มครองแรงงานสากล (International Labour Organization) เป็นใบเบิกทางที่สำคัญในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจของเชลล์

เชลล์ยึดมั่นในแนวทางการปฏิบัติที่ช่วยส่งเสริมหลักการเคารพต่อสิทธิมนุษยชน ซึ่งมีอยู่หลายประการ ได้แก่ การปฏิบัติตามนโยบายของบริษัท การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และการมีส่วนช่วยเหลือและส่งเสริมสวัสดิการของคนในชุมชนในพื้นที่ที่เราเข้าไปประกอบการอยู่ ทั้งโดยทางตรงและทางอ้อม

พันธกิจของเชลล์ในเรื่องนี้ ตั้งอยู่บนหลักการดำเนินธุรกิจ และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของเชลล์ ตลอดจนนโยบายของกลุ่มบริษัทในด้านต่างๆ ต่อไปนี้:

- งานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
- ทรัพยากรบุคคล รวมถึง การยอมรับความหลากหลายและความแตกต่างระหว่างบุคคล และ
- การทำสัญญา และการจัดซื้อจัดจ้าง

เราแสวงหาหุ้นส่วนทางธุรกิจและซัพพลายเออร์ ที่ยึดถือบรรทัดฐานในการดำเนินงานเช่นเดียวกับของเชลล์

พนักงานของเชลล์ทุกคนจะต้องเรียนรู้และเข้าใจปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชนภายในประเทศหรือเขตพื้นที่ที่ทำงานอยู่ และยึดถือปฏิบัติตามพันธกิจ บรรทัดฐานและนโยบายต่างๆ ของเชลล์ในเรื่องนี้

หน้าที่รับผิดชอบของคุณ

คุณควรเรียนรู้และเข้าใจปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชนภายในประเทศหรือเขตพื้นที่ที่คุณทำงานอยู่ และยึดถือปฏิบัติตามพันธกิจ บรรทัดฐานและนโยบายต่างๆ ของเชลล์ในเรื่องนี้

แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม และแจ้งให้เชลล์ทราบ

- sww.shell.com/sd/issues/human/Human_Rights.html
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html

เนื้อหาที่ครอบคลุมในบทนี้

- การติดสินบนและการคอร์รัปชัน 11
- การทำธุรกรรมกับเจ้าหน้าที่รัฐบาล 12
- ของกำนัลและการเลี้ยงรับรอง (G&H) 12
- ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ 14
- การทำธุรกรรมโดยอาศัยข้อมูลภายใน 15
- การฟอกเงิน 16
- กิจกรรมทางการเมืองและการให้เงินสนับสนุน 17

การต่อต้านพฤติกรรมการทุจริต

เชลล์มีนโยบายไม่ยอมรับการปฏิบัติในทางที่ไม่ชอบ เช่น การรับหรือให้สินบน การทำธุรกรรมโดยอาศัยข้อมูลภายใน การใช้อำนาจทางการตลาดที่ผิด การฉ้อโกง หรือการฟอกเงิน การจ่ายค่าอำนวยความสะดวกก็ถือว่าเป็นการติดสินบน ซึ่งเป็นสิ่งที่ห้ามปฏิบัติเช่นกัน พนักงานทุกคนพึงหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (หรือธุรกรรมที่ดูเหมือนจะเป็นผลประโยชน์ทับซ้อน) ที่เกิดขึ้นจริง หรือมีโอกาสที่จะเกิดขึ้นในอนาคต และห้ามเสนอให้ หรือยอมรับของกำนัลหรือการเลี้ยงรับรองที่ไม่สมควรเป็นอันขาด

โปรดคำนึงอยู่เสมอว่า ข้อกล่าวหาในเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน อาจสร้างความเสื่อมเสียให้กับชื่อเสียงของคุณ และทำให้ภาพลักษณ์ของบริษัทมัวหมองได้ ถึงแม้ว่าจะไม่มีมูลความจริงเลยก็ตาม



การต่อต้านพฤติกรรมการทุจริต

1 การติดสินบนและการคอร์รัปชัน

การเสนอให้ค่าตอบแทน การจ่ายเงิน การเรียกร้อง หรือการรับค่าตอบแทนหรือของกำนัล หรือสิทธิพิเศษจากบุคคลภายนอก เพื่อหวังผลประโยชน์เกี่ยวกับงานทางธุรกิจของเชลล์ ถือว่าเป็นการติดสินบนทั้งสิ้น การให้หรือรับสินบน และการทำธุรกรรมโดยไม่ชอบธรรม ซึ่งเกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่รัฐบาล หรือบริษัทผู้ประกอบการค้า และบริษัทร่วมทุนต่างๆ อาจเกิดขึ้นโดยทางตรง หรือผ่านทางบุคคลที่สาม เช่น ตัวแทน และหุ้นส่วนร่วมทุนของเชลล์ การจ่ายเงินค่าอำนวยความสะดวก ซึ่งอาจจะไม่ผิดกฎหมายในบางประเทศ ก็ถือว่าเป็นการติดสินบนด้วยเช่นกัน นอกจากนี้ การทำเป็นไม่รู้ไม่เห็นในกรณีที่สงสัยว่ามีการติดสินบนและการคอร์รัปชัน ก็อาจมีผลทำให้เชลล์ และพนักงานของเชลล์ต้องรับผิดไปด้วย

หน้าที่รับผิดชอบของคุณ

พนักงานของเชลล์ต้องไม่เสนอให้ ค่าตอบแทน หรือจ่ายเงิน หรือเรียกร้อง หรือรับค่าตอบแทน ของกำนัล หรือสิทธิพิเศษส่วนตัว เพื่อให้มีการตอบแทนการปฏิบัติที่เอื้อประโยชน์ต่อกัน หรือเพื่อหวังผลประโยชน์เกี่ยวกับงานของบริษัท คุณต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อห้ามในการรับหรือให้สินบนและการคอร์รัปชัน ของประเทศต่างๆ ที่เชลล์เข้าไปประกอบการอยู่ และของประเทศที่มีผลบังคับใช้กับเชลล์ในที่อื่นๆ นอกประเทศเหล่านี้ด้วย (เช่น กฎหมายของอังกฤษ และสหรัฐอเมริกา) พนักงานของเชลล์ที่ถูกพบว่าให้หรือรับสินบน หรือกระทำการคอร์รัปชัน จะมีความผิดและถูกลงโทษทางวินัย อาจถึงขั้นให้ออกจากงาน หรือถูกดำเนินคดีฟ้องร้อง และอาจต้องระวางโทษจำคุก

หลักการปฏิบัติ

- ห้ามเสนอให้ค่าตอบแทน หรือจ่ายเงิน หรือเรียกร้อง หรือรับค่าตอบแทน ของกำนัล หรือสิทธิพิเศษส่วนตัว เพื่อให้มีการตอบแทนการปฏิบัติที่เอื้อประโยชน์ต่อกัน หรือเพื่อหวังผลประโยชน์เกี่ยวกับงานของบริษัท
- ต้องแน่ใจว่าบุคคลที่คุณทำธุรกรรมด้วยนั้นเข้าใจจุดยืนของเชลล์ในการไม่ยอมรับให้มีการติดสินบนและการคอร์รัปชัน
- แจ้งให้เชลล์ทราบ ในกรณีที่คุณสงสัยหรือทราบว่า มีการคอร์รัปชันในที่ทำงานของเชลล์ หรือในบริษัท หรือโดยบุคคลใดก็ตามที่ทำธุรกิจกับเชลล์

ตั้งคำถามให้กับตนเอง

- คุณเคยให้หรือรับเงิน ของกำนัล หรือสิทธิพิเศษ เพื่อหวังให้มีผลต่อการตัดสินใจทางธุรกิจที่สำคัญหรือไม่
- การเปิดเผยพฤติกรรมของคุณต่อสาธารณชน จะมีผลต่อความรู้สึกของคุณหรือไม่
- คุณคิดที่จะบริจาคเงินเพื่อการกุศล ที่อาจอยู่ในข่ายของการจ่ายเงินที่ไม่เหมาะสม หรือได้บริจาคเงินนั้นไปแล้วหรือไม่

แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม และแจ้งให้เชลล์ทราบ

- sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html
- sww.shell.com/finance/controllers/Controls_Governance_Assurance/anti_fraud/Anti_Fraud_Website.html
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html

การต่อต้านพฤติกรรมการทุจริต

2 การทำธุรกรรมกับภาครัฐ

การเสนอของกำนัลและการเลี้ยงรับรอง (G&H) ตลอดจนค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้แก่ข้าราชการ เป็นเรื่องที่ต้องระมัดระวังเป็นพิเศษ คู่มือนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของเชลล์ได้ให้คำอธิบายเกี่ยวกับหลักการปฏิบัติในเรื่องนี้ไว้อย่างละเอียด กฎหมายของบางประเทศมีข้อจำกัดที่เข้มงวดในเรื่องของกำนัล โดยมีการกำหนดมูลค่าและประเภทของกำนัลที่สามารถเสนอให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐได้ การให้หรือรับของกำนัลและการเลี้ยงรับรองระหว่างหุ้นส่วนธุรกิจภาคเอกชน ซึ่งเป็นที่ยอมรับว่าเหมาะสมนั้น ในกรณีระหว่างผู้ประกอบธุรกิจกับเจ้าหน้าที่รัฐบาล อาจถือว่าเป็นสิ่งที่ไม่พึงปฏิบัติ นอกจากนั้น การกระทำของบุคคลที่สาม อาจส่งผลให้เชลล์และพนักงานของเชลล์ต้องรับผิดด้วย ดังนั้น คุณจะต้องตรวจสอบการประพฤติปฏิบัติของบุคคลที่สามในการทำธุรกรรมกับเจ้าหน้าที่รัฐบาลในนามของเชลล์ และพิจารณาดำเนินการตามผลของการตรวจสอบดังกล่าว

หลักการปฏิบัติ

- การเสนอของกำนัลหรือการเลี้ยงรับรองให้แก่เจ้าหน้าที่รัฐบาล จะต้องได้รับอนุญาตจากเชลล์เสียก่อน
- มูลค่าของกำนัลและการเลี้ยงรับรอง ต้องไม่สูงเกินมูลค่าสูงสุดสำหรับประเภทการชำระเงินที่กำหนดไว้ในประเทศนั้น ดูขีดจำกัดมูลค่าสูงสุดเหล่านี้ได้ที่ sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html
- ห้ามเสนอของกำนัลหรือการเลี้ยงรับรองให้แก่สามี/ภรรยา หรือสมาชิกในครอบครัวของข้าราชการ หรือแขกผู้มาเยือนข้าราชการ
- ห้ามจ่ายค่าเดินทางและค่าการเลี้ยงรับรองที่ไม่เกี่ยวกับธุรกิจ ให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- พนักงานของเชลล์ต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งระเบียบการปฏิบัติภายในกลุ่มบริษัทเชลล์ เกี่ยวกับการเสนอของกำนัลและการเลี้ยงรับรองให้แก่เจ้าหน้าที่รัฐบาล

3 ของกำนัลและการเลี้ยงรับรอง (G&H)

ของกำนัลหรือการเลี้ยงรับรองต้องไม่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจทางธุรกิจของคุณ หรือเป็นเหตุให้เชลล์หรือคุณต้องตกอยู่ภายใต้ข้อผูกพัน

หน้าที่รับผิดชอบของคุณ

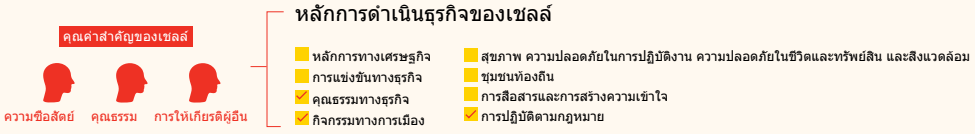
ห้ามเสนอให้ของกำนัลหรือการเลี้ยงรับรองที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจทางธุรกิจของคุณ หรือเป็นเหตุให้ผู้อื่นเข้าใจว่ามีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของคุณ หากคุณยอมให้ของกำนัลหรือการเลี้ยงรับรองมีอิทธิพลต่อคุณ หรือคุณต้องการให้มีอิทธิพลต่อคนอื่น คุณอาจถูกดำเนินคดีทางกฎหมาย หรือถูกลงโทษทางวินัย ซึ่งมีโทษสูงสุดคือการให้ออกจากงาน

หลักการปฏิบัติ

- เชลล์ไม่สนับสนุนให้พนักงานของเชลล์รับของกำนัลหรือการเลี้ยงรับรองจากหุ้นส่วนทางธุรกิจ
- คุณควรปฏิเสธของกำนัลหรือการเลี้ยงรับรอง ที่ทำให้คุณรู้สึกอึดอัดใจที่จะแจ้งให้ผู้จัดการสายงานหรือหัวหน้างานของคุณทราบ หรือคุณรู้สึกไม่สบายใจที่จะเปิดเผยให้เพื่อนร่วมงาน ครอบครัว เพื่อนๆ หรือบุคคลทั่วไปทราบเกี่ยวกับการรับของกำนัลหรือการเลี้ยงรับรองนั้น
- ในการดำเนินการเกี่ยวกับธุรกิจของเชลล์ คุณและสมาชิกในครอบครัวต้องไม่เสนอให้ หรือเรียกร้อง หรือรับสิ่งต่อไปนี้:
  - ของกำนัลหรือการเลี้ยงรับรองที่ไม่เหมาะสม หรือผิดกฎหมาย
  - เงินสด หรือสิ่งที่มีมูลค่าเทียบเท่าเงินสด
  - บริการส่วนตัว
  - เงินกู้
  - การจัดงานหรือการเลี้ยงอาหาร ที่ไม่มีหุ้นส่วนทางธุรกิจเข้าร่วมด้วย หรือ
  - การให้ของกำนัลหรือการจัดงานเลี้ยงรับรอง ในช่วงเวลาที่กำลังมีการตัดสินใจทางธุรกิจที่สำคัญ

แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม และแจ้งให้เชลล์ทราบ

- sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/BandC/themanual.html
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html



- ห้ามเสนอให้ หรือเรียกร้อง หรือรับของกำนัลหรือการเลี้ยงรับรอง ที่มีมูลค่าสูงเกินขีดจำกัดสูงสุดที่กำหนดไว้ ยกเว้นกรณีที่ได้รับการอนุมัติจากผู้จัดการสายงานแล้ว ขีดจำกัดมูลค่าสูงสุดเหล่านี้จะหาดูได้ที่ sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html
- คุณต้องลงทะเบียนบันทึกรายการข้อมูลต่อไปนี้:
  - ของกำนัลและการเลี้ยงรับรองที่เสนอให้เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกรายการ ยกเว้นที่มีมูลค่าเพียงเล็กน้อย เช่น กาแฟหนึ่งถ้วย เป็นต้น
  - ของกำนัลและการเลี้ยงรับรอง ที่เห็นว่าอาจก่อให้เกิดปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน และ
  - ของกำนัลและการเลี้ยงรับรองทุกรายการที่ได้รับจากบุคคลภายนอก ซึ่งมีมูลค่าสูงเกินขีดจำกัดมูลค่าสูงสุดที่อนุญาต
  - ของกำนัลและการเลี้ยงรับรองทุกรายการที่ปฏิเสธไม่ยอมรับ ซึ่งมีมูลค่าสูงสุดเกินขีดจำกัดมูลค่าสูงสุดที่อนุญาต
- อธิบายให้หุ้นส่วนทางธุรกิจได้รับทราบถึงนโยบายของเชลล์ ว่าด้วยการให้และการรับของกำนัลและการเลี้ยงรับรอง
- ควรปรึกษากับผู้จัดการของคุณ เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในระดับองค์กร หรือการเป็นสปอนเซอร์ในรายการต่างๆ
- ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- เข้าใจว่าการปฏิบัติตามธรรมเนียมท้องถิ่นที่ขัดกับนโยบายของเชลล์นั้น เป็นสิ่งที่ไม่สามารถจะกระทำได้

ตั้งคำถามให้กับตนเอง

- คุณรู้สึกว่า การรับของกำนัลหรือการเลี้ยงรับรองนี้เป็นการผูกมัดคุณหรือไม่
- การให้ของกำนัลนี้ ให้เพื่อเป็นรางวัลหรือแรงจูงใจพิเศษสำหรับการทำธุรกรรมอย่างใดอย่างหนึ่งหรือไม่
- ของกำนัลหรือการเลี้ยงรับรองนี้ เป็นสิ่งที่ไม่เหมาะสม หรือผิดกฎหมายหรือไม่
- การให้ของกำนัลหรือการจัดงานเลี้ยงรับรองนี้ เกิดขึ้นในเวลาที่สำคัญหรือไม่ (เช่น ในขณะที่กำลังมีการเจรจาตกลงกัน)







แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม และแจ้งให้เชลล์ทราบ

- sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html
- sww-groupcoi.shell.com/
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html

การต่อต้านพฤติกรรมการทุจริต

4 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์











ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เกิดขึ้นในกรณีที่ความสัมพันธ์ส่วนตัวของคุณ หรือการเข้าร่วมกิจกรรมภายนอก หรือการมีผลประโยชน์ในอีกกิจการหนึ่งของคุณ มีอิทธิพลหรืออาจถูกมองได้ว่ามีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของคุณ

หน้าที่รับผิดชอบของคุณ

คุณต้องหลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่จะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และต้องไม่ให้เรื่องส่วนตัวมามีอิทธิพลต่อการตัดสินใจในการทำธุรกรรมในนามของเชลล์ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์อาจมีอิทธิพล หรือถูกมองได้ว่ามีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของคุณ และจะส่งผลเสียหายร้ายแรงต่อชื่อเสียงของคุณ และทำให้ภาพลักษณ์ของเชลล์ต้องมัวหมอง การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดของจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของเชลล์ หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง อาจส่งผลให้มีการลงโทษทางวินัย อาจถึงขั้นยกเลิกสัญญาจ้างงาน

หลักการปฏิบัติ

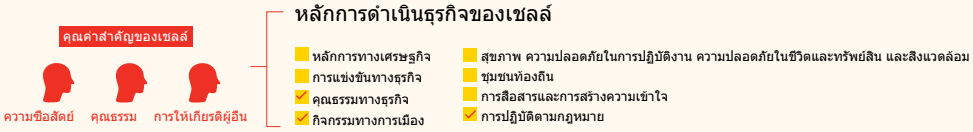
- รายงานให้ผู้จัดการสายงานหรือหัวหน้างานของคุณทราบ เกี่ยวกับเรื่องใดก็ตามที่อาจมีอิทธิพล หรือถูกมองได้ว่ามีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ หรือการดำเนินการของคุณในการทำงานให้กับเชลล์
- รายงานข้อเท็จจริงทั้งหมดให้ผู้จัดการสายงานของคุณรับทราบเป็นลายลักษณ์อักษร หากคุณเชื่อว่ามีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่กำลังเกิดขึ้นในเวลานี้ หรืออาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต
- บันทึกข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นจริง หรือคิดว่าอาจเกิดขึ้น ในทะเบียนบันทึกข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และทะเบียนรายการของกำนัลและการเลี้ยงรับรองของกลุ่มบริษัทเชลล์
- ถอนตัวจากการทำหน้าที่ตัดสินใจในประเด็นที่จะก่อให้เกิดปัญหา หรือคิดว่าอาจก่อให้เกิดปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน
- ยึดหลักความเสมอภาค ความมีประสิทธิภาพระดับวิชาชีพ และราคาที่แข่งขันได้ ในการทำธุรกรรมกับผู้รับเหมาและซัพพลายเออร์
- แจ้งให้เชลล์ทราบ หากคุณมีแผนที่จะใช้ความรู้ หรือตำแหน่งหน้าที่ของคุณในการหาผลประโยชน์จากภายนอก
- คุณสามารถที่จะใช้เวลาว่างในการทำกิจกรรมชุมชน หรือทำงานให้กับภาครัฐ หน่วยงานการศึกษา หรือองค์กรที่ไม่หวังผลกำไร โดยมีข้อแม้ว่า คุณจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ตลอดจนระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องและนโยบายของเชลล์
- คุณสามารถที่จะแสวงหาผลประโยชน์ในธุรกิจอื่นๆ หรือทำกิจกรรมภายนอกโดยใช้ความรู้ทางวิชาชีพของคุณในเวลาว่าง ได้เสมอ ตราบใดที่กิจกรรมเหล่านี้จะไม่ก่อให้เกิดปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนในเวลานี้หรือในอนาคต หากคุณมีข้อสงสัยประการใด โปรดปรึกษาหารือกับผู้จัดการสายงานหรือหัวหน้างานของคุณ

ตั้งคำถามให้กับตนเอง

- คุณกำลังว่าจ้าง หรือบริหารจัดการ หรือพิจารณา หรือประเมินผลการทำงานของญาติพี่น้องหรือเพื่อนของคุณอยู่หรือไม่
- คุณกำลังใช้ตำแหน่งหน้าที่ของคุณ เพื่อหาผลประโยชน์ส่วนตัวหรือไม่
- คุณได้รับผลประโยชน์ส่วนตัวจากข้อมูลลับหรือไม่
- ความสัมพันธ์ส่วนตัวของคุณ มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของคุณหรือไม่

แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม และแจ้งให้เชลล์ทราบ

- sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html
- sww-groupcoi.shell.com/
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html



5 การทำธุรกรรมโดยอาศัยข้อมูลภายใน

การมีส่วนร่วมในการซื้อขายหุ้นหรือหลักทรัพย์ใดๆ ก็ตาม ในขณะที่คุณมีข้อมูลสำคัญที่จะมีผลต่อราคาของหุ้นหรือหลักทรัพย์ในตลาดอยู่ในความครอบครอง ซึ่งโดยปกติไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ตลอดจนการให้ข้อมูลนี้แก่ผู้อื่นและเขาได้ซื้อขายหุ้นหรือหลักทรัพย์เหล่านั้นโดยอาศัยข้อมูลที่ได้รับจากคุณ ถือว่าเป็นการทำธุรกรรมโดยอาศัยข้อมูลภายใน การซื้อขายหุ้นหรือหลักทรัพย์ใดๆ ก็ตามของ รอยัล ดัทช์ เชลล์ จำกัด (มหาชน) โดยอาศัยข้อมูลภายในถือเป็นความผิดทางอาญา

หน้าที่รับผิดชอบของคุณ

พนักงานของเชลล์ต้องคุ้มครองรักษาข้อมูลภายในที่เป็นความลับของบริษัท และห้ามนำข้อมูลนี้ไปใช้เพื่อผลประโยชน์ส่วนตัว หรือนำไปใช้ในการซื้อขายหุ้นหรือหลักทรัพย์ หรือแนะนำให้แก่ผู้อื่น นอกจากนี้ คุณต้องไม่ปล่อยข่าวลือหรือเผยแพร่ข้อมูลเท็จหรือสร้างราคาหลักทรัพย์หรือปั่นหุ้น โดยมีเจตนาหลอกลวงให้ผู้อื่นสำคัญผิดเกี่ยวกับราคาและปริมาณการซื้อขายของหุ้นหรือหลักทรัพย์ในตลาด การทำธุรกรรมโดยอาศัยข้อมูลภายใน และการใช้อำนาจทางการตลาดที่ผิด เป็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย อาจมีผลให้ต้องเสียค่าปรับ หรือถูกให้ออกจากงาน หรือต้องระวางโทษจำคุก

หลักการปฏิบัติ

- ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการทำธุรกรรมโดยอาศัยข้อมูลภายในและการใช้อำนาจทางตลาดที่ผิด
- ปฏิบัติตามนโยบายของเชลล์ ในขณะทำการซื้อขายหุ้นหรือหลักทรัพย์ใดๆ ก็ตามของ รอยัล ดัทช์ เชลล์ หรือของบริษัทอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของ รอยัล ดัทช์ เชลล์ หรือในบริษัทอื่นๆ ในขณะที่มีข้อมูลภายในเกี่ยวกับหุ้นหรือหลักทรัพย์ของบริษัทนั้นๆ อยู่ในครอบครอง หลักการนี้ใช้บังคับต่อเนื่องแม้ว่าคุณจะไม่ได้เป็นพนักงานของเชลล์แล้วก็ตาม
- ห้ามปั่นหุ้นหรือสร้างราคาหลักทรัพย์ในตลาด
- ห้ามปล่อยข่าวลือหรือเผยแพร่ข้อมูลเท็จที่อาจส่งผลกระทบต่อภาวะการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์
- แจ้งให้เชลล์ทราบ หากคุณเชื่อว่าเพื่อนร่วมงานของคุณมีส่วนเกี่ยวข้องในการทำธุรกรรมโดยอาศัยข้อมูลภายใน หรือการปั่นหุ้นหรือการสร้างราคาหลักทรัพย์ในตลาด

ตั้งคำถามให้กับตนเอง

- คุณมีข้อมูลภายในที่สำคัญอยู่ในความครอบครองหรือไม่
- คุณหรือคนภายในครอบครัวของคุณ กำลังคิดที่จะซื้อขายหลักทรัพย์ของ รอยัล ดัทช์ เชลล์ หรือไม่
- คุณได้เปิดเผยข้อมูลลับให้แก่ผู้อื่นหรือไม่
- คุณได้ปล่อยข่าวลือหรือเผยแพร่ข้อมูลเท็จ เพื่อให้ผู้อื่นสำคัญผิดในข้อเท็จจริงเกี่ยวกับหลักทรัพย์ในตลาดหรือไม่

แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม และแจ้งให้เชลล์ทราบ

- sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html

การต่อต้านพฤติกรรมการทุจริต

6 การฟอกเงิน











การฟอกเงิน คือ การนำเงินหรือทรัพย์สินที่ได้จากการประกอบมิจฉาชีพ ไปลงทุนในธุรกิจที่ถูกกฎหมาย โดยมีจุดประสงค์เพื่อปกปิดแหล่งที่มาของเงินหรือทรัพย์สินนั้น นอกจากนี้ การฟอกเงินยังหมายถึง การนำเงินรายได้จากการประกอบธุรกิจที่ถูกต้องตามกฎหมายไปใช้สนับสนุนการประกอบอาชญากรรม เช่น การให้เงินสนับสนุนการก่อการร้าย เป็นต้น ความผิดที่กำหนดไว้ในกฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ครอบคลุมถึงพฤติกรรมที่ขัดขวางหรือเป็นผลเสียต่อการสืบสวน และการไม่รายงานกิจกรรมที่น่าสงสัย

หน้าที่รับผิดชอบของคุณ

เชลล์อาจเป็นเป้าหมายของกลุ่มอาชญากรที่ต้องการใช้บริษัทเป็นช่องทางในการฟอกเงิน หรือในการให้เงินสนับสนุนการประกอบกิจกรรมที่ผิดกฎหมาย คุณต้องตรวจสอบข้อมูลของบริษัทต่างๆ ที่สนใจจะทำธุรกิจกับเชลล์ เพื่อเรียนรู้สถานะและเบื้องหลัง ตลอดจนรายการความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับแหล่งที่มาและปลายทางของการรับหรือส่งเงินและทรัพย์สินของบริษัทเหล่านี้ นอกจากนั้น คุณยังมีหน้าที่ต้องรายงานให้เชลล์ทราบ หากพบว่ามีการทำธุรกรรมที่ผิดปกติหรือการฟอกเงิน การไม่แจ้งเรื่อง อาจส่งผลให้ต้องเสียค่าปรับ หรือถูกให้ออกจากงาน หรือต้องระวางโทษจำคุก

หลักการปฏิบัติ

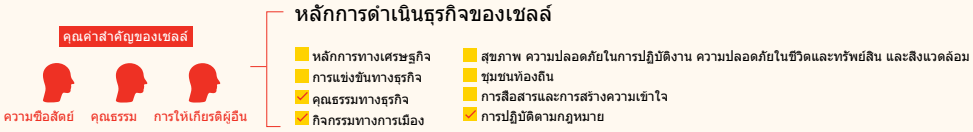
- ห้ามติดต่อทำธุรกรรมกับบุคคลที่สงสัยว่าทำสิ่งที่ผิดกฎหมาย หรือจัดการกับทรัพย์สินรายได้ที่เกี่ยวข้องกับอาชญากรรม
- รายงานให้เชลล์ทราบถึงการทำธุรกรรมที่ผิดปกติ หรือบุคคลที่สงสัยว่ากำลังฟอกเงิน (เชลล์จะรายงานข้อมูลที่สมควรแจ้งให้เจ้าหน้าที่ของรัฐทราบต่อไป)
- ห้ามซื้อ หรือใช้ หรือครอบครองเงินหรือทรัพย์สินที่ได้มาจากเงินรายได้ที่ผิดกฎหมาย
- ห้ามปกปิดหรืออำพรางลักษณะ หรือแหล่งที่มาของทรัพย์สินที่ได้มาโดยผิดกฎหมาย
- ห้ามอำนวยความสะดวกในการซื้อ การควบคุม หรือการมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินที่ได้มาโดยผิดกฎหมาย
- ห้ามแจ้งให้ผู้ต้องสงสัยรู้ตัวว่ากำลังถูกสืบสวน
- ห้ามปลอมแปลง ปิดบัง ทำลาย หรือกำจัดเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ตั้งคำถามให้กับตนเอง

- คุณสามารถตรวจสอบรายละเอียดของการทำธุรกรรมได้หรือไม่
- มีผู้ยื่นข้อเสนอเงื่อนไขทางการค้าที่ดีเกินคาดต่อคุณหรือไม่
- มีการตกลงชำระเงินด้วยวิธีการที่ผิดปกติ หรือมีบุคคลอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมหรือไม่
- มีการตรวจสอบข้อมูลและสถานะทางธุรกิจอย่างรอบคอบดีแล้วหรือไม่

แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม และแจ้งให้เชลล์ทราบ

- sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html



7 กิจกรรมทางการเมืองและการให้เงินสนับสนุน

การเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมือง ตลอดจนการให้เงินสนับสนุนพรรคการเมืองโดยพนักงานของเชลล์ อาจก่อให้เกิดความเข้าใจผิดว่าเป็นการกระทำของเชลล์ และอาจมีผลกระทบต่อการประกอบธุรกิจและชื่อเสียงของเรา

หน้าที่รับผิดชอบของคุณ

คุณต้องไม่นำเงินทุนหรือทรัพยากรของเชลล์ไปใช้ในการให้การสนับสนุนการรณรงค์ทางการเมือง พรรคการเมือง ผู้สมัครทางการเมือง บุคคลหรือองค์กรใดๆ ที่เกี่ยวข้องทางการเมือง คุณต้องแสดงออกให้ชัดเจนว่า คุณกำลังแสดงความคิดเห็นส่วนบุคคล ไม่ใช่ในฐานะตัวแทนจากเชลล์เมื่อเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมือง การเข้าร่วมกิจกรรมการเมืองและการให้เงินสนับสนุนบุคคลหรือพรรคการเมือง อาจก่อให้เกิดปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน และเป็นผลเสียต่อการประกอบธุรกิจของเชลล์ และอาจทำให้ชื่อเสียงของเชลล์มัวหมอง การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดของจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ หรือกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง อาจส่งผลให้มีการลงโทษทางวินัย หรือยกเลิกสัญญาจ้างงาน

หลักการปฏิบัติ

- ห้ามใช้จ่ายหรือให้เงินสนับสนุนทางการเมือง โดยใช้บัญชีของเชลล์
- ห้ามใช้เงินบริจาคเพื่อการกุศลมาใช้เป็นค่าใช้จ่ายทางการเมือง
- ห้ามอนุญาตให้เงินอุดหนุนพรรคการเมืองผ่านทางสมาคมผู้ประกอบการ หรือด้วยวิธีการอื่นใดก็ตาม โดยใช้เงินทุนของเชลล์
- ก่อนลงชื่อสมัครรับเลือกตั้งเข้าดำรงตำแหน่งทางการเมือง ให้ขออนุญาตจากเชลล์หากจำเป็น
- ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการกำกับดูแลการเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมือง

ตั้งคำถามให้กับตนเอง

- คุณกำลังให้การสนับสนุนนักการเมืองหรือพรรคการเมือง โดยใช้ตำแหน่งหน้าที่ของคุณหรือไม่
- มีการตัดสินใจที่ไม่เหมาะสมในเรื่องเกี่ยวกับธุรกิจ ด้วยเหตุผลทางการเมืองหรือไม่
- คุณกำลังให้เงินสนับสนุนทางการเมืองโดยใช้บัญชีของเชลล์หรือไม่
- คุณกำลังทำงานให้กับพรรคการเมือง โดยใช้ทรัพยากรของเชลล์หรือไม่

แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม และแจ้งให้เชลล์ทราบ

- sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns /global_helpline.html

เนื้อหาที่ครอบคลุมในบทนี้

- กฎหมายต่อต้านการผูกขาด (กฎหมายการแข่งขัน) 19
- การควบคุมการส่งออกและบทลงโทษ 20
- การควบคุมการนำเข้าและบทลงโทษ 20

การค้าในประเทศและการค้าระหว่างประเทศ

เชลล์ยึดมั่นในการประกอบการค้าแบบเสรีด้วยวิธีการที่เป็นธรรมและถูกต้องตามหลักจริยธรรม พนักงานของเชลล์ต้องปฏิบัติตามกฎหมายการค้าที่มีการบังคับใช้ และยึดถือคุณค่าสำคัญของเชลล์ในการทำธุรกรรมในนามของบริษัท การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับเหล่านี้จะส่งผลที่เป็นความเสียหายร้ายแรงต่อการดำเนินธุรกิจของเชลล์ และอาจทำให้เชลล์ถูกดำเนินคดีทางอาญา บุคคลผู้กระทำความผิดอาจถูกลงโทษให้ออกจากงานหรือต้องระวางโทษปรับและจำคุก



การค้าในประเทศและการค้าระหว่างประเทศ

1 กฎหมายต่อต้านการผูกขาด (กฎหมายการแข่งขัน)

กฎหมายต่อต้านการผูกขาดให้การคุ้มครองระบบการค้าเสรี และห้ามการดำเนินการด้วยวิธีการต่างๆ ที่เป็นการกีดกันหรือจำกัดการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม กฎหมายต่อต้านการผูกขาดจะใช้กับการดำเนินธุรกิจทุกระดับ เพื่อป้องกันการละเมิด เช่น การร่วมมือกันกำหนดราคา แบ่งพื้นที่ตลาด กำหนดราคาประมูล หรือวิธีการอื่นๆ ที่มีเป้าหมายเพื่อผูกขาดหรือรักษาอำนาจผูกขาดทางการค้า เชลล์มีนโยบายไม่ยอมรับการละเมิดกฎหมายต่อต้านการผูกขาด

หน้าที่รับผิดชอบของคุณ

พนักงานของเชลล์ต้องไม่ทำข้อตกลงกับคู่แข่งของเชลล์ เพื่อร่วมมือกันกำหนดราคาหรือสิ่งอื่นๆ ที่เกี่ยวกับราคา (เช่น การลดราคา การให้ค่าตอบแทนการขาย หรือการเก็บเงินเพิ่ม) คุณต้องไม่ทำข้อตกลงกับผู้อื่นที่จะไม่แข่งขันกันเพื่อแย่งชิงลูกค้ารายใดรายหนึ่ง หรือในพื้นที่ตลาดบางแห่ง คุณต้องไม่ร่วมกับผู้อื่นกำหนดราคาประมูลในการประกวดราคา และต้องไม่ทำข้อตกลงกับผู้อื่นที่จะร่วมกันงดทำธุรกิจกับลูกค้าหรือซัพพลายเออร์รายใดรายหนึ่ง ยกเว้นกรณีที่มีการลงโทษห้ามทำการค้าระหว่างประเทศ นอกจากนี้ คุณต้องไม่ทำข้อตกลงกับคู่แข่งที่จะลดหรือคงการผลิตหรือปริมาณการผลิตในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง และต้องไม่ทำข้อตกลงกับตัวแทนจำหน่ายหรือผู้ขายต่ออิสระที่จะกำหนดราคาขายต่อขั้นต่ำแบบตายตัวสำหรับสินค้าใดสินค้าหนึ่ง การละเมิดกฎหมายต่อต้านการผูกขาดจะส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อธุรกิจของเชลล์ และทำให้ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของเชลล์ในด้านการประกอบธุรกิจอย่างเป็นธรรมและซื่อสัตย์สุจริตต้องมัวหมอง เชลล์ไม่ยอมรับการผูกขาดทางการค้า ซึ่งผิดกฎหมายในหลายประเทศ และอาจส่งผลให้ถูกลงโทษจำคุกหรือปรับเป็นเงินจำนวนมาก

หลักการปฏิบัติ

- ห้ามทำข้อตกลง หรือแสดงความเข้าใจร่วมกันกับคู่แข่งในเรื่องเกี่ยวกับ ราคา การผลิต ลูกค้า หรือตลาดการค้า โดยไม่มีเหตุผลที่ชอบด้วยกฎหมาย ควรขอคำแนะนำเมื่อไม่แน่ใจว่าการปฏิบัติบางอย่างถูกต้องตามกฎหมายหรือไม่
- การตัดสินใจเกี่ยวกับราคา การผลิต ลูกค้า และตลาดการค้า ต้องดำเนินการโดยเชลล์แต่เพียงผู้เดียว
- อย่าเจรจากับคู่แข่งเกี่ยวกับ:
  - ซัพพลายเออร์ ลูกค้า หรือผู้รับเหมา ซึ่งเชลล์อาจจะทำข้อตกลงหรือไม่ทำข้อตกลงด้วย หรือ
  - ตลาดการค้า ซึ่งเชลล์ประสงค์ที่จะเข้าขายสินค้า หรือเงื่อนไขทางธุรกิจที่เชลล์จะตกลงด้วย
- หากคุณอยู่ในที่ประชุมกลุ่มผู้ประกอบอุตสาหกรรม และมีใครบางคนเริ่มหยิบยกประเด็นที่ละเอียดอ่อนในเรื่องการแข่งขันขึ้นมาหารือ คุณควรเดินออกจากที่ประชุมทันที และต้องแน่ใจว่าคนในที่ประชุมสังเกตเห็นการเดินออกของคุณ แล้วรายงานเรื่องนี้ไปยังแผนกกฎหมายของเชลล์ และเจ้าหน้าที่ฝ่ายกำกับดูแลธุรกิจหรือการปฏิบัติงานของคุณ
- แจ้งให้เชลล์ทราบ หากคุณล่วงรู้ถึงการละเมิดกฎหมายต่อต้านการผูกขาด หรือขอคำแนะนำ หากคุณไม่แน่ใจว่าการกระทำบางอย่างถูกต้องตามกฎหมายหรือไม่

ตั้งคำถามให้กับตนเอง

- ได้มีการหยิบยกประเด็นที่ละเอียดอ่อนในเรื่องการแข่งขันขึ้นมาหารือ (โดยตรงหรือโดยทางอ้อม) ในที่ประชุมกลุ่มผู้ประกอบอุตสาหกรรมหรือไม่
- คุณได้พยายามที่จะกำหนดราคาขายต่อให้กับตัวแทนจำหน่ายหรือผู้ขายต่อของคุณหรือไม่
- ซัพพลายเออร์หรือลูกค้าของเรา มีส่วนร่วมในการละเมิดกฎหมายต่อต้านการผูกขาดบ้างหรือไม่
- คุณทราบหรือเปล่าว่า พนักงานภายใต้การกำกับดูแลของคุณกำลังทำอะไรอยู่
- คุณได้ขอคำแนะนำด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้วหรือไม่

แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม และแจ้งให้เชลล์ทราบ

- sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html

การค้าในประเทศและการค้าระหว่างประเทศ











2 การควบคุมการส่งออกและบทลงโทษ

ในหลายประเทศจะมีการใช้อำนาจของกฎหมายควบคุมการส่งออกและบทลงโทษทางการค้า เพื่อควบคุมการขาย การจัดส่งสินค้า การถ่ายโอนทางระบบออนไลน์หรือการเปิดเผยข้อมูลทางเทคนิค ซอฟท์แวร์ สินค้า และบริการข้ามพรมแดนระหว่างประเทศ การส่งออกไม่จำกัดอยู่เพียงแค่การจัดส่งสินค้าด้วยวิธีการแบบดั้งเดิมเท่านั้น หากแต่ยังสามารถดำเนินการทางออนไลน์ หรือผ่านการเจรจาและการตรวจสอบด้วยสายตาได้ด้วย

หน้าที่รับผิดชอบของคุณ

ก่อนดำเนินการถ่ายโอนสินค้า เทคโนโลยี ซอฟท์แวร์ หรือบริการข้ามพรมแดนระหว่างประเทศ คุณควรคิดอย่างรอบคอบเกี่ยวกับผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมายควบคุมการส่งออกและบทลงโทษทางการค้า และคำนึงอยู่เสมอว่าการควบคุมหรือบทลงโทษ (การคว่ำบาตรทางการค้า) อาจกำหนดเฉพาะเจาะจงต่อบางประเทศหรือบางนิติบุคคล หรือต่อบุคคลธรรมดาบางคนหรือรายการสินค้าอย่างใดอย่างหนึ่ง คุณต้องเรียนรู้ให้เข้าใจว่าการควบคุมหรือบทลงโทษใดบ้าง ที่อาจเป็นข้อจำกัดหรือข้อห้ามที่มีผลต่อวิธีการดำเนินธุรกิจของคุณ การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายควบคุมการส่งออกและบทลงโทษทางการค้า อาจส่งผลให้เชลล์ถูกดำเนินคดีอาญา หรือถูกปรับและสูญเสียเอกสิทธิ์ในการส่งออก และบุคคลผู้กระทำผิดอาจถูกลงโทษให้ออกจากงาน หรือต้องระวางโทษปรับหรือจำคุก

3 การควบคุมการนำเข้าและบทลงโทษ

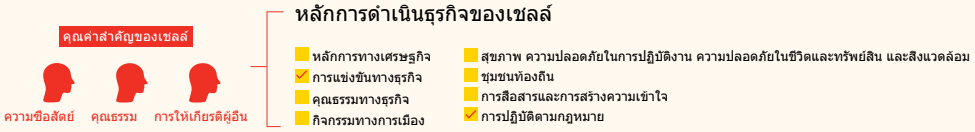
ในหลายประเทศจะมีการใช้อำนาจของกฎหมายควบคุมการนำเข้าและบทลงโทษทางการค้า เพื่อกำหนดควบคุมการซื้อ การจัดส่งสินค้า การถ่ายโอนผ่านระบบออนไลน์หรือการเปิดเผยข้อมูลทางเทคนิค ซอฟท์แวร์ สินค้า หรือบริการที่นำเข้ามาในเขตอำนาจศาลของตน กฎหมายควบคุมการนำเข้ามีผลใช้บังคับกับเชลล์ซึ่งมีสถานะเป็นบริษัท และกับตัวคุณด้วย

หน้าที่รับผิดชอบของคุณ

คุณต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในการนำสินค้าหรือบริการเข้ามาในประเทศใดประเทศหนึ่ง คุณต้องแน่ใจว่าได้ชำระค่าภาษีศุลกากร ค่าธรรมเนียม หรือภาษีนำเข้าอื่นๆ ตามกฎหมายแล้ว และห้ามนำสินค้าต้องกำกัดเข้ามาในประเทศ โดยไม่เปิดเผยหรือขออนุญาตเสียก่อน คุณต้องขอคำแนะนำด้านกฎหมาย หากคุณมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย หรือความถูกต้องในการนำเข้า การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายควบคุมการนำเข้าและบทลงโทษอาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานเกิดความล่าช้า และสร้างความเสียหายให้กับกิจการของเรา และอาจส่งผลให้เชลล์ถูกลงโทษทางกฎหมาย หรือถูกปรับและสูญเสียเอกสิทธิ์ในการนำเข้า บุคคลผู้กระทำความผิดอาจถูกลงโทษให้ออกจากงาน หรือต้องระวางโทษปรับหรือจำคุก

แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม และแจ้งให้เชลล์ทราบ

- sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html



หลักการปฏิบัติ

(สำหรับการควบคุมการส่งออกและการนำเข้าและบทลงโทษ)

- ต้องแน่ใจว่าคุณได้รับการอนุญาตอย่างถูกต้องแล้ว ก่อนทีจะทำการส่งออกหรือนำเข้าสินค้า เทคโนโลยี ซอฟท์แวร์ หรือบริการข้ามพรมแดนระหว่างประเทศ
- รู้จักลูกค้าและซัพพลายเออร์ รู้ว่าคือใคร ประกอบธุรกิจใด กิจการตังอยู่ทีใด และจะใช้สินค้า เทคโนโลยี ซอฟท์แวร์ หรือบริการของคุณอย่างไร
- ขอคำแนะนำด้านกฎหมาย ก่อนทำธุรกิจกับประเทศหรือบุคคลทีถูกลงโทษทางการค้า
- อย่านำเข้ารายการสินค้าหรือบริการจากประเทศทีถูกลงโทษทางการค้า เข้าไปในประเทศทีเป็นผู้กำหนดการลงโทษดังกล่าว
- ติดตามการเปลียนแปลงของระเบียบกฎเกณฑ์อยู่เสมอ
- ขอคำแนะนำด้านกฎหมาย หากคุณมีข้อสงสัยใดๆ เกียวกับการควบคุมการส่งออกและการนำเข้าและบทลงโทษ

ตังคำถามให้กับตนเอง

(สำหรับการควบคุมการส่งออกและการนำเข้าและบทลงโทษ)

- คุณเข้าใจกฎหมายควบคุมการส่งออกและการนำเข้าทีมีผลบังคับใช้หรือไม่
- คุณรู้หรือไม่ว่ามีประเทศ นิติบุคคล บุคคล และสินค้าใดบ้างทีอยู่ภายใต้บทลงโทษทางการค้า
- คุณได้ชำระค่าภาษีศุลกากร ค่าธรรมเนียม หรือภาษีนำเข้าหรือส่งออกตามกฎหมายแล้วหรือไม่
- คุณได้ขอใบอนุญาตทังหมดตามทีกำหนดไว้แล้วหรือไม่
- คุณกำลังนำเข้าหรือส่งออกสินค้าต้องห้ามหรือสินค้าต้องกำกัดหรือไม่







แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม และแจ้งให้เชลล์ทราบ

- sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html

เนื้อหาที่ครอบคลุมในบทนี้

- การปกป้องสินทรัพย์ของบริษัท 23
- การปกป้องและการเก็บรักษาข้อมูลความลับ (DP) 26
- การจัดการบันทึกข้อมูล 27

การคุ้มครองข้อมูลและสินทรัพย์ของเชลล์

สินทรัพย์ของเชลล์มีคุณค่ามาก ไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินทางปัญญา ทรัพย์สินที่จับต้องได้ หรือทรัพย์สินทางการเงิน เราจึงมีหน้าที่ต้องสงวนรักษา คุ้มครองและบริหารจัดการสินทรัพย์เหล่านี้อย่างมีประสิทธิภาพ และดูแลความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลและทรัพย์สินทางปัญญาของเชลล์อยู่เสมอ นอกจากนั้น พนักงานของเชลล์ยังมีหน้าที่ต้องใช้อุปกรณ์เครื่องมือ ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารด้วยความรับผิดชอบ มีการบันทึกข้อมูลอย่างถูกต้องและเก็บรักษาไว้ด้วยวิธีการที่ปลอดภัย การทุจริต การโจรกรรม หรือการใช้สินทรัพย์ของเชลล์ในทางที่ผิดเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้



การคุ้มครองข้อมูลและสินทรัพย์ของเชลล์

1 การปกป้องสินทรัพย์ของเชลล์

สินทรัพย์ของเชลล์ ได้แก่ ทรัพย์สินทางการเงิน ทรัพย์สินทีจับต้องได้และจับต้องไม่ได้ ตลอดจนอาคาร อุปกรณ์ เครื่องมือ เงินทุน ซอฟท์แวร์ ความรู้และเทคโนโลยี ข้อมูล สิทธิบัตร และทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ

หน้าที่รับผิดชอบของคุณ

พนักงานของเชลล์มีหน้าที่ปกป้องสินทรัพย์ของเชลล์ไม่ให้สูญเปล่า เสียหาย ใช้ในทางที่ผิด ถูกโจรกรรม มีการยักยอกหรือการละเมิด และจะต้องใช้สินทรัพย์เหล่านี้อย่างเหมาะสมและด้วยความรับผิดชอบ คุณต้องเคารพในสินทรัพย์ของผู้อื่นด้วย ไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินทีจับต้องได้หรือจับต้องไม่ได้ก็ตาม การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดของจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของเชลล์ หรือกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง อาจส่งผลให้มีการลงโทษทางวินัย ซึ่งอาจถึงขั้นยกเลิกการจ้างงาน

แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม และแจ้งให้เชลล์ทราบ

- sww.shell.com/finance/controllers/Controls_Governance_Assurance/anti_fraud/Anti_Fraud_Website.html
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html

การคุ้มครองข้อมูลและสินทรัพย์ของเชลล์

1.1 ทรัพย์สินทางปัญญา











ทรัพย์สินทางปัญญาและสิทธิของเชลล์ ได้แก่ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ความรู้เฉพาะทาง และความลับทางการค้าเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน หรือเทคโนโลยี ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของสินทรัพย์ที่มีค่ามากที่สุดของเชลล์ ทรัพย์สินทางปัญญาเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญในการดำเนินงานให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ และต้องได้รับการบริหารจัดการเป็นอย่างดี

หน้าที่รับผิดชอบของคุณ

คุณต้องปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาของเชลล์

หลักการปฏิบัติ

- แต่ละกลุ่มธุรกิจและหน่วยย่อยที่สำคัญของกลุ่มธุรกิจ จะต้องมีแผนกลยุทธ์ในเรื่องการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา
- บริษัทต่างๆ ของเชลล์จะต้องปกป้องคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาของกลุ่มบริษัทเชลล์อย่างมีประสิทธิภาพ
- ห้ามละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่รู้ว่าเป็นของบุคคลอื่น
- บริษัทต่างๆ ของเชลล์จะต้องปฏิบัติตามข้อตกลงระหว่างกลุ่มบริษัทเชลล์ ในเรื่องที่เกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา
- ต้องหารือกับศูนย์บริการด้านทรัพย์สินทางปัญญา (IPS) ในการประกอบธุรกรรม หรือสัญญาใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งควรมีการทำอย่างถูกต้องด้วยอำนาจอันชอบธรรม และดำเนินการตามที่ตกลงกันไว้
- การสื่อสารและการแก้ปัญหาเกี่ยวกับข้อพิพาทในเรื่องทรัพย์สินทางปัญญา จะต้องดำเนินการผ่านทางทีมงานศูนย์บริการด้านทรัพย์สินทางปัญญา (IPS)

แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม และแจ้งให้เชลล์ทราบ

- sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html

1.2 การนำเทคโนโลยีสารสนเทศของเชลล์มาใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครื่องมือสื่อสารประกอบด้วย คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะและแล็ปท็อป โทรศัพท์มือถือ โทรศัพท์พื้นฐาน และเครื่องมือดิจิตัลส่วนบุคคล เชลล์จำกัดให้พนักงานใช้ระบบเทคโนโลยีและเครื่องมือสื่อสารของเชลล์เพื่อการส่วนตัวได้ภายในขอบเขตที่เหมาะสม แต่อาจมีการทบทวนนโยบายในเรื่องนี้ภายหลัง การใช้ระบบเทคโนโลยีและเครื่องมือสื่อสารของเชลล์ ไม่ว่าจะด้วยจุดประสงค์ในการทำงานหรือเพื่อการส่วนตัว จะมีการลงบันทึกและตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับและนโยบายของเชลล์

หน้าที่รับผิดชอบของคุณ

เชลล์คาดหวังให้พนักงานที่ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครื่องมือสื่อสารของเชลล์ ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมสูงสุด ตลอดจนกฎหมายที่บังคับใช้ ระเบียบข้อบังคับ และมาตรการรักษาความปลอดภัยของเชลล์ การใช้ระบบเทคโนโลยีและเครื่องมือสื่อสารของเชลล์ในเรื่องส่วนตัว ต้องไม่ก่อให้เกิดค่าใช้จ่ายจำนวนมาก หรือส่งผลเสียต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การใช้งานในทางที่ไม่เหมาะสม อาจถือได้ว่าเป็นการทำผิดกฎหมาย และอาจก่อให้เกิดผลเสียหายต่อเชลล์ เชลล์จะรายงานการใช้งานที่ผิดกฎหมายต่อเจ้าหน้าที่ที่ดูแลรับผิดชอบในเรื่องนี้

หลักการปฏิบัติ

- การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครื่องมือสื่อสารของเชลล์ในเรื่องส่วนตัว ควรทำเพียงครั้งคราวและไม่ใช้เวลามากเกินไป
- ห้ามติดตั้งซอฟท์แวร์เพื่อความบันเทิง หรือบันทึกข้อมูลส่วนตัวของคุณในระบบจัดเก็บข้อมูลหรือเครือข่ายของเชลล์
- หมั่นกำกับดูแลการใช้งานของบุคคลอื่นที่ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครื่องมือสื่อสารภายใต้ความรับผิดชอบของคุณ
- ห้ามอัพโหลดหรือดาวน์โหลด ส่งต่อหรือเข้าชมภาพลามกอนาจาร หรือข้อมูลที่หยาบคาย น่ารังเกียจ หรือผิดกฎหมาย หรือข้อมูลที่อาจสร้างความไม่พอใจ ความวิตกกังวล ความทุกข์หรือความรำคาญให้กับเพื่อนร่วมงานของคุณ
- ต้องใส่ชื่อและสัญลักษณ์ของเชลล์ในการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจทุกครั้ง แต่ห้ามนำไปใช้ในอีเมลส่วนตัวของคุณ
- ใช้งานตามมาตรการรักษาความปลอดภัยของเชลล์
- ต้องแน่ใจว่าได้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการสื่อสารที่ระบุไว้ในจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของเชลล์
- ขออนุญาตก่อนติดตั้งซอฟท์แวร์หรือเชื่อมต่อฮาร์ดดิสก์
- ห้ามใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหรือเครื่องมือสื่อสารของเชลล์ ด้วยจุดประสงค์เพื่อการประกอบกิจกรรมที่ผิดกฎหมาย หรือผิดหลักจริยธรรมอันดีงาม (เช่น ละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา หรือประกอบอาชญากรรมทางอินเทอร์เน็ต) หรือเล่นการพนัน หรือเพื่อดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจส่วนตัวของคุณ

ตั้งคำถามให้กับตนเอง

- คุณมีเหตุผลสมควรในการใช้งานส่วนตัวที่คุณสามารถชี้แจงได้หรือไม่
- คุณเคยอัพโหลดหรือดาวน์โหลด หรือส่งต่อภาพหรือข้อความหยาบคายลามกที่น่ารังเกียจหรือไม่
- คุณได้ลบสัญลักษณ์เชลล์ในท้ายอีเมลออกจากอีเมลส่วนตัวของคุณแล้วหรือไม่
- คุณได้รับอนุญาตให้ติดตั้งซอฟท์แวร์แล้วหรือไม่

แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม และแจ้งให้เชลล์ทราบ

- sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html

การคุ้มครองข้อมูลและสินทรัพย์ของเชลล์

2 การปกป้องและการเก็บรักษาข้อมูลความลับ











กฎหมายว่าด้วยการปกป้องและการเก็บรักษาข้อมูลความลับ ให้การคุ้มครองข้อมูลส่วนตัว ซึ่งได้แก่ ชื่อและรายละเอียดสำหรับการติดต่อ ข้อมูลด้านการเงินและการทำงาน อายุและสัญชาติของแต่ละบุคคล ข้อมูลส่วนตัวที่ละเอียดอ่อน เช่น เชื้อชาติ ศาสนาหรือความเชื่อด้านปรัชญา สุขภาพหรือรสนิยมทางเพศ พฤติกรรมที่เป็นความผิดทางอาญา หรือการเป็นสมาชิกสหภาพแรงงาน เป็นข้อมูลที่จะต้องมีการกำกับดูแลอย่างเข้มงวด เชลล์เคารพสิทธิขั้นพื้นฐานในความเป็นส่วนตัวของแต่ละบุคคล รวมถึงพนักงาน ลูกค้า และซัพพลายเออร์ของเชลล์

หน้าที่รับผิดชอบของคุณ

ในการเก็บรวบรวมหรือการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล คุณต้องเคารพสิทธิความเป็นส่วนตัว และปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้บังคับและกฎระเบียบเกี่ยวกับการเก็บรักษาข้อมูลความลับตามนโยบายของกลุ่มบริษัทเชลล์ คุณต้องป้องกันมิให้มีการนำข้อมูลส่วนตัวของแต่ละบุคคลไปใช้ในทางที่ผิด และต้องดำเนินการจัดเก็บ ใช้ และแบ่งปันข้อมูลนี้ตามวิธีการปฏิบัติที่ถูกต้อง การไม่เก็บรักษาความลับ หรือไม่สามารถคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล อาจส่งผลให้ต้องออกจากงาน หรือถูกดำเนินคดีทางกฎหมาย ไฟล์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและไฟล์ของบุคลากรที่มีข้อมูลส่วนตัวอยู่ในไฟล์จะต้องได้รับการปกป้องด้วยมาตรการที่เข้มงวด

หลักการปฏิบัติ

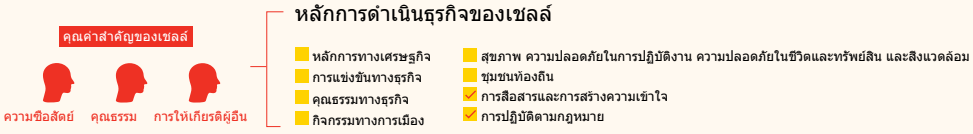
- ปฏิบัติตามคู่มือของเชลล์ว่าด้วยการปกป้องและการเก็บรักษาข้อมูลความลับ ในขณะเก็บรวบรวม จัดการ จัดเก็บ ใช้ หรือแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล
- ปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล โดยใช้มาตรการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและทางกายภาพ แจ้งให้เชลล์ทราบทันทีที่คุณพบหรือสงสัยว่ามีข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบป้องกันความปลอดภัยของข้อมูล
- ห้ามเก็บรวบรวม จัดการ จัดเก็บ ใช้ หรือแบ่งปันข้อมูลส่วนตัว ยกเว้นกรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลและกฎหมายอนุญาต คุณต้องชี้แจงให้บุคคลที่คุณจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนตัว ให้ทราบถึงจุดประสงค์ของการดำเนินการ
- ตรวจสอบในคู่มือว่าด้วยการปกป้องและการเก็บรักษาข้อมูลความลับ เพื่อให้ทราบว่าจำเป็นหรือไม่ที่จะต้องขออนุญาตจากบุคคลที่คุณจะใช้หรือแบ่งปันข้อมูลส่วนตัวของเขา
- ขอคำแนะนำจากศูนย์ป้องกันข้อมูล หรือที่ปรึกษาด้านการป้องกันข้อมูลในแผนกกฎหมายของคุณ ก่อนดำเนินการถ่ายโอนข้อมูลส่วนตัวไปให้บุคคลที่อยู่ในประเทศอื่น
- ปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับการถ่ายโอนข้อมูลส่วนตัว
- อย่าเก็บข้อมูลส่วนบุคคลไว้นานเกินความจำเป็น เมื่อไม่ต้องการใช้แล้ว ให้ลบทิ้งหรือทำลาย หรือลบชื่อผู้ที่เกี่ยวข้องในข้อมูลนั้นออก

ตั้งคำถามให้กับตนเอง

- คุณเข้าใจกฎหมายและนโยบายภายในบริษัทของเชลล์ ว่าด้วยการปกป้องและการเก็บรักษาข้อมูลความลับหรือไม่
- คุณได้รับอนุญาตให้เก็บรวบรวม ใช้ และจัดเก็บ หรือแบ่งปันข้อมูลนี้หรือไม่
- คุณได้ชี้แจงให้บุคคลที่คุณเก็บรวบรวมข้อมูลนี้ ให้ทราบถึงจุดประสงค์ของการดำเนินการหรือไม่
- บุคคลที่คุณเก็บรวบรวมข้อมูล ได้อนุญาตให้คุณใช้หรือแบ่งปันข้อมูลนี้แล้วหรือไม่

แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม และแจ้งให้เชลล์ทราบ

- sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html



3 การจัดการบันทึกข้อมูล

บันทึกข้อมูลเป็นสินทรัพย์ที่มีค่าของบริษัท และต้องได้รับการจัดการอย่างเหมาะสม เชลล์ต้องสามารถเรียกใช้บันทึกข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว และเชื่อถือได้ เมื่อช่วงเวลาการเก็บรักษาบันทึกข้อมูลแต่ละชนิดสิ้นสุดลง ต้องมีการพิจารณาทำลายข้อมูลนั้นด้วยวิธีการที่เหมาะสม

บันทึกข้อมูลมีประโยชน์เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจ หรือเมื่อมีความจำเป็นต้องใช้เพื่อจุดประสงค์ทางกฎหมาย ภาษี ระเบียบข้อบังคับและการบัญชี และมีความสำคัญต่อธุรกิจของเชลล์ หรือคลังองค์ความรู้ขององค์กร บันทึกข้อมูลจะมีเนื้อหาเป็นตัวกำหนด ไม่ใช่รูปแบบเป็นตัวกำหนด ตัวอย่างบางส่วนของบันทึกข้อมูล ได้แก่ สัญญา รายงานการตรวจสอบ ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลจำเพาะของผลิตภัณฑ์ นโยบายของบริษัท แนวทางและกระบวนการปฏิบัติ บันทึกการประชุม เป็นต้น

หน้าที่รับผิดชอบของคุณ

คุณต้องเรียนรู้และเข้าใจเนื้อหาที่เป็นบันทึกข้อมูล และต้องจัดการกับบันทึกข้อมูลด้วยวิธีการที่เหมาะสม บันทึกข้อมูลที่ไม่ใช้ประโยชน์แล้วจะต้องทำลายทิ้ง การจัดการบันทึกข้อมูลอย่างไม่มีประสิทธิภาพอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงทางธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ และอาจมีผลต่อเนื่องที่เป็นความเสียหายร้ายแรงในด้านการเงิน การแข่งขัน ชื่อเสียง การกำกับดูแลและการควบคุมดูแลกิจการของเชลล์ นอกจากนั้น ยังอาจเป็นการละเมิดกฎหมาย หรือข้อกำหนดเกี่ยวกับการบัญชี ภาษี และการกำกับดูแลของรัฐด้วย พนักงานของเชลล์ทุกคนต้องจัดการบันทึกข้อมูลของตนเองให้ถูกต้องตามมาตรฐานและแนวทางการปฏิบัติของกลุ่มบริษัทเกี่ยวกับการจัดการบันทึกข้อมูล

หลักการปฏิบัติ

- พนักงานของเชลล์จะต้องจัดการบันทึกข้อมูลของตนเองให้ถูกต้องตามมาตรฐานและแนวทางการปฏิบัติของกลุ่มบริษัทเกี่ยวกับการจัดการบันทึกข้อมูล

ตั้งคำถามให้กับตนเอง

- คุณเข้าใจว่าอะไรคือบันทึกข้อมูล และสามารถระบุ แบ่งประเภท และจัดเก็บบันทึกข้อมูลเหล่านี้ได้อย่างถูกต้องหรือไม่
- คุณเก็บรักษาบันทึกข้อมูลไว้อย่างปลอดภัย และแน่ใจว่าไม่มีผู้ใดสามารถเข้าถึง หรือเข้าไปจัดการกับบันทึกข้อมูลเหล่านั้นโดยไม่ได้รับอนุญาตหรือไม่
- คุณได้จัดเก็บรักษาข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการฟ้องร้อง การสืบสวนโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือการตรวจสอบทางภาษีที่กำลังมีการดำเนินการอยู่ในเวลานี้ หรือคาดว่าจะมีการดำเนินการหรือไม่
- คุณได้โอนบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้ไปอยู่ในการดูแลของบุคคลอื่นที่เข้ารับหน้าที่แทนคุณแล้วหรือไม่

แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม และแจ้งให้เชลล์ทราบ

- sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html

เนื้อหาที่ครอบคลุมในบทนี้

- หลักการสื่อสารทางธุรกิจ 29
- การเปิดเผยต่อสาธารณชน 30

การสื่อสาร

การสื่อสารของคุณจะมีผลสะท้อนกลับมาที่เชลล์ คุณต้องถามตัวเองให้แน่ใจว่าจำเป็นหรือไม่ที่จะต้องสื่อสาร และควรใช้วิธีการสื่อสารเช่นไรจึงจะเหมาะสม นอกจากนั้น คุณต้องแน่ใจว่าคุณได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบและแนวทางปฏิบัติในการสื่อสารอย่างถูกต้อง การไม่สามารถคุ้มครองรักษาข้อมูลให้ปลอดภัยจะทำให้ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของเชลล์มัวหมอง และมีผลต่อประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจของเชลล์

การสื่อสารที่ไม่ถูกต้องและไม่เหมาะสม หรือขาดความระมัดระวัง อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของคุณและของเชลล์อย่างรุนแรง และอาจทำให้คุณและเชลล์ต้องเสียต่อการรับผิด หรือการถูกกล่าวหาว่าละเมิดกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับ



การสื่อสาร

1 หลักการสื่อสารทางธุรกิจ

มาตรฐานการสื่อสารทางธุรกิจของเชลล์จะกำหนดกฎเกณฑ์และหลักการที่มีผลบังคับใช้กับการสื่อสารทางธุรกิจของคุณกับพนักงานของเชลล์และบุคคลภายนอก มาตรฐานดังกล่าวมีผลบังคับใช้กับการสื่อสารในรูปแบบหรือวิธีการใดๆ ก็ตาม รวมถึง จดหมาย เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ข้อความจากโปรแกรมสนทนา เว็บไซต์ เครื่องมือสื่อสารสำหรับสังคมออนไลน์ การเผยแพร่ข้อความบนเครือข่ายทั่วโลกของเชลล์ (Sitescape) เอกสาร โทรสาร เสียงและการบันทึกข้อความเสียง เชลล์มีหลักปฏิบัติพิเศษสำหรับการสื่อสารบางประเภท เช่น อีเมล หรือการสื่อสารสำหรับสังคมออนไลน์

หน้าที่รับผิดชอบของคุณ

คุณต้องยึดถือปฏิบัติตามมาตรฐานการสื่อสารทางธุรกิจของเชลล์ การไม่ปฏิบัติตามหลักการดังกล่าว อาจทำให้ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของเชลล์ต้องมัวหมอง นอกจากนี้ การไม่ปฏิบัติตามกฎข้อบังคับอาจส่งผลให้มีการลงโทษทางวินัย หรือการดำเนินคดีทางกฎหมาย

หลักการปฏิบัติ

- สิ่งที่ห้ามทำในการสื่อสารทางธุรกิจ
  - ห้ามหลอกให้ผู้อื่นหลงเชื่อในสิ่งที่ไม่เป็นความจริง
  - ห้ามเขียนแสดงความคิดเห็นแบบคาดเดา
  - ห้ามกล่าวอวดอ้างหรือพูดเกินความจริง
  - ห้ามมิให้มีการ “ซุบซิบนินทา” เกี่ยวกับเรื่องที่เป็นความเสียงหรือความลับ และ
  - ห้ามพูดตลกเกี่ยวกับเรื่องที่สำคัญ
- ระบุให้ชัดเจนว่าข้อความที่สื่อสารนั้นส่งมาจากบริษัทไหนของเชลล์
- ปฏิบัติตามหลักการและแนวทางการปฏิบัติตลอดจน
  - ปฏิบัติตามหลักการของกลุ่มบริษัทเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล เมื่อมีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ
  - จัดแบ่งประเภทการสื่อสารตามระบบการจัดแบ่งประเภทข้อมูลของกลุ่มบริษัท และเข้ารหัสลับข้อความในการสื่อสารโต้ตอบของคุณหากจำเป็น
  - คำนึงอยู่เสมอว่าการติดต่อสื่อสารกับคู่แข่งของเชลล์ อาจเป็นการละเมิดกฎหมายต่อต้านการผูกขาด
  - ในการจัดการกับข้อมูลส่วนบุคคล ต้องแน่ใจว่าคุณได้ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของเชลล์เกี่ยวกับการเก็บรักษาข้อมูลความลับ
  - ตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่มีข้อห้ามเกี่ยวกับการนำเข้าหรือส่งออกข้อมูลเข้าหรือออกจากประเทศใดประเทศหนึ่ง และได้มีการดำเนินการขอใบอนุญาตอย่างถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนดไว้แล้ว และ
  - ต้องแน่ใจว่าคุณได้อ่านแนวทางการปฏิบัติพิเศษเกี่ยวกับการสื่อสารบางประเภท เช่น เครื่องมือสื่อสารสำหรับสังคมออนไลน์ และอีเมล

ตั้งคำถามให้กับตนเอง

- คุณจะสบายใจหรือไม่ ถ้าข้อความที่คุณสื่อสารถูกเปิดเผยต่อสาธารณะ
- คุณจะสบายใจหรือไม่ ถ้ามีการใช้ข้อความที่คุณสื่อสารเป็นหลักฐานในการดำเนินคดีทางกฎหมาย
- การสื่อสารนี้ถูกต้องตามกฎหมายหรือไม่
- คุณจำเป็นต้องสื่อสารข้อมูลนี้หรือไม่
- ควรใช้วิธีการสื่อสารแบบไหนจึงจะเหมาะสมที่สุด

แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม และแจ้งให้เชลล์ทราบ

- sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html

การสื่อสาร

2 การเปิดเผยต่อสาธารณชน











การสื่อสารข้อมูลใดๆ แก่บุคคลทั่วไป ทั้งแบบเป็นลายลักษณ์อักษรและด้วยวาจาที่กระทำในนามของเชลล์ ถือว่าเป็นการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน เชลล์เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เชลล์จึงมีหน้าที่ต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจและการเงินของบริษัท และต้องทำการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องตามความเป็นจริง สมบูรณ์ สอดคล้องกัน การเปิดเผยข้อมูลต้องไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิด

หน้าที่รับผิดชอบของคุณ

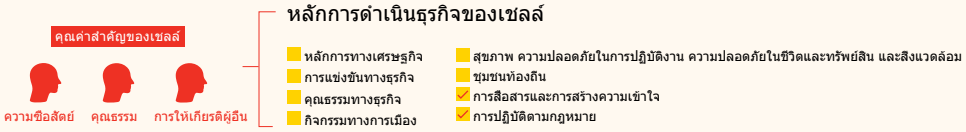
คุณต้องไม่เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมการดำเนินธุรกิจของเชลล์ให้แก่บุคคลทั่วไป เว้นแต่คุณจะได้รับอนุญาตให้ทำเช่นนั้น คุณต้องคุ้มครองข้อมูลความลับ หากคุณได้รับอนุญาตให้เปิดเผยข้อมูล คุณต้องแน่ใจว่าข้อมูลที่เปิดเผยนั้นเป็นความจริง ถูกต้อง มีความสอดคล้องกัน และไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิด ต้องแน่ใจว่าบันทึกข้อมูลทางการเงินของเชลล์แสดงรายการธุรกรรมในความรับผิดชอบของคุณไว้อย่างถูกต้อง และสอดคล้องกับสถานะการเงินของเชลล์

ก่อนเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน คุณต้องเรียนรู้และปฏิบัติตามนโยบายของเชลล์เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล คุณต้องไม่มีส่วนร่วมใดๆ กับสื่อมวลชนโดยไม่ได้รับการอนุมัติจากผู้เชี่ยวชาญฝ่ายสื่อสัมพันธ์ของเชลล์ และต้องไม่สื่อสารหรือมีส่วนร่วมใดๆ กับกลุ่มนักลงทุนโดยไม่ได้รับการอนุมัติจากผู้เชี่ยวชาญฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ของเชลล์เสียก่อน

การเปิดเผยข้อมูลที่ทำให้บุคคลทั่วไปเกิดการเข้าใจผิด อาจถือได้ว่าเป็นการทำผิดกฎข้อบังคับทางกฎหมาย การเปิดเผยข้อมูลที่ไม่ถูกต้องและล่าช้าอาจทำลายชื่อเสียงของเชลล์ และมีผลต่อราคาหุ้นของเชลล์ เชลล์และบุคคลที่เกี่ยวข้องอาจถูกสืบสวน สอบสวน ถูกดำเนินคดีทางกฎหมาย หรือถูกสั่งให้พักการดำเนินงาน และเสียค่าปรับ

แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม และแจ้งให้เชลล์ทราบ

- sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html



หลักการปฏิบัติ

- ต้องแน่ใจว่าข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณะเป็นข้อมูลที่ถูกต้องตามความเป็นจริง สอดคล้องกัน และไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิด
- ปกป้องรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ
- ปฏิบัติตามหลักการเปิดเผยข้อมูล และเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลทั่วไป เมื่อคุณได้รับอนุญาตแล้วเท่านั้น
- รายงานให้ผู้จัดการสายงาน หรือหัวหน้างานของคุณทราบ หากข้อมูลของเชลล์สูญหายหรือถูกโจรกรรม
- ปฏิบัติตามระเบียบขั้นตอนที่กำหนดไว้ หากคุณคิดว่าคุณมีข้อมูลในความครอบครอง ซึ่งเมื่อเปิดเผยแก่บุคคลทั่วไปแล้วอาจมีผลต่อราคาหลักทรัพย์ของเชลล์
- ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง
- ห้ามทำการสื่อสารหรือมีส่วนร่วมใดๆ กับสื่อมวลชน หรือกลุ่มนักลงทุน เว้นแต่ว่าคุณจะได้รับการอนุมัติอย่างถูกต้องแล้ว

ตั้งคำถามให้กับตนเอง

- ข้อมูลของคุณถูกต้องและเป็นความจริงหรือไม่
- คุณได้รับการอนุมัติจากผู้เชี่ยวชาญฝ่ายสื่อสัมพันธ์ และผู้เชี่ยวชาญฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์แล้วหรือไม่
- คุณมีข้อมูลในความครอบครอง ซึ่งเมื่อเปิดเผยแก่บุคคลทั่วไปแล้ว อาจมีผลต่อราคาหลักทรัพย์หรือไม่
- คุณได้ให้ข้อมูลอย่างครบถ้วนแล้วหรือไม่







แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม และแจ้งให้เชลล์ทราบ

- sww.shell.com/ethicsandcompliance/areas/index.html
- sww.shell.com/ethicsandcompliance/report_concerns/global_helpline.html

หลักการดำเนินธุรกิจของเชลล์

การยึดถือและปฏิบัติตามหลักการดำเนินธุรกิจ

ความซื่อสัตย์ คุณธรรม และการให้เกียรติผู้อื่น เป็นคุณค่าสำคัญที่เรายึดถือในการปฏิบัติงาน และเป็นรากฐานของหลักการดำเนินธุรกิจของเรา

ธุรกรรมของเราไม่ว่าจะเป็นเรื่องใหญ่หรือเรื่องเล็ก ต้องตั้งอยู่บนหลักการดำเนินธุรกิจนี้ และหลักการนี้ยังเป็นเครื่องกำหนดพฤติกรรมของพนักงานทุกคนในทุกๆ บริษัทของกลุ่มบริษัทเชลล์ในการปฏิบัติงานด้วย

เราจะเป็นอย่างไรในสายตาของสาธารณชนก็ขึ้นอยู่กับว่าเราปฏิบัติตัวอย่างไร ชื่อเสียงของเราจะได้รับการยกย่องหากเราดำเนินธุรกิจตามกฎหมายและหลักการดำเนินธุรกิจ เราส่งเสริมให้ผู้ร่วมธุรกิจของเรายึดถือปฏิบัติตามหลักการดำเนินธุรกิจเดียวกันนี้ หรือหลักการอื่นๆ ที่คล้ายคลึงกันด้วย

เป็นหน้าที่ของผู้บริหารที่จะต้องปฏิบัติตนเป็นตัวอย่าง เพื่อให้พนักงานตระหนักในหลักการนี้ และปฏิบัติตามด้วยจิตสำนึก

มีการวางกฎเกณฑ์และมาตรการต่างๆ ในการปฏิบัติงานที่ชี้ให้เห็นถึงการถ่ายทอดหลักการดำเนินธุรกิจไปสู่ภาคปฏิบัติ เพื่อให้แน่ใจว่าพนักงานทุกคนมีความเข้าใจ และปฏิบัติตนสอดคล้องกับหลักการดำเนินธุรกิจ

นอกจากนี้ ผู้บริหารยังมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดให้พนักงานได้มีช่องทางในการรายงานความผิดปกติหรือการละเมิดหลักการดำเนินธุรกิจ ซึ่งจะต้องเป็นช่องทางที่พนักงานจะมั่นใจได้ว่า ข้อมูลที่รายงานนั้นจะไม่รั่วไหล และในทางกลับกัน พนักงานของเชลล์ก็มีหน้าที่รับผิดชอบที่ต้องรายงานให้บริษัททราบในกรณีที่มีเหตุการณ์ผิดปกติหรือละเมิดหลักการดำเนินธุรกิจของเรา

หลักการดำเนินธุรกิจนี้ เป็นรากฐานในการปฏิบัติงานของเรามาเป็นเวลานาน การยึดถือและปฏิบัติตามหลักการดำเนินธุรกิจนี้จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อความสำเร็จที่ต่อเนื่องยาวนานของบริษัท

คุณค่าที่เรายึดถือ

คุณค่าสำคัญที่พนักงานเชลล์ยึดถือร่วมกัน คือ ความซื่อสัตย์ คุณธรรม และการให้เกียรติผู้อื่น นอกจากนั้น เรายังให้ความสำคัญต่อความไว้วางใจซึ่งกันและกัน การเปิดเผย การทำงานเป็นหมู่คณะ ความเป็นมืออาชีพ และความภูมิใจในทุกสิ่งที่กระทำ

การพัฒนาที่ยั่งยืน

เราได้รวมเอาเจตนารมณ์อันมุ่งมั่นที่จะมีส่วนร่วมในการพัฒนาที่ยั่งยืน เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของหลักการดำเนินธุรกิจของเชลล์ ซึ่งต้องมีการคำนึงถึงความสมดุลระหว่างผลประโยชน์ในระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนมีการนำผลกระทบในด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคมมาร่วมประกอบการพิจารณาเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจด้วย

ภาระความรับผิดชอบ

กลุ่มบริษัทเชลล์ตระหนักถึงความรับผิดชอบ 5 ประการ ซึ่งจะแยกออกจากกันมิได้ ทั้งนี้ ถือเป็นหน้าที่ของผู้บริหารที่จะต้องประเมินลำดับความสำคัญก่อนหลังอย่างสม่ำเสมอ และปฏิบัติภาระหน้าที่รับผิดชอบเหล่านี้ให้ลุล่วงไปด้วยดี

ก. ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

โดยการดูแลรักษาผลตอบแทนจากการลงทุนของผู้ถือหุ้น สร้างผลตอบแทนในระยะยาวให้อยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันกับบริษัทชั้นนำอื่นๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกันได้

ข. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

โดยพยายามชนะใจ และรักษาความนิยมในหมู่ลูกค้า ด้วยการพัฒนาและจัดหาผลิตภัณฑ์ตลอดจนบริการต่างๆ ที่คุ้มค่าทั้งในด้านราคาและคุณภาพ ตลอดจนมีความปลอดภัย และไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะต้องอาศัยความเชี่ยวชาญทั้งทางด้านเทคโนโลยี ด้านการรักษาสภาพแวดล้อม และด้านการพาณิชย์

ค. ความรับผิดชอบต่อพนักงาน

โดยการให้ความเคารพต่อสิทธิมนุษยชนของพนักงาน รวมทั้งจัดให้มีสภาพแวดล้อมของการทำงานที่ดีและปลอดภัย ตลอดจนมีการจ้างงานที่เหมาะสมกับสภาวะตลาด

ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร และใช้ศักยภาพนั้นให้เกิดคุณค่าสูงสุด จัดให้มีสภาพการทำงาน ที่พนักงานทุกคนมีโอกาสเท่าเทียมกันในการพัฒนาความรู้ความสามารถ สนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการวางแผนและกำหนดทิศทางในการทำงานของตน และให้พนักงานมีช่องทางในการแสดงความคิดเห็น

เราตระหนักดีว่าความสำเร็จทางธุรกิจนั้นขึ้นอยู่กับจิตสำนึกในภาระหน้าที่ และการทำงานอย่างมุ่งมั่นของพนักงานทุกคน

ง. ความรับผิดชอบต่อผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ

โดยพยายามสร้างความสัมพันธ์ที่จะก่อให้เกิดผลประโยชน์ร่วมกัน ทั้งกับผู้รับเหมา ผู้จัดหาสินค้าและบริการ และผู้ร่วมทุนภายใต้หลักการดำเนินธุรกิจของเชลล์ หรือหลักการดำเนินธุรกิจอื่นๆ ที่คล้ายคลึงกัน การยึดมั่นในหลักการดำเนินธุรกิจนี้ จะเป็นปัจจัยสำคัญประกอบการตัดสินใจว่า ควรจะเข้าร่วมธุรกิจหรือรักษาไว้ซึ่งความสัมพันธ์กับบุคคลหรือองค์กรนั้นๆ หรือไม่

จ. ความรับผิดชอบต่อสังคม

โดยการดำเนินธุรกิจในฐานะพลเมืองที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ให้การสนับสนุนสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานอันเป็นแนวทางที่สอดคล้องกับการประกอบธุรกิจที่ถูกต้องตามกฎหมาย และให้ความสำคัญกับการรักษาสุขภาพ ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อม

หลักการดำเนินธุรกิจของเชลล์

หลักการที 1: หลักการทางเศรษฐกิจ

การมีผลกำไรในระยะยาวเป็นสิงสำคัญยิงในอันทีจะบรรลุถึงเป้าหมายและการเติบโตอย่างต่อเนืองทางธุรกิจ ผลกำไรนอกจากจะเป็นเครืองวัดประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานแล้ว ยังเป็นเครืองวัดความนิยมของลูกค้าทีมีต่อผลิตภัณฑ์และบริการของเชลล์อีกด้วย นอกจากนัน ผลกำไรยังทำให้เราได้มาซึงทรัพยากรทีจำเป็นสำหรับการลงทุนอย่างต่อเนือง ในอันทีจะพัฒนาและผลิตพลังงานต่อไปในอนาคต เพือตอบสนองความต้องการของลูกค้า หากปราศจากผลกำไรและรากฐานอันมันคงทางการเงินแล้ว คงจะเป็นการยากทีจะปฏิบัติภาระหน้าทีความรับผิดชอบต่างๆ ให้สำเร็จลุล่วงลงได้

ในการตัดสินใจทีจะลงทุนหรือเลิกกิจการใดๆ นัน จะมีการนำปัจจัยในด้านการพัฒนาอย่างต่อเนือง (เศรษฐกิจ สังคม และสิงแวดล้อม) ตลอดจนประเมินความเสียงในการลงทุนมาประกอบการพิจารณาด้วย

หลักการที 2: การแข่งขันทางธุรกิจ

กลุ่มบริษัทเชลล์เห็นพ้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเสรี ด้วยการแข่งขันทางธุรกิจอย่างยุติธรรม มีจรรยาบรรณ และอยู่ในกรอบของกฎหมาย และจะไม่กีดกันผู้อืนในการเข้าร่วมแข่งขันทางธุรกิจด้วย

หลักการที 3: คุณธรรมทางธุรกิจ

กลุ่มบริษัทเชลล์ยึดมันในความซือสัตย์สุจริต คุณธรรม และความยุติธรรมในการประกอบธุรกิจ และหวังว่าผู้ร่วมธุรกิจทุกรายจะยึดมันในสิงเดียวกัน การเสนอค่าตอบแทน การจ่ายเงิน การเรียกร้อง การรับสินบน ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เป็นสิงทีไม่พึงปฏิบัติ การจ่ายค่าอำนวยความสะดวกก็จัดว่าเป็นการติดสินบน ซึงถือเป็นสิงไม่พึงปฏิบัติเช่นกัน พนักงานทุกคนพึงหลีกเลียงความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับหน้าทีความรับผิดชอบต่อบริษัท และจะต้องแจ้งให้บริษัททราบหากเล็งเห็นหรือคาดการณ์ว่าอาจมีความขัดแย้งในเรืองผลประโยชน์เกิดขึน การทำข้อตกลงใดๆ ในนามบริษัทเชลล์ จะต้องทำอย่างถูกต้องและเป็นธรรม โดยยึดถือกฎระเบียบทีกำหนดไว้ และสามารถให้ตรวจสอบและเปิดเผยได้

หลักการที 4: กิจกรรมทางการเมือง

ก) ในส่วนของบริษัท

กลุ่มบริษัทเชลล์มุ่งมันทีจะประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ภายใต้กฎหมายของประเทศต่างๆ ทีเข้าไปประกอบการอยู่ โดยยังคงไว้ซึงเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจโดยชอบธรรม

กลุ่มบริษัทเชลล์ไม่ให้การสนับสนุนทางการเงินแก่พรรคการเมืองหรือองค์กรทางการเมืองใดๆ หรือตัวแทนพรรคหรือองค์กรทางการเมืองนันๆ กลุ่มบริษัทเชลล์จะไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในพรรคการเมือง อย่างไรก็ดี ในการติดต่อประสานงานกับภาครัฐ บริษัทต่างๆ ในกลุ่มเชลล์ มีสิทธิและความรับผิดชอบในการทีจะชีแจงให้ทราบถึงสถานภาพหรือจุดยืนของเชลล์ในเรืองต่างๆ ทีมีผลต่อบริษัท พนักงาน ลูกค้า ผู้ถือหุ้นของบริษัท หรือชุมชนท้องถิน ตามคุณค่าทียึดถือและหลักการดำเนินธุรกิจของเรา

ข) ในส่วนของพนักงาน

หากพนักงานต้องการทีจะมีส่วนร่วมในกิจกรรมของชุมชน ซึงรวมถึงการสมัครเข้ารับเลือกตัง หรือรับภาระหน้าทีเพือประโยชน์ของสาธารณชน พนักงานก็สามารถทำได้ ทังนีแล้วแต่ความเหมาะสมของสภาพเหตุการณ์ในแต่ละท้องถิน

หลักการที 5: สุขภาพ ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และสิงแวดล้อม

กลุ่มบริษัทเชลล์มีแนวทางการบริหารงานอย่างเป็นระบบในเรืองสุขภาพ ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และสิงแวดล้อม เพื่อให้ประสิทธิภาพในการทำงานได้รับการปรับปรุงอย่างต่อเนือง

เรืองนีเป็นเรืองทีกลุ่มบริษัทเชลล์ให้ความสำคัญอย่างยิง มีการกำหนดบรรทัดฐานและเป้าหมายเพือการปรับปรุง กำหนดมาตรฐาน การประเมินผล และมีการรายงานผลการดำเนินงานต่อสาธารณชนด้วย

เราไม่หยุดยังความพยายามทีจะลดผลกระทบอันเกิดจากการปฏิบัติงาน ผลิตภัณฑ์ และบริการของเราทีอาจมีต่อสิงแวดล้อม

หลักการที 6: ชุมชนท้องถิน

กลุ่มบริษัทเชลล์มีเจตนารมณ์ทีจะปฏิบัติตนเป็นเพือนบ้านทีดี ในชุมชนทีบริษัทเข้าไปประกอบการอยู่ โดยพยายามปรับปรุงแนวทางการมีส่วนร่วมสนับสนุนความเจริญของชุมชน ทังโดยทางตรงและทางอ้อม

เรามีการจัดการกับผลกระทบทางสังคมอันอาจเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทด้วยวิธีการทีรอบคอบ และประสานงานกับฝ่ายต่างๆ เพือสร้างเสริมประโยชน์ให้แก่ชุมชนท้องถิน และลดผลเสียทีอาจเกิดขึนจากกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท

นอกจากนี กลุ่มบริษัทเชลล์ยังใส่ใจต่อกิจกรรมต่างๆ ในสังคม ทีมีส่วนเกียวข้องกับธุรกิจของบริษัททังโดยทางตรงและทางอ้อม

หลักการที 7: การสือสารและการสร้างความเข้าใจ

กลุ่มบริษัทเชลล์ตระหนักดีว่า การแลกเปลียนความคิดเห็นและการสร้างความเข้าใจกับผู้ทีมีส่วนเกียวข้องในธุรกิจของบริษัทอย่างสม่าเสมอเป็นสิงทีสำคัญ เรามีความมุ่งมันทีจะให้ข้อมูลข่าวสารอันเกียวกับการดำเนินงานของบริษัทอย่างเปิดเผยแก่ผู้ทีมีสิทธิรับรู้ทีสนใจ โดยขอสงวนสิทธิทีจะไม่เปิดเผยข้อมูลทีเป็นความลับทางธุรกิจ

เรายินดีทีจะรับฟังและให้คำตอบแก่ทังพนักงาน ผู้ร่วมธุรกิจ และชุมชนท้องถินอย่างเปิดเผยตรงไปตรงมาและอย่างมีความรับผิดชอบ

หลักการที 8: การปฏิบัติตามกฎหมาย

เรายึดถือและปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับทีเกียวข้องกับการดำเนินธุรกิจของประเทศต่างๆ ทีเราเข้าไปประกอบการอยู่

อภิธานศัพท์

การบริจาคเพื่อการกุศล
สิ่งที่มีมูลค่าที่มอบให้แก่องค์กรการกุศล หรือการเป็นเจ้าภาพสปอนเซอร์งานการกุศลโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย หรือการใช้จ่ายเพื่อการพัฒนาชุมชน

จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
คุณค่า หลักจรรยาบรรณ กฎเกณฑ์และหลักปฏิบัติต่างๆ ที่เชลล์คาดหวังให้พนักงานประพฤติปฏิบัติตาม และคุณสามารถที่จะคาดหวังได้จากเชลล์.

คู่แข่ง
บริษัทผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมเดียวกัน ซึ่งเสนอผลิตภัณฑ์หรือบริการที่คล้ายคลึงกัน

เจ้าหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงาน
ทำหน้าที่ตรวจสอบกิจกรรมการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน รวมถึงเหตุการณ์ต่างๆ และความเสี่ยงด้านธุรกิจ

ข้อมูลลับทางธุรกิจ
ข้อมูลที่ต้องปกป้องและเก็บรักษาให้ปลอดภัย และห้ามเปิดเผยให้บุคคลอื่นที่ไม่ได้รับอนุญาต

ลูกค้า
ลูกค้าและผู้ซื้อผลิตภัณฑ์และบริการของเชลล์

การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก
การจ่ายเงินเพื่อให้มีการดำเนินการที่รวดเร็วยิ่งขึ้น

เจ้าหน้าที่รัฐบาล เจ้าหน้าที่ของรัฐ ข้าราชการ
เจ้าหน้าที่หรือพนักงานของรัฐบาล (ระดับท้องถิ่นหรือระดับประเทศ) หรือเจ้าหน้าที่หรือพนักงานของบริษัทที่รัฐเป็นผู้ควบคุมบริหารทั้งหมดหรือบางส่วน หรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ขององค์กรระหว่างประเทศ หรือสมาชิกในครอบครัวของเจ้าหน้าที่หรือพนักงานเหล่านี้

ของกำนัลที่ไม่เหมาะสม
ของกำนัลที่ห้ามเสนอให้หรือยอมรับ เช่น ของกำนัลที่มีมูลค่าสูงเกินควร หรือของกำนัลประเภทที่ไม่เหมาะสม หรือมีการเสนอให้หรือได้รับในสถานการณ์ที่ไม่เหมาะสม

ทรัพย์สินทางปัญญา
ได้แก่ สิทธิบัตร ผลิตภัณฑ์อรรถประโยชน์ เครื่องหมายการค้าและเครื่องหมายบริการ ชื่อโดเมน ลิขสิทธิ์ (รวมถึงลิขสิทธิ์ซอฟท์แวร์) สิทธิในการออกแบบ สิทธิในการดึงข้อมูลมาเก็บไว้ในระบบฐานข้อมูล สิทธิในความรู้เฉพาะหรือข้อมูลลับอื่นๆ (บางครั้งเรียกว่า "ความลับทางการค้า" หรือ "ข้อมูลขององค์กร") และสิทธิภายใต้ข้อตกลงที่เกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา

รายการของที่มีมูลค่าที่ไม่สำคัญ
รายการของที่มีมูลค่าเพียงเล็กน้อย เช่น ปากกาที่ระลึกจากที่ประชุม กาแฟหนึ่งถ้วย เป็นต้น

กิจการร่วมทุน บริษัทร่วมทุน
บริษัทที่มีสถานะเป็นนิติบุคคล ซึ่งมีการลงทุนก่อตั้งร่วมกันระหว่างเชลล์กับบริษัทอื่นๆ เพื่อดำเนินงานทางธุรกิจร่วมกัน

หุ้นส่วนทางธุรกิจ
ซัพพลายเออร์ ลูกค้า ตัวแทน หรือบริษัทใดบริษัทหนึ่งที่มีส่วนในกิจการร่วมทุนกับเชลล์

ข้อจำกัดหรือข้อห้าม
การกำหนดขอบเขตเกี่ยวกับสิ่งที่ห้ามทำ หรือสิ่งที่อนุญาตให้ทำได้ เช่น ชนิดของสินค้าที่อนุญาตให้นำเข้าประเทศได้ เป็นต้น

งานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
วิธีการบริหารจัดการผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของเชลล์ที่มีต่อชุมชนและคนในสังคมของประเทศที่เชลล์เข้าไปประกอบการอยู่

คุณค่าที่สำคัญของเชลล์
ความซื่อสัตย์ คุณธรรม และการให้เกียรติผู้อื่น

หลักการดำเนินธุรกิจของเชลล์
หลักการพื้นฐานที่ใช้ในการกำกับดูแลวิธีการดำเนินงานของบริษัทต่างๆ ของเชลล์

สายให้ความช่วยเหลือทั่วโลกของเชลล์
เปิดบริการเพื่อให้พนักงานของเชลล์สามารถรายงาน หรือขอคำแนะนำเกี่ยวกับการละเมิดกฎหมายหรือหลักจริยธรรมของเชลล์ตลอดจนปัญหาและข้อกังวลใจต่างๆ

ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย
บุคคล กลุ่มบุคคล องค์กร หรือระบบที่มีผลประโยชน์ หรือมีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจของเชลล์

หัวหน้างาน
บุคคลที่มีอำนาจที่จะสั่งการหรือออกคำสั่งแก่คุณ

ขีดจำกัดมูลค่าสูงสุด
มูลค่าของกำนัล การเลี้ยงรับรองหรือการให้ความบันเทิง ที่เห็นสมควรว่าสามารถที่จะเสนอให้หรือยอมรับได้

ดัชนีสารบัญ

ก

กฎทอง 5
กฎในการคุ้มครองรักษาชีวิต 5
กฎหมายท้องถิ่น กฎหมายภายในประเทศ 7
กฎหมายทางการค้า 18
การกำหนดราคา 19
การกำหนดราคาประมูล 19
การควบคุมการนำเข้า 20, 21
การควบคุมการส่งออก 20
การคว่ำบาตรทางการค้า 20
การค้า 15, 18, 19, 24, 26
การค้าที่ชอบธรรม 18
การจัดการบันทึกข้อมูล 27
การจัดแบ่งประเภทข้อมูล 29
การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก 10, 11, 34
การจ่ายเงินที่ไม่เหมาะสม 11
การจ่ายเงินส่วนตัว 11
การโจรกรรม 22, 23, 31
การใช้อำนาจทางตลาดที่ผิด 10, 15
การดำเนินคดีฟ้องร้อง 11, 29
การต่อต้านการผูกขาด 19, 29
การตอบแทนการปฏิบัติที่เอื้อประโยชน์ 11
การติดสินบนและการคอร์รัปชัน 11
การถูกฟ้องทางอาญา 18, 20
การทำธุรกรรมโดยอาศัยข้อมูลภายใน 10, 15
การทำสัญญา 24, 27
การทุจริต 10, 22
การบริจาคเพื่อการกุศล 17, 36
การแบ่งพื้นที่ตลาด 19
การปกป้อง การคุ้มครอง 23, 26
การปกป้องและการเก็บรักษาข้อมูลความลับ 26
การปฏิบัติ/พฤติกรรม ที่เป็นการละเมิดกฎหมายต่อต้านการผูกขาดหรือกฎหมายการแข่งขัน 19
การประชุมกลุ่มผู้ประกอบอุตสาหกรรม 19
การเปิดเผย 20, 24, 30, 31, 34
การผูกขาด 19
การพัฒนาที่ยั่งยืน 5, 6, 32, 34
การฟอกเงิน 10, 16
การฟ้องร้อง การดำเนินคดีทางกฎหมาย 26, 30
การรณรงค์ทางการเมือง 17
การลงโทษทางวินัย 8, 11, 12, 14, 17, 23
การล่วงละเมิด 4, 8
การเลี่ยงรับรอง 10, 12, 13, 36
การเลี่ยงรับรองในระดับองค์กร 13
การเลือกปฏิบัติ 4, 7
การสปอนเซอร์ 13, 36
การสื่อสาร 25, 28, 29, 36
การสื่อสารทางธุรกิจ 25, 29
การให้เงินสนับสนุนทางการเมือง 17
การให้ออกจากงาน 2, 8, 11, 12, 15, 16, 18, 20, 26
กิจกรรมทางการเมือง 17
กิจการร่วมทุน บริษัทร่วมทุน 5, 11, 33

ข

ของกำนัล 10, 11, 12, 13, 36
ของกำนัลและการเลี่ยงรับรอง – ที่ไม่เหมาะสม/ผิดกฎหมาย 10, 12, 13, 36
ของกำนัลและการเลี่ยงรับรอง 12, 13, 14
ข้อมูลทางการเงิน 26, 27
ข้อมูลที่อาจมีผลต่อราคาหลักทรัพย์ 31
ข้อมูลลับ 14, 24, 30, 31, 36
ข้อมูลส่วนตัว 22, 26, 27, 29
ข้อมูลส่วนบุคคล 22, 25, 26, 29
ขีดจำกัดมูลค่าสูงสุด 13, 36

ค

คลังองค์ความรู้ขององค์กร 27
ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ 14, 34
ความลับทางการค้า 24, 36
ความสัมพันธ์ส่วนตัว 14
ความหลากหลายทางชีวภาพ 6
คอร์รัปชัน 10, 11, 12
ค่าใช้จ่ายทางการเมือง 17
ค่าปรับ 15, 16, 18, 19, 20, 30
คุณค่า ..... ปกหน้าด้านใน, 2, 3, 7, 18, 32, 34, 35, 36
คู่แข่ง 19
คู่มือว่าด้วยการเก็บรักษาข้อมูลความลับ 26
เครื่องมือการสื่อสาร 22, 25
เครื่องหมายการค้า 24, 36

ง

งานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม 5, 6, 9, 36
งานทางการเมือง 17
เงินกู้ 12
เงินทุนของเชลล์ 17
เงินสด/สิ่งที่มีมูลค่าเทียบเท่าเงินสด 12

จ

เจ้าหน้าที่รัฐบาล เจ้าหน้าที่ของรัฐ
ข้าราชการ 11, 12, 13
แจ้งให้เชลล์ทราบ 2

ช

ชื่อโดเมน 24, 36
ชุมชน 6, 14, 34

ซ

ซัพพลายเออร์ 9, 14, 19, 21, 26, 33

ต

ต้องระวังโทษจำคุก การถูกลงโทษจำคุก 2, 11, 15, 16, 18, 19, 20
ตัวแทนจำหน่ายอิสระ 19
ตำแหน่งทางการเมือง 17, 34

ท

ทรัพย์สินทางปัญญา 22, 24, 36
เทคโนโลยีสารสนเทศ 22

บ

บทลงโทษ มาตรการลงโทษ การคว่ำบาตรทางการค้า 19, 20, 21
บริการส่วนตัว 12
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ 30
บันทึกข้อมูล 22, 27, 30
บุคคลภายนอก บุคคลที่สาม 12, 24

ป

ประเด็นที่ละเอียดอ่อนในเรื่องการแข่งขัน 19

ผ

ผลประโยชน์ส่วนตัว 14
ผู้ถือหุ้น 5, 33, 34
ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย 3, 6, 9, 35
ผู้รับเหมา พนักงานที่ว่าจ้างตามสัญญา 5, 6, 14, 19, 24, 33
ผู้สมัครทางการเมือง 17

พ

พรรคการเมือง 17, 34

ภ

ภาครัฐ รัฐบาล 3, 11, 12, 14, 34, 36
ภาษี 20, 21
ภาษีศุลกากร 20, 21

ร

ระบบการค้าเสรีที่เป็นธรรมและถูกหลักจริยธรรม 18, 19, 34
รายงานการตรวจสอบ 27

ล

ลูกค้า 3, 5, 19, 21, 26, 32, 33, 34, 36

ส

สมาคมผู้ประกอบการ 17
สายให้ความช่วยเหลือ 2, 36
สิ่งแวดล้อม/ข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม ..... ปกหน้าด้านใน, 4, 5, 6, 32, 33, 34, 35
สิทธิบัตร 23, 24, 36
สิทธิมนุษยชน 9, 33
สินค้าต้องกำกัด 20
สินทรัพย์ของบริษัท/องค์กร 22, 23, 27
สื่อสำหรับสังคมออนไลน์ 29
สุขอนามัย ความปลอดภัย ความมั่นคงและสิ่งแวดล้อม (HSSE) 5

ห

หลักการดำเนินธุรกิจของเชลล์ ..... ปกหน้าด้านใน, 2, 9, 32, 33, 34, 35, 36
หลักการเปิดเผยข้อมูล 29, 31
หลักทรัพย์ 15
หุ้น 15
หุ้นส่วนทางธุรกิจ 12, 13, 16
หุ้นส่วน 3, 9, 11, 12 13, 16, 32, 35, 36

อ

องค์กรที่ไม่หวังผลกำไร 14
อภิธานศัพท์ 36
อาชญากร 16
อาชญากรรม 16
อีเมล 2, 25, 29
เอกสิทธิ์ในการส่งออก 20
โอกาสที่เท่าเทียมกัน 7, 33

© Shell International Limited 2014

การทำซ้ำเนื้อหาส่วนหนึ่งส่วนใดของสิ่งพิมพ์นี้จะต้องได้รับอนุญาตจาก Shell International Limited **ซึ่งโดยปกติจะอนุญาตให้ทำซ้ำได้ในกรณีที่ทราบแหล่งที่มาเท่านั้น**

ในกรณีที่มีความขัดแย้งกันระหว่างข้อความในรายงานฉบับภาษาอังกฤษกับฉบับแปล ให้ถือเอาเนื้อหาข้อความในฉบับภาษาอังกฤษเป็นข้อมูลที่ถูกต้อง

ออกแบบและผลิตโดย Flag
จัดพิมพ์โดย Charterhouse Print Management
กระดาษที่ใช้ในการจัดพิมพ์เป็นกระดาษ Revive Silk 50:50 (50% recycled waste, 50% virgin fibre)

เครื่องพิมพ์และโรงงานผลิตผ่านการรับรองมาตรฐานระบบควบคุมการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดอ็อกไซด์ และได้รับการรับรองจาก FSC

CERTIFIED CARBON NEUTRAL® print production
CarbonNeutral.com
CO_2 emissions reduced to net zero in accordance with The CarbonNeutral Protocol

FSC
Mixed Sources
Product group from well-managed forests, controlled sources and recycled wood or fiber
www.fsc.org Cert no. SGS-COC-003131
© 1996 Forest Stewardship Council